

Комитет по стандартам ВОИС (КСВ)

Восьмая сессия

Женева, 30 ноября–2 декабря и 4 декабря 2020 г.

ОТЧЕТ

принят Комитетом

ВВЕДЕНИЕ

1. Комитет по стандартам ВОИС (далее именуемый «Комитет» или «КСВ») провел свою восьмую сессию в Женеве 30 ноября–2 декабря и 4 декабря 2020 г.
2. На сессии были представлены следующие государства – члены ВОИС и/или члены Парижского и Бернского союзов: Алжир, Аргентина, Австралия, Австрия, Бангладеш, Буркина-Фасо, Канада, Китай, Колумбия, Коста-Рика, Хорватия, Чешская Республика, Эквадор, Сальвадор, Финляндия, Франция, Германия, Греция, Венгрия, Индия, Индонезия, Израиль, Италия, Япония, Казахстан, Кувейт, Кыргызстан, Лесото, Литва, Мадагаскар, Мексика, Марокко, Мьянма, Норвегия, Пакистан, Панама, Португалия, Республика Корея, Российская Федерация, Саудовская Аравия, Сингапур, Словакия, Испания, Швеция, Таиланд, Уганда, Украина, Соединенное Королевство, Соединенные Штаты Америки, Уругвай, Вьетнам, Зимбабве (52).
3. В качестве членов КСВ в сессии приняли участие представители следующих межправительственных организаций: Африканская региональная организация интеллектуальной собственности (АРОИС), Евразийская патентная организация (ЕАПО), Европейская патентная организация (ЕПО), Европейский союз (ЕС) (4).
4. В качестве наблюдателей в сессии приняли участие представители следующих межправительственных и неправительственных организаций: Организация исламского сотрудничества (ОИС), Западноафриканский экономический и валютный союз (WAEMU), Конфедерация европейских групп пользователей патентной информации (CEPIUG), Программа в области здравоохранения и окружающей среды (НЕР), Независимый альянс за права артистов (IAFAR), Международная ассоциация по охране интеллектуальной собственности (AIPPI), Международная

ассоциация по товарным знакам (INTA), Группа патентной документации (ГПД), организация «Women At The Table» (9).

5. Список участников содержится в приложении I к настоящему отчету.

Пункт 1 повестки дня: Открытие сессии

6. Генеральный директор Всемирной организации интеллектуальной собственности г-н Дарен Танг открыл восьмую сессию КСВ и приветствовал участников.

Пункт 2 повестки дня: Выборы Председателя и двух его заместителей

7. В соответствии со сложившейся в Комитете практикой КСВ единогласно подтвердил полномочия г-на Жана-Шарля Дауста (Канада) в качестве Председателя и г-на Сергея Бирюкова (Российская Федерация) в качестве заместителя Председателя. Для заполнения оставшейся вакантной должности КСВ единогласно избрал г-на Пак Си Ёна (Республика Корея) в качестве второго заместителя Председателя данной сессии.

8. Функции секретаря КСВ выполнял г-н Юн Ён У.

ОБСУЖДЕНИЕ ПУНКТОВ ПОВЕСТКИ ДНЯ

Пункт 3 повестки дня: Принятие повестки дня

9. КСВ единогласно принял повестку дня, предложенную в документе CWS/8/1 Prov. 2, которая приводится в приложении II к настоящему отчету.

10. После принятия повестки дня Председатель предложил региональным координаторам выступить с заявлениями от имени соответствующих групп. Делегация Российской Федерации, выступая от имени Группы государств Центральной Азии, Кавказа и Восточной Европы (ГЦАКВЕ), дала высокую оценку работе, проделанной Комитетом и целевыми группами в текущей непростой обстановке, и отметила, что члены КСВ, работая в тесном контакте, сумели добиться положительных результатов, в частности на пути дальнейшей разработки стандартов в столь напряженной мировой обстановке.

ПРЕЗЕНТАЦИИ

11. Тексты устных и письменных заявлений, а также рабочие документы сессии размещены на веб-сайте ВОИС по адресу:
https://www.wipo.int/meetings/ru/details.jsp?meeting_id=57089.

ОБСУЖДЕНИЯ, ВЫВОДЫ И РЕШЕНИЯ

12. В соответствии с решением руководящих органов ВОИС, принятым в ходе десятой серии заседаний, состоявшихся 24 сентября–2 октября 1979 г. (см. пункты 51 и 52 документа АВ/Х/32), в отчет о данной сессии включены только выводы КСВ (решения, рекомендации, мнения и т. д.) и в нем не воспроизводятся, в частности, заявления, сделанные кем-либо из участников, за исключением оговорок, касающихся того или иного конкретного вывода КСВ, или оговорок, сделанных или высказанных повторно после того, как такой вывод был сформулирован.

Пункт 4 (а) повестки дня: Предложение по новому стандарту в отношении веб-API

13. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/2.

14. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности предлагаемый стандарт, касающийся рекомендаций по обработке и передаче данных об интеллектуальной собственности (ИС) с использованием интерфейсов программирования приложений (API) для веб-сервисов. Цель предлагаемого стандарта –

облегчить обработку данных об ИС и обмен ими через Интернет в согласованных форматах. КСВ был проинформирован о том, что в пункте 12 (с) рассматриваемого документа обозначение правила «RSG-148» должно быть изменено на обозначение «RSJ-148, перенумерованное в RSJ-151».

15. КСВ принял новый стандарт ВОИС ST.90 «Рекомендация по обработке и передаче данных об интеллектуальной собственности с использованием API (интерфейсов программирования приложений) для веб-сервисов», представленный в приложении к документу CWS/8/2.

16. Целевая группа по API предложила Международному бюро создать единый каталог API, к которому ведомства ИС (ВИС) дают доступ внешним сторонам. Такой каталог должен быть размещен на веб-сайте ВОИС и призван служить порталом, с помощью которого пользователи смогут находить веб-сервисы, разработанные ВИС, и, по возможности, должен иметь простую функцию поиска.

17. КСВ одобрил предложение о создании Международным бюро единого каталога, который будет размещен на веб-сайте ВОИС, и предложение Целевой группы отчитаться о ходе работы на следующей сессии Комитета в соответствии с положением пункта 17 документа CWS/8/2.

18. С учетом завершения работы над проектом стандарта Целевая группа по API предложила изменить формулировку задачи № 56, как это отражено в пункте 20 документа CWS/8/2, с целью дальнейшего совершенствования нового стандарта ВОИС, а также продолжения смежных видов работы, например по созданию единого каталога.

19. КСВ утвердил предлагаемую измененную формулировку задачи № 56, которая отныне будет выглядеть следующим образом: «Обеспечить необходимый пересмотр и обновление стандарта ВОИС ST.90, оказать поддержку Международному бюро в разработке единого каталога API, предоставляемых ведомствами, и оказать поддержку Международному бюро в популяризации и внедрении стандарта ВОИС ST.90».

Пункт 4 (b) повестки дня: Предложение по новому стандарту в отношении мультимедийных знаков

20. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/3.

21. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности предлагаемый стандарт, касающийся рекомендаций по электронной обработке изменяющихся и мультимедийных знаков. В стандарте рассмотрены вопросы оформления, электронной обработки и публикации заявок на изменяющиеся и мультимедийные знаки, подаваемые в электронном или бумажном виде. Стандарт призван способствовать более эффективной обработке данных и обмену информацией об изменяющихся и мультимедийных знаках на уровне ВИС.

22. Одна из делегаций предложила ряд исправлений и уточняющих поправок к тексту документа:

- перенести одно из положений определения в пункте 3(g), начинающееся словом «контейнер» ("container"), в категорию отдельных определений под номером 3(h);
- в пункте 19 начать новое предложение со слова «включая» ("including") и уточнить формулировку во избежание двусмысленности;
- исключить ссылку на национальное законодательство в пункте 24;
- использовать более мягкую формулировку в сноске 8 «Каждое ведомство может выбрать, например» ("Each office could choose, for instance"); и
- поставить отсутствующую точку после слова «качество» ("quality") в пункте 29.

23. Другая делегация предложила исключить слово «графическое» ("graphical") из пункта 11 для того, чтобы распространить это положение на больше разновидностей образцов.

24. КСВ принял новый стандарт ВОИС ST.69 «Рекомендация в отношении электронной обработки изменяющихся или мультимедийных знаков» с предложенными делегациями изменениями; окончательный текст стандарта представлен в документе [CWS/8/ITEM 3/ST69](#).

25. КСВ постановил завершить работу в рамках задачи № 49, поскольку отныне эта задача считается выполненной.

Пункт 4 (с) повестки дня: Предложение по новому стандарту в отношении данных о правовом статусе товарных знаков

26. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/4.

27. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности предлагаемый стандарт, касающийся рекомендаций по обмену данными о правовом статусе товарных знаков. Это предложение разработано по образцу стандарта ВОИС ST.27 для данных о правовом статусе патентов и стандарта ВОИС ST.87 для данных о правовом статусе промышленных образцов. Предлагаемый стандарт призван упростить доступ к данным о товарных знаках для пользователей информации о ПС, ВИС, поставщиков данных об ИС, широкой общественности и других заинтересованных сторон. Задача стандарта – повысить глобальную доступность, надежность и сопоставимость данных о правовом статусе товарных знаков в рамках регистрационных систем по всему миру, включая Мадридскую систему.

28. КСВ принял новый стандарт ВОИС ST.61 «Рекомендация по обмену данными о правовом статусе товарных знаков», представленный в приложении к документу CWS/8/4.

29. В ходе сессии Целевая группа выступила с инициативой собрать с ВИС планы внедрения нового стандарта с соответствующими сопоставительными таблицами.

30. КСВ поручил Секретариату направить ВИС циркулярное письмо с предложением оценить собственные методы работы и ИТ-системы с точки зрения применения стандарта ВОИС ST.61 и представить планы внедрения и сопоставительные таблицы для своих ведомств.

Пункт 4 (d) повестки дня: Предложение по новому стандарту о визуальном представлении образцов

31. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/5.

32. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности предлагаемый стандарт, касающийся рекомендаций в отношении создания, хранения, отображения и публикации электронных визуальных представлений промышленных образцов и управления и обмена ими. Рекомендации призваны максимально расширить повторное использование электронного визуального представления образцов заявителями, подающими один и тот же образец в несколько ВПС.

33. Одна из делегаций сформулировала ряд предложений и замечаний, призванных улучшить предлагаемый проект стандарта:

- в пункте 15 уменьшить предельный размер файла изображения с 5МВ до 2МВ во избежание ситуаций, при которых общий размер одного пакета подаваемых

материалов, содержащего несколько заявок и ряд файлов с образцами, достигал бы 5GB;

- исключить ссылку на национальное законодательство в пункте 6;
- изменить формулировку «Ведомство по своему усмотрению» ("It is up to the Office") на «Ведомство может самостоятельно решать, в частности» ("The Office could choose, for instance,") в сносках 2 и 13;
- внести уточняющую правку в пункт 16, конкретно указывающую на то, что изображения образца в сечении дополняют по крайней мере один общий вид;
- провести уточняющее различие между разными видами метаданных, на которые распространяется действие пункта 44; и
- во избежание двусмысленности разбить одно предложение в пункте 19 на два начиная со слова «включая» ("including").

34. Международное бюро предложило поправки к тексту с учетом замечаний делегации. Что касается предельных размеров файлов, 2МВ представляется недостаточным размером в свете результатов обследования в области визуального представления образцов. Лишь один респондент работает с максимальным размером файла 2МВ или менее, тогда как масса респондентов принимают к рассмотрению файлы, размер которых значительно превышает 10МВ. Величина 5МВ была выбрана как среднее значение по итогам анализа практики участников обследования. В качестве варианта решения проблемы Международное бюро предложило добавить в текст стандарта положение, позволяющее ВИС ограничить общий размер одного пакета подаваемых материалов 100 МВ или более на усмотрение того или иного ведомства. Соответствующая делегация поддержала это предложение.

35. КСВ достиг договоренности в отношении поправок, предложенных Международным бюро с учетом замечаний одной из делегаций и указанных в документе [CWS/8/Item 5/ST88](#).

36. Ряд делегаций высказали замечания относительно того, нужно ли считать формат языка разметки масштабируемой векторной графики (SVG) предпочтительным или альтернативным для данного стандарта. Одни делегации находят его ненужным и полагают, что форматов растровых изображений достаточно для любого образца. Другие утверждают, что отдельные категории заявителей предпочитают использовать SVG и в интересах модернизации желательно предусмотреть предпочтительный формат векторных изображений. Для решения проблемы с SVG были предложены альтернативные формулировки. Так, в ходе дискуссии были выработаны три следующие варианта решения проблемы:

- вариант 1: оставить SVG предпочтительным форматом и не менять положения пунктов 11 и 12 в документе CWS/8/5;
- вариант 2: сделать SVG альтернативным форматом и перенести упоминание SVG из пункта 11 в пункт 12; и
- вариант 3: принять предлагаемый стандарт без упоминания в нем SVG, включив редакционное примечание о том, что Целевая группа по визуальному представлению образцов повторно изучит этот вопрос и вынесет предложение относительно SVG на рассмотрение в рамках девятой сессии КСВ.

37. КСВ достиг договоренности в отношении третьего варианта, предусматривающего исключение всех ссылок на формат SVG из проекта и передачу вопроса в Целевую группу по визуальному представлению образцов для дальнейшего рассмотрения.

38. КСВ принял новый стандарт ВОИС ST.88 «Рекомендации в отношении электронного визуального представления промышленных образцов» с условием,

что упоминание формата SVG исключено, а сам вопрос передан на дальнейшее рассмотрение в Целевую группу, и в текст внесены другие поправки, предложенные делегациями; окончательная редакция представлена в документе [CWS/8/Item 5/ST88](#).

39. Одна из делегаций выразила обеспокоенность тем, какие последствия будет иметь внедрение нового стандарта в рамках Гаагской системы, и просила предусмотреть достаточный с точки зрения сроков переходный период для ведомств в случае такого внедрения. Международное бюро в порядке уточнения сообщило, что в подобных случаях, как правило, предусматривается переходный период, однако подробности нужно будет проработать в соответствующей Рабочей группе Гаагской системы.

40. Один из представителей просил предоставить информацию об операторах или специалистах, которые могли бы помочь организациям разобраться в стандартах ВОИС и внедрить их, поскольку такие стандарты могут быть весьма непростыми. Представитель другой организации также предложил разместить перечень целевых групп КСВ, в частности список участвующих в таких целевых группах ведомств, на более видном месте на веб-сайте ВОИС.

41. В ходе сессии Международное бюро предложило пересмотреть формулировку задачи № 57 с тем, чтобы отразить в ней выполненные и остающиеся компоненты работы.

42. КСВ утвердил предлагаемую измененную формулировку задачи № 57, которая отныне будет выглядеть следующим образом: «Обеспечить необходимый пересмотр и обновление стандарта ВОИС ST.88».

43. КСВ поручил Целевой группе по визуальному представлению образцов представить на девятой сессии Комитета предложение об использовании формата SVG в стандарте ST.88.

Пункт 4 (е) повестки дня: Предложение о пересмотре стандарта ВОИС ST.26 (задача № 44)

44. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/6 Rev.

45. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности предложение Целевой группы по перечням последовательностей о пересмотре стандарта ВОИС ST.26. Ниже указаны принципиальные изменения, которые лягут в основу версии 1.4:

- включение новых элементов данных в ОТД в контексте использования квалификаторов нестандартного формата для содействия внедрению стандарта ВОИС ST.26 в рамках как процедуры РСТ, так и национальных процедур;
- определение квалификаторов нестандартного формата, которые являются обязательными и зависимыми от языка;
- обновление приложения I в целях его согласования с новой версией 10.9 Таблицы характеристик INSDC;
- включение отдельного оглавления в приложение VI для более удобной навигации;
- замена в перечне перечислений формулировки «определение наиболее раннего притязания на приоритет в заявке» формулировкой «определение заявки с наиболее ранним притязанием на приоритет»; и
- обновление дескриптора местоположения в целях соблюдения формата UniProt для местоположений.

46. Такой пересмотр обеспечит необходимую модернизацию стандарта для плавного перехода со стандарта ВОИС ST.25 на стандарт ST.26 к установленному сроку (1 января

2022 г.) в рамках «радикального» сценария перехода на национальном, региональном и международном уровнях. КСВ также принял к сведению, что Рабочая группа по РСТ, сессия которой состоялась в октябре 2020 г., уже утвердила необходимые изменения к Инструкции к РСТ при условии, что КСВ одобрит соответствующий пересмотр.

47. Ряд делегаций просили организовать тренинги для ведомств, экспертов и представителей отрасли в порядке поддержки перехода на стандарт ST.26. Также была озвучена просьба провести такие занятия не только на английском, но и на других языках. Международное бюро сообщило, что планирует подготовить учебные материалы на всех 10 языках РСТ, однако из-за ограниченности ресурсов для реализации этих задумок необходима помощь ведомств в области перевода.

48. КСВ принял к сведению план работы Целевой группы по перечням последовательностей и информацию о ходе разработки программного средства WIPO Sequence. Ряд делегаций просили Международное бюро организовать тренинги и предоставить сопроводительные материалы не только на английском, но и на других языках. КСВ всецело поддержал инициативу Международного бюро провести онлайн-тренинги по использованию стандарта ВОИС ST.26 и программного средства WIPO Sequence для сотрудников ведомств и заявителей, причем ряд делегаций выступили с заявлениями в этой связи. Секретариат предложил ВИС сообщить Международному бюро о своих потребностях в области профессиональной подготовки по адресу standards@wipo.int.

49. КСВ одобрил предложение о пересмотре стандарта ВОИС ST.26, представленное в приложении к документу CWS/8/6 Rev.

50. КСВ рекомендовал ВИС представить информацию о своих планах практических действий по переходу со стандарта ВОИС ST.25 на стандарт ST.26.

Пункт 4 (f) повестки дня: Предложение о пересмотре стандарта ВОИС ST.27

51. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/7.

52. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности предлагаемые изменения для актуализации полей для дополнительных данных стандарта ВОИС ST.27 с целью их согласования с новыми элементами XML-схемы для данных о правовом статусе патентов, добавленными в новую версию 4.0 стандарта ВОИС ST.96 («Обработка информации по интеллектуальной собственности с использованием XML»).

53. Предлагаемые изменения предусматривают следующие новые элементы данных:

- дата предшествующего события, связанного с событием, о котором делается запись;
- ссылка на соответствующее правило, норму, статут, нормативное положение или другое основание для принятия решения;
- причина того, почему заявка или охрана права ИС не являются действительными (например, отзыв, отказ, несоблюдение предельного срока);
- указание на то, что с заявкой или правом ИС связаны или могут быть связаны права преждепользования (если ВИС располагает такой информацией);
- данные о публикации, документы о приоритете или другие аналогичные документы;
- данные о проводившейся процедуре обзора (например, дата подачи возражения, язык, порядковый номер);
- данные, связанные с заявкой: название изобретения, информация о приоритете, классификация;
- данные об изобретателе (например, фамилия, месторасположение, работодатель);

- данные о передаче прав собственности, включая, например, порядковый номер записи о передаче прав;
- более подробные данные о лицензии, включая даты начала и окончания ее действия; и
- подробные данные об уплате пошлин, включая, например, год оплаты и состояние платежа (например, «платеж произведен», «платеж находится в обработке», «платеж не производился»).

54. Одна из делегаций отметила, что поддерживает эти изменения, при условии что новые элементы данных будут носить факультативный, а не обязательный характер. Международное бюро подтвердило, что все дополнительные данные являются факультативными и каждое ВИС вправе выбирать, какие поля для дополнительных данных включать и включать ли вообще.

55. Одна из делегаций предложила объединить три стандарта о правовом статусе (ST.27, ST.87 и ST.61) в один во избежание дублирования информации и для повышения эффективности обслуживания. Ряд делегаций поддержали это предложение. Международное бюро предложило вынести это предложение на рассмотрение Целевой группы по правовому статусу для изучения в рамках мандата задачи № 47.

56. КСВ одобрил предложение о пересмотре стандарта ВОИС ST.27 «Обмен данными о правовом статусе патентов», представленное в приложении к документу CWS/8/7.

Пункт 4 (g) повестки дня: Предложение о пересмотре стандарта ВОИС ST.37 (задача № 51)

57. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/8.

58. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности предложение о пересмотре стандарта ВОИС ST.37 с учетом обновлений, предусмотренных версиями 3.2 и 4.0 стандарта ВОИС ST.96 для элементов XML. Предлагаются следующие изменения в основном тексте стандарта ВОИС ST.37:

- изменить указание на стандарт ВОИС ST.96 следующим образом «Рекомендация по обработке информации об интеллектуальной собственности с использованием XML (расширяемого языка разметки)»;
- заменить все случаи употребления термина «ведомства ИС» в основном тексте аббревиатурой «ВИС» в интересах единообразия; и
- обновить пункт 38 основного текста стандарта ВОИС ST.37 с включением в него еще одного примера именованного файлов, когда данные ведомственного досье охватывают более чем один временной период.

59. Предлагается также внести следующие изменения в приложение III к стандарту ST.37 (XSD), касающиеся ведомственного досье:

- указать в редакционном примечании к приложению III конкретный номер версии стандарта ВОИС ST.96; и
- изменить оператор импорта XSD таким образом, чтобы в нем содержались ссылки на новые плоские схемы для V4_0.

60. КСВ одобрил предложение о пересмотре стандарта ВОИС ST.37 в порядке, изложенном в пунктах 11 и 12 документа CWS/8/8. Ряд делегаций призвали остальные делегации представить данные своих ведомственных досье для публикации на веб-портале ведомственных досье ВОИС.

61. КСВ также принял к сведению решение Целевой группы по минимуму документации РСТ об использовании стандарта ВОИС ST.37 в качестве основы для получения библиографической информации о фондах опубликованных патентных документов, предоставленных международными органами. Вместе с тем в рамках стандарта ВОИС ST.37 потребуется рекомендовать использование ряда новых элементов данных с тем, чтобы этот стандарт отвечал требованиям Цели С плана работы Целевой группы по минимуму документации.

62. КСВ поручил Целевой группе по ведомственному досье представить на следующей сессии Комитета предложение о внесении необходимых изменений в стандарт ВОИС ST.37 в свете предложения Целевой группы по минимуму документации РСТ.

63. Международное бюро рекомендовало ВИС ежегодно представлять данные своих ведомственных досье до установленной даты для упрощения проверки и публикации ведомственных досье в соответствии с требованиями стандарта ВОИС ST.37. КСВ принял к сведению эту рекомендацию и предложенную дату представления данных 1 марта. Стандартная дата должна служить гарантией того, что ВИС будут получать напоминание о своем обязательстве представлять по крайней мере ежегодные обновления. Секретариат распространит циркулярное письмо за месяц до наступления крайнего срока, чтобы дополнительно напомнить ВИС о новой установленной дате.

64. КСВ утвердил 1 марта в качестве даты ежегодного представления ВИС обновленных данных ведомственных досье и поручил Секретариату распространить в феврале 2021 г. циркулярное письмо, в котором ВИС будет предложено обновить материалы своих ведомственных досье.

Пункт 5 (а) повестки дня: Публикация результатов обследования систем нумерации ведомств ИС

65. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/9 Corr.

66. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности результаты обследования систем нумерации, используемых ВИС для публикуемых документов и регистрируемых прав, в которых отражена практика 50 ведомств. В ходе предыдущего обследования, которое проводилось в 2001 г., ответы были получены от 58 стран и организаций. Несмотря на схожесть этих цифр, состав респондентов сильно изменился. Тридцать респондентов, ответивших на вопросы обследования 2020 г., также участвовали в обследовании 2001 г. Два респондента, принявшие участие в обследовании 2020 г., соответствуют одному из участников опроса 2001 г., прекратившему свое существование как государство. Остальные 26 респондентов, принимавших участие в обследовании 2001 г., не представили ответы в 2020 г.

67. Международное бюро предложило опубликовать результаты обследования 2020 г. параллельно с результатами обследования 2001 г. в разделе 7.2.2 Справочника ВОИС, поскольку эти два обследования дают уникальное представление о практике многочисленных ВИС. Объединение данных обследований 2001 и 2020 гг. дало бы искаженную картину полученных результатов, поскольку пользователи могут счесть актуальными данные по 26 странам, которые представили свои ответы только в 2001 г., хотя в действительности это может быть не так.

68. Одна из делегаций просила дать ей возможность обновить свои данные до публикации результатов. Международное бюро отметило, что другие ведомства обратились с аналогичными просьбами до сессии, и предложило КСВ рекомендовать ВИС представить ответы на вопросы обследования до конца 2020 г.

69. КСВ одобрил публикацию результатов обследования применяемых ВИС систем нумерации в порядке, предложенном Международным бюро, а также дополнительной информации, которую ВИС представят до конца 2020 г.

Пункт 5 (b) повестки дня: Публикация результатов первого этапа обследования по вопросу открытого доступа к патентной информации (ОДПИ)

70. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/10.

71. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности результаты обследования, которое было посвящено изучению контента соответствующих систем, практики, функциональных возможностей и планов ВИС на будущее с точки зрения обеспечения открытого доступа к патентной информации и в котором приняли участие 60 ведомств. Пятьдесят три респондента (88 процентов) указали, что их ведомства предоставляют патентную информацию в онлайн-режиме. Чаще всего в режиме онлайн размещаются следующие сведения: данные о приоритете, правовом статусе, опубликованных заявках, удовлетворенных заявках и официальные бюллетени. Большинство респондентов обновляют размещенную онлайн патентную информацию ежедневно, еженедельно или раз в две недели (60–70 процентов в зависимости от типа информации); также распространены ежемесячные обновления (15–20 процентов) и обновления в режиме реального времени (10–15 процентов). Пятьдесят пять ведомств (92 процента) предоставляют патентную информацию на английском языке, кроме того, большинство ведомств размещают информацию на одном или нескольких национальных языках.

72. КСВ одобрил предложение о публикации на веб-сайте ВОИС результатов обследования по ОДПИ, представленных в приложении к документу CWS/8/10.

Пункт 5 (c) повестки дня: Публикация результатов обследования по вопросу использования 3D-моделей и 3D-изображений в данных и документах по ИС

73. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/11.

74. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности результаты обследования по вопросу использования ВИС 3D-моделей и 3D-изображений; эти результаты лягут в основу дискуссии Целевой группы по 3D в рамках работы над новым стандартом, посвященным цифровым 3D-объектам. В обследовании приняли участие 30 ВИС. Тринадцать респондентов (43 процента) указали, что у них есть хотя бы какой-то опыт работы с цифровыми 3D-объектами, чаще всего в связи с товарными знаками (30 процентов) и образцами (23 процента), но также и патентами (13 процентов). Большинство ВИС, использующих 3D, делают это в контексте подачи заявок и хранения информации, и лишь немногие используют его для проведения экспертизы, публикации или поиска. Некоторые ведомства высказали заинтересованность в будущем использовании 3D для целей поиска и обмена данными.

75. КСВ одобрил предложение о публикации на веб-сайте ВОИС результатов обследования по 3D, представленных в приложении к документу CWS/8/11.

Пункт 6 повестки дня: Рассмотрение программы работы и перечня задач КСВ

76. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/12.

77. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности обновленную информацию о программе работы и перечне задач КСВ, согласованных на седьмой сессии Комитета в 2019 г.

78. КСВ поручил Секретариату отразить договоренности, достигнутые на восьмой сессии, в программе работы КСВ и обзоре программы работы КСВ, о которых говорится в пункте 2 документа CWS/8/12.

79. После актуализации перечня задач в соответствии с договоренностями, достигнутыми на данной сессии, статус выполнения соответствующей работы выглядит так, как отражено в приложении III к настоящему отчету.

Пункт 7 (а) повестки дня: Отчет Целевой группы по ИКТ-стратегии в области стандартов (задача № 58)

80. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/13.

81. КСВ принял к сведению содержание отчета о выполнении задачи № 58, подготовленного Международным бюро на правах руководителя Целевой группы по ИКТ-стратегии в области стандартов, включая результаты работы по приоритизации 40 рекомендаций, представленные в приложении к документу CWS/8/13 и основанные на итогах обследования, проведенного Целевой группой. КСВ также принял во внимание план работы Целевой группы по ИКТ-стратегии в области стандартов, предусматривающий подготовку проекта стратегической дорожной карты для рассмотрения на девятой сессии Комитета.

82. Одна из делегаций просила ведомства поделиться опытом работы с системами конвертации документов в формате DOCX для обеспечения единообразия таких инструментов и получения качественных данных в формате XML.

83. Еще одна делегация отметила, что лишь семь ВИС из состава Целевой группы приняли участие в предыдущем обследовании, призванном определить приоритетность 40 рекомендаций. Делегация обратилась к другим ВИС с просьбой принять участие в обследовании и тем самым предоставить Целевой группе информацию для анализа, в том числе в рамках подготовки проекта стратегической дорожной карты.

84. Принимая во внимание замечания и поддержку делегаций, КСВ поручил Международному бюро предложить всем ведомствам принять участие в обследовании по определению приоритетности 40 рекомендаций и отчитаться о результатах этой работы на девятой сессии.

Пункт 7 (b) повестки дня: Отчет Целевой группы по XML для ПС (задачи №№ 41, 53 и 64)

85. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/14.

86. КСВ принял к сведению содержание документа, подготовленного Международным бюро на правах руководителя Целевой группы по XML для ПС, в частности информацию о выпуске в июне 2020 г. версии 4.0 стандарта ВОИС ST.96, в которой содержатся новые элементы схемы для географических указаний и данных о произведениях-сиротах, охраняемых авторским правом. КСВ также принял во внимание планы Международного бюро создать централизованное хранилище для обмена схемами реализации стандарта ВОИС ST.96 разных ведомств, а также платформу, в рамках которой разработчики могли бы делиться опытом, в соответствии с поручением КСВ.

87. КСВ также принял к сведению результаты обследования по вопросу внедрения стандарта ВОИС ST.96, которое было организовано Целевой группой. Из одиннадцати ведомств, ответивших на вопросы, на данном этапе шесть заявили о своем желании обмениваться с Международным бюро данными по РСТ в формате ST.96, как это происходит в рамках Мадридской и Гаагской систем.

88. Одна из делегаций поинтересовалась, сколько времени займет внедрение элементов ST.96 в РСТ. Международное бюро заметило, что решения о внедрении ST.96

в систему РСТ нет, а если РСТ примет его, то, как представляется, процесс внедрения займет несколько лет.

89. Целевая группа предложила завершить работу в рамках задачи № 53 и считать эту задачу выполненной с учетом того, что версия 4.0 стандарта ВОИС ST.96 включает в себя элементы схемы для данных о географических указаниях. Целевая группа по XML для ПС будет по мере необходимости вносить изменения в эти элементы в рамках задачи № 41.

90. КСВ одобрил просьбу Целевой группы по XML для ПС о завершении работы в рамках задачи № 53.

91. КСВ принял к сведению прогресс в деле выполнения задачи № 64 и задержки в разработке схем в текстовом формате обмена данными на основе языка JavaScript (JSON), а также намерение представить проект рекомендаций относительно JSON-схем для передачи данных по ИС для рассмотрения на девятой сессии.

92. КСВ также принял к сведению план работы Целевой группы по XML для ПС, включая предложение о создании централизованного хранилища для обмена элементами адаптированных схем различных ведомств и внедрении общей рабочей платформы для ведомств и разработчиков XML-схем, в рамках которой они могли бы делиться опытом и знаниями о внедрении стандарта ВОИС ST.96. В отношении модернизации элементов XML-схем КСВ принял во внимание планы разработки таких компонентов в области патентов, как патентная учетная запись, патентная операция, патентный приоритетный документ, бланк патентной заявки и компоненты сводных данных, а также планы по улучшению отдельных компонентов схем в сфере авторского права, например `RightsHolderType` и `OrphanWorkKindCode`.

93. КСВ поручил Целевой группе по XML для ПС представить на девятой сессии предложение относительно подходящей платформы для взаимодействия с внешними партнерами.

94. КСВ принял к сведению, что с 31 марта 2021 г. стандарт ВОИС ST.96 (версия 4.0 и более поздние версии) будет единственным действующим и поддерживаемым источником структурированных данных для двустороннего обмена информацией между ведомствами и Международным бюро в рамках Гаагской системы.

Пункт 7 (с) повестки дня: Отчет Целевой группы по блокчейну (задача № 59)

95. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/15.

96. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности отчет о выполнении задачи № 59, подготовленный делегацией Российской Федерации на правах одного из руководителей Целевой группы по блокчейну.

97. КСВ принял к сведению мероприятия и план работы Целевой группы, в частности члены Целевой группы:

- рассказали о своих инициативах и попытках использовать блокчейн, включая технологию децентрализованных верифицируемых идентификаторов, которая, как было отмечено, является ключевой в плане совместного перехода сообщества ИС к цифровой экосистеме ИС;
- рассмотрели возможность введения подзадач, в частности по регулированию, управлению, техническим стандартам и сценариям использования, в целях повышения эффективности дискуссий и согласовали четыре темы с учетом

значимости взаимных усилий в рамках Целевой группы как необходимого условия достижения согласованных результатов работы;

- напомнили о значимости участия частного сектора ИС в обсуждениях Целевой группы, так как он играет важную роль в экосистеме ИС, и приняли решение рассмотреть вопросы государственно-частного партнерства в ходе изучения потенциального использования технологии блокчейна в области ИС и при разработке нового стандарта; и
- подтвердили, что официальный документ по блокчейну для всей экосистемы ИС, подготовкой которого в настоящее время занимается Международное бюро, и новый стандарт ВОИС должны охватывать все типы прав ИС и полный жизненный цикл ИС.

98. Международное бюро заявило, что технология децентрализованных верифицируемых идентификаторов актуальна с точки зрения одного из основополагающих вопросов «как управлять цифровыми идентификаторами физических и юридических лиц и проверять их» и что упомянутый официальный документ будет включать макет децентрализованного идентификатора для экосистемы ИС. Международное бюро проинформировало КСВ о своей готовности поддерживать усилия Целевой группы по поиску оптимального пути создания государственно-частного партнерства и формирования площадки для сотрудничества экспертов по блокчейну и/или ИС, представляющих ведомства и частный сектор, как было отмечено КСВ на седьмой сессии.

99. КСВ принял к сведению планы Международного бюро провести второй вебинар по технологии блокчейн по мере готовности указанного официального документа.

Пункт 7 (d) повестки дня: Отчет Целевой группы по стандартизации имен (задача № 55)

100. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/16.

101. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности отчет о выполнении задачи № 55, подготовленный Международным бюро на правах одного из руководителей Целевой группы по стандартизации имен. Целевая группа начала собирать информацию о методах, используемых членами Группы для обеспечения или повышения качества данных о заявителях. Ожидается, что эти сведения лягут в основу рекомендаций о качестве данных, призванных обеспечить большую эффективность методов стандартизации имен.

102. КСВ поручил Целевой группе подготовить предлагаемые рекомендации в отношении качества данных о заявителях для целей стандартизации имен к следующей сессии Комитета согласно положению пункта 4 документа CWS/8/16.

Пункт 7 (e) повестки дня: Отчет Целевой группы по 3D (задача № 61)

103. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/17.

104. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности отчет о выполнении задачи № 61, подготовленный делегацией Российской Федерации на правах руководителя Целевой группы по 3D. В этой связи был представлен предварительный проект стандарта по использованию цифровых 3D-моделей и изображений для патентов, товарных знаков и промышленных образцов. Целевая группа рассчитывает вынести на рассмотрение и утверждение КСВ пересмотренный проект в 2021 г. КСВ также принял во внимание план работы Целевой группы на 2021 г.

105. Целевая группа предложила детально изучить возможности поиска применительно к цифровым 3D-моделям, в частности текущую практику, перспективные технологии и

критерии для сравнения трехмерных моделей и 3D-изображений в цифровом виде. Было предложено изменить формулировку задачи № 61, отразив в ней данный аспект работы, согласно положению пункта 13 документа CWS/8/17.

106. Одна из делегаций просила дать ей время для рассмотрения проекта и более подробного обсуждения методов обследования, которые позволили бы получить более внятные ответы. Другая делегация предложила изучить возможность поиска по 3D-объектам с помощью двухмерных моделей.

107. В ходе сессии Секретариат предложил добавить в формулировку задачи № 61 слово «цифровые» перед словами «трехмерные (3D)» с тем, чтобы она точнее отражала название разрабатываемого проекта стандарта.

108. КСВ утвердил предлагаемые изменения к формулировке задачи № 61, которая отныне будет выглядеть следующим образом: «Подготовить предложение о разработке рекомендаций по цифровым трехмерным (3D) моделям и изображениям, включая методы поиска по 3D-моделям и 3D-изображениям».

Пункт 7 (f) повестки дня: Отчет Целевой группы по цифровому преобразованию (задача № 62)

109. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/18.

110. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности отчет о выполнении задачи № 62, подготовленный делегацией Соединенных Штатов Америки на правах руководителя Целевой группы по цифровому преобразованию, и рекомендовал ВИС принимать более активное участие в обсуждениях Целевой группы. Целевая группа представила определение термина «электронная публикация».

111. Одна из делегаций отметила, что ее ведомство по-прежнему широко использует стандарт ВОИС ST.17 для электронных публикаций и взаимодействует с другими ВИС, так же применяющими этот стандарт. По мнению делегации, стандарт ST.17 не следует отправлять в архив. Руководитель Целевой группы указал, что Целевая группа учтет это замечание.

112. Секретариату было предложено обновить часть 6 Справочника ВОИС («Рекомендации в отношении минимального информационного наполнения веб-сайтов ВИС»). Целевая группа по цифровому преобразованию предложила взять на себя эту работу, что в свою очередь потребует уточнения формулировки задачи № 62.

113. КСВ утвердил предлагаемую измененную формулировку задачи № 62, которая отныне будет выглядеть следующим образом: «Проанализировать стандарты ВОИС ST.6, ST.8, ST.10, ST.11, ST.15, ST.17, ST.18, ST.63 и ST.81 и часть 6 Справочника ВОИС в свете публикации документов об ИС в электронном виде и при необходимости предложить пересмотренные варианты этих стандартов и материалов».

Пункт 7 (g) повестки дня: Отчет Целевой группы по правовому статусу (задача № 47)

114. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/19.

115. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности отчет о выполнении задачи № 47, подготовленный Международным бюро на правах руководителя Целевой группы по правовому статусу. Целевая группа намерена продолжить работу по целенаправленной коррекции отдельных событий в рамках стандартов в области правового статуса по мере получения информации о новых вопросах, возникающих у ВИС в процессе сопоставления и реализации.

116. В ходе сессии одна из делегаций предложила включить в описание задачи № 47 текст, отражающий предложение об изучении возможности объединения стандартов о правовом статусе, озвученное в ходе заседания. Ряд делегаций поддержали это предложение.

117. КСВ утвердил предложение об изменении формулировки задачи № 47, которая отныне будет выглядеть следующим образом: «Готовить предложения по пересмотру и обновлению стандартов ВОИС ST.27, ST.87 и ST.61; подготовить дополнительные материалы в целях содействия использованию этих стандартов сообществом ИС; проанализировать возможность объединения трех стандартов ST.27, ST.87 и ST.61 и оказать помощь Целевой группе по XML для ПС в разработке XML-компонентов для данных событий, касающихся правового статуса».

118. КСВ поручил Целевой группе по правовому статусу представить предложение относительно использования зарезервированных обозначений в рамках стандарта ВОИС ST.27 на следующей сессии Комитета.

Пункт 7 (h) повестки дня: Отчет Целевой группы по стандартизации в области товарных знаков (задача № 60)

119. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/20.

120. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности отчет о выполнении задачи № 60, подготовленный Международным бюро на правах руководителя Целевой группы по стандартизации в области товарных знаков. Целевая группа доложила об итогах консультаций своих членов с представителями Мадридской рабочей группы по вопросам, касающимся кода ИНИД 511 для коллективных, сертификационных и гарантийных знаков. На данный момент в Целевой группе нет единого мнения относительно рекомендуемого КСВ варианта действий в отношении кода ИНИД 551 в рамках стандарта ВОИС ST.60.

121. КСВ поручил Целевой группе представить рекомендацию относительно сохранения в существующем виде или разбиения кода ИНИД 551, охватывающего коллективные, сертификационные и гарантийные знаки, в рамках стандарта ST.60 на следующей сессии Комитета.

Пункт 7 (i) повестки дня: Отчет Целевой группы по ОДПИ (задача № 52)

122. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/21.

123. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности отчет о выполнении задачи № 52, подготовленный Международным бюро на правах руководителя Целевой группы по ОДПИ. Была предложена пересмотренная редакция вопросника для проведения второго этапа обследования по вопросу открытого доступа к патентной информации (ОДПИ).

124. Одна из делегаций предложила включить дополнительный вопрос о том, планируют ли ВИС отказаться от выпуска официального бюллетеня в пользу онлайн-публикаций. Международное бюро предложило изменить формулировку «планируют» на «рассматривают возможность», поскольку глагол «планировать» скорее указывает на то, что окончательное решение уже принято. Делегация согласилась с этим изменением. Уточненный вопрос сформулирован следующим образом:

V32. Рассматривает ли Ваше Ведомство/Ваша Организация возможность прекращения выпуска официальных бюллетеней и размещения данных о публикации только на общедоступных онлайн-ресурсах?

- ДА, прекращение выпуска официальных бюллетеней запланировано или уже находится на стадии реализации.
- ДА, возможность прекращения выпуска официальных бюллетеней обсуждается и анализируется.
- НЕТ, мы не планируем прекращать выпуск официальных бюллетеней.

125. КСВ одобрил вопросник, представленный в приложении к документу CWS/8/21, при условии включения нового вопроса, предложенного выше, для проведения второго этапа обследования. КСВ поручил Секретариату распространить среди ВИС циркулярное письмо с предложением принять участие в обследовании.

Пункт 8 (а) повестки дня: Отчет Международного бюро об оказании ведомствам промышленной собственности технических консультационных услуг и помощи в укреплении потенциала в рамках мандата КСВ

126. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/22.

127. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности информацию о мероприятиях, проведенных Международным бюро в 2019 г. в области оказания технической консультационной и практической помощи в целях укрепления потенциала ВИС в связи с распространением информации о стандартах по ПС.

128. КСВ также принял во внимание, что документ CWS/8/22 ляжет в основу соответствующего отчета, который будет вынесен на рассмотрение Генеральной Ассамблеи ВОИС в 2021 г. в соответствии с решением, принятым на 40-й сессии в октябре 2011 г. (см. пункт 190 документа WO/GA/40/19).

Пункт 8 (b) повестки дня: Отчет о годовых технических отчетах (ГТО)

129. КСВ принял к сведению содержание документа CWS/8/INF/4, в частности информацию об участии ВИС в соответствующей работе в 2019 г. КСВ на седьмой сессии поручил подготовить предложение по совершенствованию ГТО с учетом сложности вопросников, дублирования с другими вопросниками ВОИС и наличия этой информации на веб-сайтах ВИС. В текущем году Международное бюро не имело возможности обсудить пути совершенствования процедуры подготовки ГТО по одноименному каналу.

130. КСВ принял к сведению намерение Международного бюро представить предложение по совершенствованию ГТО на девятой сессии Комитета.

Пункт 8 (с) повестки дня: Обновленная информация о ходе работы над программным средством WIPO Sequence

131. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/INF/5.

132. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности информацию о ходе работы над комплектом программных средств WIPO Sequence, которые будут использоваться заявителями и ведомствами по всему миру для составления перечней последовательностей и их проверки на соответствие требованиям стандарта ВОИС ST.26. Четвертого ноября 2020 г. на веб-сайте ВОИС по адресу <https://www.wipo.int/standards/ru/sequence/index.html> была размещена версия 1.0 нового инструмента.

Пункт 8 (d) повестки дня: Обновленная информация о веб-портале ведомственных досье

133. Обсуждение проходило на основе документа CWS/8/INF/6.

134. КСВ принял к сведению содержание документа, в частности информацию о текущем статусе веб-портала ведомственных досье, размещенного на сайте ВОИС. В настоящее время 21 ведомство предоставляет Международному бюро данные своих ведомственных досье; еще 10 ведомств заявили о своем намерении представлять такую информацию в ближайшее время.

[Приложение I следует]

I. ÉTATS MEMBRES/MEMBER STATES

(dans l'ordre alphabétique des noms français des États)
(in the alphabetical order of the names in French)

ALGÉRIE/ALGERIA

Nadji AICHE (M.), directeur de la promotion des innovations et transfert des techniques, Institut national algérien de la propriété industrielle (INAPI), Ministère de l'industrie, de la petite et moyenne entreprise et de la promotion des investissements, Alger

ALLEMAGNE/GERMANY

Katja BRABEC (Ms.), Senior Advisor, International Information Technology Cooperation, 2.4.3, German Patent and Trademark Office (DPMA), Munich

Thomas PLARRE (Mr.), Examiner, German Patent and Trademark Office (DPMA), Munich

Sara BUEHRER (Ms.), Head of Unit, Initial Processing, General Administrative Matters Concerning Trade Mark Procedures, Trademark Department, German Patent and Trademark Office (DPMA), Munich

Jan TECHERT, (Mr.), Counsellor, Permanent Mission, Geneva

ARABIE SAOUDITE/SAUDI ARABIA

Ali ALHARBI (Mr.), Senior Intellectual Property Information Analyst, Saudi Authority for Intellectual Property (SAIP), Riyadh

Omar ALQASEM (Mr.), Senior Business Solutions Analyst, Saudi Authority for Intellectual Property (SAIP), Riyadh

ARGENTINE/ARGENTINA

Betina Carla FABBIETTI (Sra.), Segunda Secretario, Misión Permanente, Ginebra

AUSTRALIE/AUSTRALIA

Michael BURN (Mr.), Senior Director, Innovation and Technology Group, IP Australia, Canberra

Rob McNEILL (Mr.), Assistant Director, Innovation and Technology Group, IP Australia, Canberra

Sarah WANG (Ms.), Assistant Director, IP Australia, Canberra

AUTRICHE/AUSTRIA

Hannes RAUMAUF (Mr.), Head, Patent Services and PCT, BMK, Austrian Patent Office, Federal Ministry of Climate Action, Environment, Energy, Mobility, Innovation and Technology, Vienna

Julian SCHEDL (Mr.), Expert, Austrian Patent Office, Federal Ministry of Climate Action, Environment, Energy, Mobility, Innovation and Technology, Vienna

BANGLADESH

Md. Mahabubur RAHMAN (Mr.), First Secretary, Permanent Mission, Geneva

BURKINA FASO

Lodouba KOHIO (M.), conseiller, Affaires économiques, chef, Département des études, de la formation et du partenariat, Département des études, de la formation et du partenariat, Centre national de la propriété industrielle (CNPI), Ministère du commerce, de l'industrie et de l'artisanat (MCIA), Ouagadougou

Wennepousdé Philippe OUEDRAOGO (M.), chef, Département de la documentation technique et de l'informatique, Centre national de la propriété industrielle (CNPI), Ministère du commerce, de l'industrie et de l'artisanat (MCIA), Ouagadougou

CANADA

Lynne JORGE (Ms.), Manager, CIPO Patent IT Solutions, Canadian Intellectual Property Office (CIPO), Gatineau

Raphaëlle MARTIN (Ms.), Technical Advisor, DTSS, Innovation, Science and Economic Development Canada (ISED), Ottawa

Derek SPERO (Mr.), Solution Architect, CIPO Application Support, Innovation, Science and Economic Development Canada (ISED), Ottawa

Jean-Charles DAOUST (Mr.), Director, Investments and Program Management, Canadian Intellectual Property Office (CIPO), Programs Branch, Innovation, Science and Economic Development Canada (ISED), Gatineau

Yogesh SAGAR (Mr.), Technical Advisor, Canadian Intellectual Property Office (CIPO), Programs Branch, Innovation, Science and Economic Development Canada (ISED), Gatineau

CHINE/CHINA

FANG Ke (Mr.), Senior Programme Administrator (Divisional Director Grade), Intellectual Property Department, Patent Office, China National Intellectual Property Administration (CNIPA), Beijing

HAN Xinyi (Ms.), Programme Administrator, Trademark Office, China National Intellectual Property Administration (CNIPA), Beijing

MA Xiaolei (Ms.), Staff, Documentation Publishing Department, Intellectual Property Publishing House, (CNIPA), Beijing

WANG Cheng (Ms.), Programme Administrator, Patent Documentation Department, Patent Office, China National Intellectual Property Administration (CNIPA), Beijing

COLOMBIE/COLOMBIA

Yesid Andrés SERRANO (Sr.), Segundo Secretario, Misión Permanente Ginebra

COSTA RICA

Penaranda ALEXANDER (Sr.), Ministro Consejero, Misión Permanente Ginebra

CROATIE/CROATIA

Tatjana PLEŠA (Ms.), Head, Information Technology Service, Business Processes Support Department, State Intellectual Property Office (SIPO), Zagreb

Slaven FISTRIC (Mr.), Head, Section for Development and Administration of Patent Information, Patent Department, State Intellectual Property Office (SIPO), Zagreb

EL SALVADOR

Diana HASBUN (Sra.), Ministra Consejera, Misión Permanente de El Salvador ante la OMC y la OMPI, Ginebra

ÉQUATEUR/ECUADOR

Heidi VÁSCONES (Sra.), Segundo Secretario, Misión de Ecuador ante la OMC, Ginebra

ESPAGNE/SPAIN

María Rosa CARRERAS DURBÁN (Sra.), Coordinadora IT Proyectos, División de Tecnologías de la Información, Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM), Ministerio de Industria, Comercio y Turismo, Madrid

ÉTATS-UNIS D'AMÉRIQUE/UNITED STATES OF AMERICA

Arti SHAH (Ms.), International Project Manager, Office of International Patent Cooperation, United States Patent and Trademark Office (USPTO), Department of Commerce, Alexandria

Nelson YANG (Mr.), Senior Advisor, Office of International Cooperation, United States Patent and Trademark Office (USPTO), Department of Commerce, Alexandria

Tyle AUDUONG (Ms.), Supervisory Trademark Business Operations Specialist, Trademark Administration, United States Patent and Trademark Office (USPTO), Department of Commerce, Alexandria

Anish GUPTA (Mr.), PCT Legal Examiner, International Patent Legal Administration, Office of International Patent Cooperation, United States Patent and Trademark Office (USPTO), Department of Commerce, Alexandria

Kathleen KALAFUS (Ms.), Biosequence Specialist, Scientific and Technical Information Center, Office of Patent Information Management, United States Patent and Trademark Office (USPTO), Department of Commerce, Alexandria

Narith TITH (Mr.), IT Specialist, Enterprise Data Architecture Division, Office of Chief Information Officer, United States Patent and Trademark Office (USPTO), Department of Commerce, Alexandria

Karen WEILER (Ms.), Special Program Examiner, International Patent Legal Administration, Office of International Patent Cooperation, United States Patent and Trademark Office (USPTO), Department of Commerce, Alexandria

Marina LAMM (Ms.), Intellectual Property Attaché, Permanent Mission, Geneva

Yasmine FULENA (Mr.), Intellectual Property Advisor, Permanent Mission, Geneva

FÉDÉRATION DE RUSSIE/RUSSIAN FEDERATION

Sergey BIRYUKOV (Mr.), Head, Department for Design, Development and Maintenance of Information Systems, Federal Institute of Industrial Property (FIPS of Rospatent), Moscow

Vladislav MAMONTOV (Mr.), Senior Specialist, International Cooperation Department, Federal Service for Intellectual Property (Rospatent), Moscow

Olga FEDOSEEVA (Ms.), Deputy Head of the Division, Information Technology Department, Federal Institute of Industrial Property (FIPS of Rospatent), Moscow

Olga TYURINA (Ms.), Senior Researcher, Classifications and Standards Division, Federal Institute of Industrial Property (FIPS of Rospatent), Moscow

Yury ZONTOV (Mr.), Senior Researcher, Information Technology Department, Federal Institute of Industrial Property (FIPS of Rospatent), Moscow

Maria RYAZANOVA (Ms.), First Secretary, Permanent Mission, Geneva

FINLANDE/FINLAND

Jouko BERNDTSON (Mr.), Senior Patent Examiner, Finnish Patent and Registration Office (PRH), Helsinki

FRANCE

Samir GHAMRI-DOUDANE (M.), Head of Lab, Institut national de la propriété industrielle (INPI), Courbevoie

GRÈCE/GREECE

Aristeidis PITTARAS (Mr.), Director, Application and Grants, Hellenic Industrial Property Organization (HIPO), Athens

HONGRIE/HUNGARY

Janos ERDOSSY (Mr.), Head, Chemistry and Biotechnology Section, Hungarian Intellectual Property Office (HIPO), Budapest

Gyongyi SZILVITZKY (Ms.), Head, Receiving and Official Publication Section, Hungarian Intellectual Property Office (HIPO), Budapest

INDE/INDIA

Debasish BANERJEE (Mr.), Assistant Controller of Patents and Designs, Indian Patent Office, Department for Promotion of Industry and Internal Trade (DPIIT), Ministry of Commerce and Industry, New Delhi

Santosh GUPTA (Mr.), Assistant Controller of Patents and Designs, Indian Patent Office, Department for Promotion of Industry and Internal Trade, Ministry of Commerce and Industry (DPIIT), New Delhi

INDONÉSIE/INDONESIA

Ditya Agung NURDIANTO (Mr.), Counsellor, Permanent Mission, Geneva, Geneva

ISRAËL/ISRAEL

Tamara SZNAIDLEDER (Ms.), Adviser, Permanent Mission, Geneva

Naomi GEHLER (Ms.), Systems Analyst, Information Technology, Israel Patent Office, Ministry of Justice, Jerusalem

Dror BEN YEHUDA (Mr.), IT Manager, Department of Digital Technologies and Information, Israel Patent Office, Ministry of Justice, Jerusalem

ITALIE/ITALY

Cristiano DI CARLO (Mr.), Information Technology Coordinator, IT Division, Italian Patent and Trademark Office, Directorate General for the Fight against Counterfeiting, Ministry of Economic Development (UIBM), Rome

Fabrizio FORNARI (Mr.), Information Technology Coordinator, IT Division, Italian Patent and Trademark Office, Directorate General for the Fight against Counterfeiting, Ministry of Economic Development (UIBM), Rome

JAPON/JAPAN

Hirono YOSHIKAI (Mr.), Assistant Director, International Information Technology Affairs Section/Information Technology and Patent Information Management Office, Japan Patent Office (JPO), Ministry of Economy, Trade and Industry, Chiyoda-Ku Tokyo

Yoichi KANEKI (Mr.), Deputy Director, Examination Planning Office, Japan Patent Office (JPO), Ministry of Economy, Trade and Industry, Tokyo

Takuji SAITO (Mr.), Deputy Director, Information Technology and Patent Information Management Office, Japan Patent Office (JPO), Ministry of Economy, Trade and Industry, Tokyo

Shohei HASEGAWA (Mr.), Design Examiner, Design Division, Japan Patent Office (JPO), Ministry of Economy, Trade and Industry, Tokyo

Kakimoto RYOMA (Mr.), Trademark Examiner, Japan Patent Office (JPO), Ministry of Economy, Trade and Industry, Tokyo

Yumi SATO (Ms.), Administrative Officer, Information Technology and Patent Information Management Office, Japan Patent Office (JPO), Ministry of Economy, Trade and Industry, Tokyo

Hiroki UEJIMA (Mr.), First Secretary, Permanent Mission, Geneva

KAZAKHSTAN

Manshuk ABILMAZHINOVA (Ms.), Head, Division on Examination of International Trademarks, National Institute of Intellectual Property, Ministry of Justice of the Republic of Kazakhstan, Nur-Sultan

Altynay BATYRBEKOVA (Ms.), Head, Department, Inventions, Utility Models and Selection Achievements, National Institute of Intellectual Property, Ministry of Justice of the Republic of Kazakhstan, Nur-Sultan

Dinara KUSAINOVA (Ms.), Head, Division on Preliminary Examination on Applications For Trademarks and Industrial Designs, National Institute of Intellectual Property, Ministry of Justice of the Republic of Kazakhstan, Nur-Sultan

Nurdaulet YERBOL (Mr.), Specialist, International Law and Cooperation Division, National Institute of Intellectual Property, Ministry of Justice of the Republic of Kazakhstan, Nur-Sultan

KIRGHIZISTAN/KYRGYZSTAN

Kymbat IMANGAZIEVA (Ms.), Trademarks Examination Department, Examination Department, State Service of Intellectual Property and Innovation under the Government of the Kyrgyz Republic (Kyrgyzpatent), Bishkek

Meerim TOROBEKOVA (Ms.), Industrial Property Examination Department, Examination Department, State Service of Intellectual Property and Innovation under the Government of the Kyrgyz Republic (Kyrgyzpatent), Bishkek

KOWEÏT/KUWAIT

Abdulaziz TAQI (Mr.), Commercial Attaché, Permanent Mission, Geneva

LESOTHO

Mokoma MMARI (Mr.), Counsellor, Permanent Mission, Geneva

LITUANIE/LITHUANIA

Jurgita EIDUKEVICIENE (Ms.), State Patent Bureau of the Republic of Lithuania, Vilnius

Deimante IVINSKIENE (Ms.), Head, Applications Receiving and Document Management Division, State Patent Bureau of the Republic of Lithuania, Vilnius

Rasa SVETIKAITE (Ms.), Justice and IP Attaché, Permanent Mission, Geneva

MADAGASCAR

Naharisoa Oby RAFANOTSIMIVA (Mme), coordonnatrice juridique, Office malgache de la propriété industrielle (OMAPI), Ministère de l'industrie, du commerce et de l'artisanat, Antananarivo

MAROC/MOROCCO

Dounia EL OUARDI (Mme), directrice, Pôle développement et relations clients, Office marocain de la propriété industrielle et commerciale (OMPIC), Casablanca

Mustapha LYAMANI (Mr.), Head, Information Technology Department, Moroccan Office for Commercial and Industrial Property (OMPIC), Casablanca

MEXIQUE/MEXICO

María del Pilar ESCOBAR BAUTISTA (Sra.), Consejera, Misión Permanente, Ginebra

Sonia HERNÁNDEZ ARELLANO (Sra.), Subdirectora Divisional de Asuntos Multilaterales y Cooperación Técnica Internacional, Dirección Divisional de Relaciones Internacionales Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI), Ciudad de México

Eunice HERRERA CUADRA (Sra.), Subdirectora Divisional de Negociaciones y Legislación Internacional, Dirección Divisional de Relaciones Internacionales, Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI), Ciudad de México

Miriam Jazmin SALGADO DELGADO (Sra.), Especialista, Dirección Divisional de Relaciones Internacionales, Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI), Ciudad de México

MYANMAR

May Phyo THWE, (Ms.), Director, Department of Intellectual Property (DIP), Ministry Of Commerce, Nay Pyi Taw

Kyi Pyar MOE (Ms.), Director, Department of Intellectual Property (DIP), Ministry Of Commerce, Nay Pyi Taw

Win Mar OO, (Ms.), Director, Department of Intellectual Property (DIP), Ministry Of Commerce, Nay Pyi Taw

NORVÈGE/NORWAY

Magne LANGSAETER (Mr.), IPR System Product Owner, Norwegian Industrial Property Office (NIPO), Oslo

UGANDA/UGANDA

Mugarura Allan NDAGIJE (Mr.), Third Secretary, Intellectual Property, Permanent Mission, Geneva

PAKISTAN

Saifullah KHAN (Mr.), Deputy Director, Intellectual Property Organization of Pakistan (IPO-Pakistan), Ministry of Commerce, Islamabad

Tafseer FATIMA (Ms.), Assistant Controller of Patents, Intellectual Property Organization of Pakistan (IPO-Pakistan), Ministry of Commerce, Government of Pakistan, Karachi

Muhammad Salman CHAUDHARY (Mr.), Third Secretary, Permanent Mission, Geneva

PANAMA

Krizia MATTHEWS (Sra.), Representante Permanente Adjunto, Misión Permanente ante la Organización Mundial del Comercio (OMC), Ginebra

PORTUGAL

Susana ARMÁRIO (Ms.), Head, External Relations Department, National Institute of Industrial Property (INPI), Ministry of Justice, Lisbon

Bruno SEVERINO (Mr.), Head, Information Systems Department, National Institute of Industrial Property (INPI), Ministry of Justice, Lisbon

RÉPUBLIQUE DE CORÉE/REPUBLIC OF KOREA

PARK Siyoung (Mr.), Counsellor, Permanent Mission, Geneva

LEE Jumi (Ms.), Deputy Director, Korean Intellectual Property Office (KIPO), Daejeon

RÉPUBLIQUE TCHÈQUE/CZECH REPUBLIC

Michal VERNER (Mr.), Deputy Director, Patent Information Department, Industrial Property Office of the Czech Republic, Prague

ROYAUME-UNI/UNITED KINGDOM

Julie DALTRY (Ms.), Head of Metadata Management and International Data Standards, Chief Data Office, UK Intellectual Property Office (UK IPO), Newport

Nancy PIGNATARO (Ms.), Intellectual Property Attaché, Permanent Mission, Geneva

SINGAPOUR/SINGAPORE

Chee King SOH (Mr.), Assistant Director, Information Technology, Intellectual Property Office of Singapore (IPOS), Singapore

Benjamin TAN (Mr.), Counsellor Intellectual Property, Permanent Mission, Geneva

SLOVAQUIE/SLOVAKIA

Katarina DOVALOVA (Ms.), Industrial Property Office of the Slovak Republic, Banská Bystrica

SUÈDE/SWEDEN

Åsa VIKEN (Ms.), Process Owner, Patent Department, Swedish Intellectual Property Office (PRV), Stockholm

THAÏLANDE/THAILAND

Nisachol SASANON (Ms.), Director, Information Technology and Communication Center, Department of Intellectual Property (DIP), Ministry of Commerce, Nonthaburi

Sivadol NONRUECHA (Mr.), Computer Technician, Information Technology, Department of Intellectual Property (DIP), Ministry of Commerce, Nonthaburi

Peerathai PISANTHAMMANONT (Mr.), Computer Technical Officer, Department of intellectual Property (DIP) Ministry of Commerce, Nonthaburi

UKRAINE

Svitlana KUSA (Ms.), Head, Patent Documentation and Standardization Department, Ministry of Economic Development, Trade and Agriculture of Ukraine, State Enterprise "Ukrainian Intellectual Property Institute" (Ukrpatent), Kyiv

Oksana PARKHETA (Ms.), Head, Patent Information Department, Ministry of Economic Development, Trade and Agriculture of Ukraine, State Enterprise "Ukrainian Intellectual Property Institute" (Ukrpatent), Kyiv

Antonina KRAUZE (Ms.), Leading Expert, Department of Chemical and Biological Technologies, Ministry of Economic Development, Trade and Agriculture of Ukraine, State Enterprise "Ukrainian Intellectual Property Institute" (Ukrpatent), Kyiv

URUGUAY

Fernanda Andrea GIANFAGNA GAUDIOSO (Sra.), Encargada de División Gestión Tecnológica, División Gestión Tecnológica, Ministerio de Industria, Energía y Minería, Dirección Nacional de la Propiedad Industrial (DNPI), Montevideo

VIET NAM

DAO Nguyen (Mr.), Second Secretary, Permanent Mission, Geneva

ZIMBABWE

Tanyaradzwa MANHOMBO (Mr.), Counsellor, Economic Section, Permanent Mission, Geneva

II. OBSERVATEUR/OBSERVER

PALESTINE

Rajaa JAWAADA (Ms.), General Director of IP, Ministry of National Economy, Ramallah

**III. ORGANISATIONS INTERNATIONALES
INTERGOUVERNEMENTALES/INTERNATIONAL INTERGOVERNMENTAL
ORGANIZATIONS**

ORGANISATION DE COOPÉRATION ISLAMIQUE (OCI)/ORGANIZATION OF ISLAMIC
COOPERATION (OIC)

Halim GRABUS (Mr.), Counsellor, Geneva

ORGANISATION EURASIENNE DES BREVETS (OEAB)/EURASIAN PATENT
ORGANIZATION (EAPO)

Julia KHORUK (Ms.), Leading Specialist, International Relations Department, Moscow

Anton OVCHINNIKOV (Mr.), Director, Patent Information and Automation Department, Moscow

ORGANISATION EUROPÉENNE DES BREVETS (OEB)/EUROPEAN PATENT
ORGANISATION (EPO)

Geert BOEDT (Mr.), Patent Information Knowledge, Vienna

Fernando FERREIRA (Mr.), Lead for Data Engineering and Standards, Engineering and
Architecture, Rijswijk

Domenico GOLZIO (Mr.), Director, CTO Office, Rijswijk

Johannes SCHAAF (Mr.), Patent Knowledge, Vienna

Christian SOLTSMANN (Mr.), Product Manager Patent Data Services, Directorate 5.4.1 Patent
Data Management, Vienna

Jeff STEWART (Mr.), Cooperation Project Officer, Rijswijk

Vesna VAJSBAHER (Ms.), Patent Information Data Specialist, Patent Knowledge, Operations and Bulk Data Sets, Vienna

Alexandre BLAND (Mr.), Head of Department, Rijswijk

ORGANISATION RÉGIONALE AFRICAINE DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE (ARIPO)/AFRICAN REGIONAL INTELLECTUAL PROPERTY ORGANIZATION (ARIPO)

Flora MPANJU (Ms.), Head of Search and Examination, Intellectual Property Operations, Harare

UNION ÉCONOMIQUE ET MONÉTAIRE OUEST-AFRICAINE (UEMOA)/WEST AFRICAN ECONOMIC AND MONETARY UNION (WAEMU)

Bou SIDIBE (Mr.), Professional in Charge of Industry, WAEMU Commission, Department in Charge of Industry, Mine, Energy and Digital Economy, Ouagadougou

UNION EUROPÉENNE (UE)/EUROPEAN UNION (EU)

Thom CLARK (Mr.), Senior Expert, Legal Affairs, Alicante

Panagiotis SPAGOPOULOS (Mr.), IT Architect, Digital Transformation Department, Alicante

Adam STUBBINGS (Sr.), Project Manager, Digital Transformation Department, Alicante

IV. ORGANISATIONS NON GOUVERNEMENTALES/NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATIONS

Association internationale pour la protection de la propriété intellectuelle (AIPPI)/International Association for the Protection of Intellectual Property (AIPPI)

Gang HU (Mr.), Vice Chairman, Intellectual Property Office Practice and Procedures, Beijing

Aurelia MARIE (Mrs.), Observer, Paris

Confederacy of Patent Information User Groups (CEPIUG)

Guido MORADEI (Mr.), Delegate, Varese

Groupe de documentation sur les brevets (PDG)/Patent Documentation Group (PDG)

Arndt MECKE (Mr.), Patent Information Professional, Munich

Health and Environment Program (HEP)

Madeleine SCHERB (Mrs.), Economist/President, Health and Environment Program, Geneva

Independent Alliance for Artists Rights (IAFAR)

Stacey HABER (Ms.), Head of Legal and Business Affairs, Liphook

Ann TAUSIS (Ms.), Board Member, London

International Trademark Association (INTA)

Tat-Tienne LOUEMBE (Mr.), Representative Africa, Middle East and IGOs, New York

Women at the Table

Caitlin KRAFT-BUCHMAN (Ms.), CEO, Founder, Geneva

V. BUREAU/OFFICERS

Président/Chair: Jean-Charles DAOUST (M./Mr.) (CANADA)

Vice-présidents/Vice-Chairs: Sergey BIRYUKOV (M./Mr.) (FÉDÉRATION DE
RUSSIE/RUSSIAN FEDERATION)

Siyoung PARK (M./Mr.), (RÉPUBLIQUE DE
CORÉE/REPUBLIC OF KOREA)

Secrétaire/Secretary: Young-Woo YUN (M./Mr.) (OMPI/WIPO)

**VI. BUREAU INTERNATIONAL DE L'ORGANISATION MONDIALE DE LA PROPRIÉTÉ
INTELLECTUELLE (OMPI)/INTERNATIONAL BUREAU OF THE WORLD INTELLECTUAL
PROPERTY ORGANIZATION (WIPO)**

Daren TANG, directeur général/Director General

Kunihiko FUSHIMI (M./Mr.), directeur de la Division des classifications internationales et des
normes, Secteur de l'infrastructure mondiale/Director, International Classifications and
Standards Division, Global Infrastructure Sector

Young-Woo YUN (M./Mr.), chef, Section des normes, Division des classifications internationales et des normes, Secteur de l'infrastructure mondiale/Head, Standards Section, International Classifications and Standards Division, Global Infrastructure Sector

Edward ELLIOTT (M./Mr.), administrateur chargé de l'information en matière de propriété industrielle de la Section des normes, Division des classifications internationales et des normes, Secteur de l'infrastructure mondiale/Industrial Property Information Officer, Standards Section, International Classifications and Standards Division, Global Infrastructure Sector

Emma FRANCIS (Mme/Ms.), spécialiste des données de propriété intellectuelle de la Section des normes, Division des classifications internationales et des normes, Secteur de l'infrastructure mondiale/Intellectual Property Data Expert, Standards Section, International Classifications and Standards Division, Global Infrastructure Sector

[Приложение II следует]

ПОВЕСТКА ДНЯ

Документ подготовлен Секретариатом

1. Открытие восьмой сессии
2. Выборы Председателя и двух его заместителей
3. Принятие повестки дня
См. настоящий документ.
4. Предложения по новым и пересмотренным стандартам ВОИС
 - (a) Предложение по новому стандарту в отношении веб-API
См. документ CWS/8/2.
 - (b) Предложение по новому стандарту в отношении мультимедийных знаков
См. документ CWS/8/3.
 - (c) Предложение по новому стандарту в отношении данных о правовом статусе товарных знаков
См. документ CWS/8/4.
 - (d) Предложение по новому стандарту о визуальном представлении образцов
См. документ CWS/8/5.
 - (e) Предложение о пересмотре стандарта ВОИС ST.26 (задача № 44)
См. документ CWS/8/6.
 - (f) Предложение о пересмотре стандарта ВОИС ST.27
См. документ CWS/8/7.
 - (g) Предложение о пересмотре стандарта ВОИС ST.37 (задача № 51)
См. документ CWS/8/8.
5. Другие предложения
 - (a) Публикация результатов обследования систем нумерации ведомств ИС
См. документ CWS/8/9.
 - (b) Публикация результатов первого этапа обследования по вопросу открытого доступа к патентной информации
См. документ CWS/8/10.
 - (c) Публикация результатов обследования по вопросу использования 3D-моделей и 3D-изображений в данных и документах по ИС
См. документ CWS/8/11.
6. Рассмотрение программы работы и перечня задач КСВ
См. документ CWS/8/12.
7. Отчеты о ходе работы Целевых групп
 - (a) Отчет Целевой группы по ИКТ-стратегии в области стандартов (задача № 58)
См. документ CWS/8/13.

- (b) Отчет Целевой группы по XML для ПС (задачи №№ 41, 53 и 64)
См. документ CWS/8/14.
 - (c) Отчет Целевой группы по блокчейну (задача № 59)
См. документ CWS/8/15.
 - (d) Отчет Целевой группы по стандартизации имен (задача № 55)
См. документ CWS/8/16.
 - (e) Отчет Целевой группы по 3D (задача № 61)
См. документ CWS/8/17.
 - (f) Отчет Целевой группы по цифровому преобразованию (задача № 62)
См. документ CWS/8/18.
 - (g) Отчет Целевой группы по правовому статусу (задача № 47)
См. документ CWS/8/19.
 - (h) Отчет Целевой группы по стандартизации в области товарных знаков
(задача № 60)
См. документ CWS/8/20.
 - (i) Отчет Целевой группы по ОДПИ (задача № 52)
См. документ CWS/8/21.
8. Другие информационные отчеты и презентации
- (a) Отчет Международного бюро об оказании ведомствам промышленной собственности технических консультационных услуг и помощи в укреплении потенциала в рамках мандата КСВ
См. документ CWS/8/22.
 - (b) Отчет о годовых технических отчетах (ГТО)
 - (c) Обновленная информация о ходе работы над программным средством WIPO Sequence
 - (d) Обновленная информация о веб-портале ведомственных досье
9. Резюме Председателя
10. Закрытие сессии

[Приложение III следует]

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАЧ

(a) Задачи, работа по которым завершена по итогам данной сессии:

- Задача № 49: Подготовить рекомендацию в отношении электронной обработки изменяющихся или мультимедийных знаков для принятия в качестве стандарта ВОИС.
- Задача № 53: Разработать элементы XML-схем для географических указаний.

(b) Задачи, пересмотренные на данной сессии:

- Задача № 47: Готовить предложения по пересмотру и обновлению стандартов ВОИС ST.27, ST.87 и ST.61; подготовить дополнительные материалы в целях содействия использованию этих стандартов сообществом ИС; проанализировать возможность объединения трех стандартов ST.27, ST.87 и ST.61 и оказать помощь Целевой группе по XML для ПС в разработке XML-компонентов для данных событий, касающихся правового статуса.
- Задача № 56: Обеспечить необходимый пересмотр и обновление стандарта ВОИС ST.90, оказать поддержку Международному бюро в разработке единого каталога API, предоставляемых ведомствами, и оказать поддержку Международному бюро в популяризации и внедрении стандарта ВОИС ST.90.
- Задача № 57: Обеспечить необходимый пересмотр и обновление стандарта ВОИС ST.88.
- Задача № 61: Подготовить предложение о разработке рекомендаций по цифровым трехмерным (3D) моделям и изображениям, включая методы поиска по 3D-моделям и 3D-изображениям.
- Задача № 62: Проанализировать стандарты ВОИС ST.6, ST.8, ST.10, ST.11, ST.15, ST.17, ST.18, ST.63 и ST.81 и часть 6 Справочника ВОИС в свете публикации документов об ИС в электронном виде и при необходимости предложить пересмотренные варианты этих стандартов и материалов.

(c) Задачи, требующие дальнейшей работы:

- Задача № 44: Оказывать поддержку Международному бюро, направляя ему информацию о запросах и мнениях пользователей о программном средстве для составления и проверки текста заявок для стандарта ST.26; оказать поддержку Международному бюро при последующем пересмотре Административной инструкции к РСТ; и подготовить необходимые поправки к стандарту ВОИС ST.26.
- Задача № 52: Провести обследование содержания и функциональных возможностей систем, обеспечивающих доступ к патентной информации, публикуемой ведомствами промышленной собственности, а также их дальнейших планов в отношении практики ее публикации; подготовить рекомендации и в

отношении систем, обеспечивающих доступ к патентной информации, публикуемой ведомствами промышленной собственности.

- Задача № 55: В рамках изучения возможности разработки стандарта ВОИС, который бы помог ведомствам промышленной собственности (ВПС) обеспечить более высокое качество исходной информации, касающейся имен заявителей, подготовить предложение, касающееся дальнейших действий по стандартизации имен заявителей в документах ПС, и представить его на рассмотрение КСВ.
- Задача № 58: Подготовить предложение в отношении дорожной карты дальнейшей разработки и совершенствования стандартов ВОИС, включая принципиальные рекомендации, в целях более эффективной разработки данных, обмена ими и их использования ведомствами ПС и другими заинтересованными сторонами, и с этой целью осуществить следующую деятельность:
- i. во взаимодействии с другими профильными целевыми группами КСВ рассмотреть изложенные в приложении к документу CWS/6/3 рекомендации из группы 1;
 - ii. рассмотреть сведенные в группы 2 и 3 рекомендации, изложенные в приложении к документу CWS/6/3;
 - iii. определить приоритетность рекомендаций и установить сроки их выполнения; и
 - iv. изучить влияние прорывных технологий на административное управление ИС и данные по ИС в целях достижения согласованности и развития сотрудничества. Провести сбор информации о требованиях, предъявляемых ведомствами ПС и их клиентами; и подготовить рекомендации в отношении визуального представления образцов в электронном виде.
- Задача № 59: Изучить возможность использования технологии блокчейна в процедурах обеспечения охраны прав ИС, обработки информации об объектах ИС и их использования;
- провести сбор информации о практике и опыте использования технологии блокчейна в ВПС, проанализировать существующие отраслевые стандарты в области блокчейна и рассмотреть вопрос об их достоинствах и применимости в контексте ВПС;
- разработать эталонные модели использования технологии блокчейна в области ИС, включая руководящие принципы, сложившуюся практику и использование терминологии в качестве основы для сотрудничества, совместных проектов и проверки обоснованности концепции; и
- подготовить предложение в отношении нового стандарта ВОИС, поддерживающего потенциальное применение технологии блокчейна в рамках экосистемы ИС.

- Задача № 60: Подготовить предложение в отношении нумерации кодов ИНИД для словесных и изобразительных знаков, в отношении разделения кода ИНИД (551) и введения кода ИНИД для комбинированных знаков.
- Задача № 63: Разработать визуальное(-ые) представление(-я) XML-данных на основе XML-стандартов ВОИС для публикации в электронном виде.
- Задача № 64: Подготовить предложение о рекомендациях для ресурсов в формате JavaScript Object Notation (JSON), соответствующих стандарту ВОИС ST.96, для использования в целях подачи, обработки, публикации и/или обмена информацией в области интеллектуальной собственности.

(d) Задачи, направленные на систематическое поддержание стандартов ВОИС в актуальном состоянии:

- Задача № 38: Обеспечить непрерывный пересмотр и обновление стандарта ВОИС ST.36.
- Задача № 39: Обеспечить необходимый пересмотр и обновление стандарта ВОИС ST.66.
- Задача № 41: Обеспечить необходимый пересмотр и обновление стандарта ВОИС ST.96.
- Задача № 42: Обеспечить необходимый пересмотр и обновление стандарта ВОИС ST.86.
- Задача № 51: Обеспечить необходимый пересмотр и обновление стандарта ВОИС ST.37.

(e) Задачи, требующие постоянной деятельности, и/или задачи информационного характера:

- Задача № 18: Определить области для стандартизации применительно к обмену машиночитаемыми данными на основе проектов, запланированных к осуществлению такими органами, как Пять ведомств ИС (IP5), Группа пяти ведомств по товарным знакам (TM5), Форум промышленного дизайна пяти ведомств (ID5), ISO, IEC и другими известными органами по установлению отраслевых стандартов.
- Задача № 23: Контроль за включением в базы данных информации о переходе и, когда это применимо, о непереходе опубликованных международных заявок РСТ в национальную (региональную) фазу.
- Задача № 24: Собирать и публиковать годовые технические отчеты (ГТО) о деятельности членов КСВ в области патентной информации, товарных знаков и промышленных образцов (ГТО/ПИ, ГТО/ТЗ, ГТО/ПО).
- Задача № 33: Непрерывный пересмотр стандартов ВОИС.
- Задача № 33/3: Непрерывный пересмотр стандарта ВОИС ST.3.

Задача № 50: Обеспечить необходимую систематизацию и обновление обследований, публикуемых в части 7 Справочника ВОИС по информации и документации в области промышленной собственности.

(f) Задачи, сформулированные на данной сессии, работа по которым еще не началась:

На данной сессии новые задачи сформулированы не были.

(g) Задачи, работа по которым отсрочена:

Задача № 43: Подготовить для ведомств промышленной собственности инструкцию, касающуюся нумерации пунктов, длинных пунктов и единообразного представления патентных документов.

[Конец приложения III и документа]