

Январь 2025 г.

Сборник материалов для присоединения к Гаагской системе международной регистрации промышленных образцов

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ I: КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ГААГСКОЙ СИСТЕМЫ

- A. Введение
- B. Преимущества Гаагской системы
- C. Международная процедура подачи заявок и регистрации
- D. Статистика и новости Гаагской системы
- E. Разработка новых ИТ-инструментов

ЧАСТЬ II: ПРИСОЕДИНЕНИЕ К ЖЕНЕВСКОМУ АКТУ

- A. Процедуры присоединения
- B. Подготовка к присоединению будущей Договаривающейся стороны
- C. Подготовка к присоединению ведомства
- D. Защита прав ИС

ЧАСТЬ III: ДЕЙСТВИЯ ВЕДОМСТВА УКАЗАННОЙ ДОГОВАРИВАЮЩЕЙСЯ СТОРОНЫ

- A. Главные действия, которые должны быть предприняты ведомством указанной Договаривающейся стороны в соответствии с Гаагской системой
- B. Дальнейшие возможные процедуры в рамках Гаагской системы

ЧАСТЬ IV: ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДЕЙСТВИЯ ВЕДОМСТВА ДОГОВАРИВАЮЩЕЙСЯ СТОРОНЫ ЗАЯВИТЕЛЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение I: Образец документа о присоединении к Женевскому акту
- Приложение II: Информация о заявлениях
- Приложение III: Образец бланка «Уведомление об отказе» (правило 18(2) Инструкции)
- Приложение IV: Образец бланка «Заявление о предоставлении охраны» (правило 18bis(1) Инструкции)
- Приложение V: Образец бланка «Заявление о предоставлении охраны после отказа» (правило 18bis(2) Инструкции)
- Приложение VI: Контрольный перечень
- Приложение VII: Запрос об уведомлении электронными средствами связи

ЧАСТЬ I: КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ГААГСКОЙ СИСТЕМЫ

А. ВВЕДЕНИЕ

Гаагская система, административные функции в отношении которой выполняет Всемирная организация интеллектуальной собственности (ВОИС), основана на Гаагском соглашении о международной регистрации промышленных образцов; это Соглашение позволяет пользователям обеспечивать охрану своих промышленных образцов на территории различных Договаривающихся сторон путем подачи одной заявки в Международное бюро ВОИС, а впоследствии управлять этими правами в рамках одного правового титула.

Если бы Гаагская система не была создана, процедура охраны промышленных образцов в различных правовых системах влекла бы за собой подачу отдельных заявок в каждое национальное или региональное ведомство интеллектуальной собственности (ИС). Гаагская система упрощает этот процесс, поскольку создает единую международную процедуру охраны образцов в различных правовых системах. Эта система дает возможность заявителю получить охрану вплоть до 100 промышленных образцов, относящихся к одному и тому же классу Локарнской классификации, в различных правовых системах путем подачи одной заявки в Международное бюро ВОИС. Она упрощает также последующее управление промышленными образцами, поскольку можно регистрировать изменения или продлевать регистрацию с помощью всего одного процедурного действия. Женевский акт (1999 г.) модернизировал Гаагскую систему и позволил, в частности, присоединяться к ней международным межправительственным организациям, а также странам, имеющим системы экспертизы.

В. ПРЕИМУЩЕСТВА ГААГСКОЙ СИСТЕМЫ

Гаагская система снижает транзакционные расходы на регистрацию образцов благодаря тому, что необходимо подать только одну заявку на одном языке и уплатить один набор пошлин в одной валюте. Таким образом, у заявителей нет необходимости подавать заявки в различные ведомства, что вынудило бы заявителей соблюдать различные формальности на нескольких языках, а также покупать различные валюты для уплаты различных пошлин.

Кроме того, эта Система упрощает последующее управление международными регистрациями. Международные регистрации обрабатываются в одном учреждении, благодаря чему дальнейшие поправки и продления оформляются в одном ведомстве (в Международном бюро), и обладателю образца/регистрации уже не нужно обращаться с просьбами о внесении таких поправок в несколько ведомств ИС.

В рамках Гаагской системы ведомство ИС освобождается от бремени экспертизы по формальным признакам, а также от других рутинных операций, таких, как ввод данных, публикация и выдача регистрационного свидетельства, за которые в полном объеме отвечает Международное бюро. Облегчая для иностранных предприятий/дизайнеров охрану промышленных образцов на различных национальных рынках, Гаагская система, помимо выгод для национальной экономики и населения в целом, соответственно приносит дополнительный доход ведомствам ИС в виде пошлин за подачу заявок и продление регистрации.

С. МЕЖДУНАРОДНАЯ ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВОК И РЕГИСТРАЦИИ

Международная заявка¹ обычно подается напрямую в Международное бюро², которое отвечает за проведение экспертизы для проверки того, что данная заявка составлена с соблюдением всех формальных требований. Если обнаруживаются какие-либо несоответствия, заявителям предлагается внести исправления в заявку в трехмесячный срок. Если исправления не вносятся вовремя, считается, что заявитель отказался от этой заявки.

Международное бюро не занимается экспертизой заявки по существу (например, оно не определяет степень новизны образца), и, соответственно, не может отклонить заявку по существенным основаниям. Решение о том, предоставлять охрану или нет, принимает национальное или региональное ведомство, а действие прав ограничивается юрисдикцией предоставляющего права органа.

Международные заявки регистрируются в Международном реестре, если они отвечают всем формальным требованиям, предъявляемым Международным бюро. Как правило, международные регистрации публикуются в «Бюллетене международных образцов» через двенадцать месяцев после даты международной регистрации, за исключением случаев, когда заявители просят о немедленной публикации или выбирают другое время³. После публикации регистраций в Бюллетене национальные или региональные ведомства выявляют те международные регистрации, в которых указаны страны или международные межправительственные организации, подпадающие под их юрисдикцию, а затем они проводят экспертизу по существу согласно положениям соответствующего национального или регионального законодательства, если таковые имеются⁴. Если то или иное ведомство отказывается предоставить охрану, оно должно уведомить Международное бюро об этом отказе в течение шести месяцев со дня опубликования данной международной регистрации в Бюллетене⁵. В случае получения отказа заявители имеют те же самые права на подачу апелляции, что и заявители, которые подают заявку напрямую в национальное или региональное ведомство⁶. Однако в случае, если Международное бюро не получит уведомление об отказе от национального или регионального ведомства в установленные сроки, то международная регистрация считается действительной в рамках данной юрисдикции и ей предоставляется охрана в этой юрисдикции⁷.

Международные регистрации действительны в течение пяти лет и могут быть продлены по крайней мере на два дополнительных пятилетних периода. Максимальная

¹ Международная процедура подачи заявки не требует наличия предшествующей национальной заявки или регистрации. Заявка должна подаваться на одном из рабочих языков — английском, испанском или французском — и содержать список указанных членов (т.е. государств или международных межправительственных организаций, таких как Европейский союз (ЕС) или Африканская организация интеллектуальной собственности (АОИС), в которых испрашивается охрана.

² Международную заявку можно подавать напрямую в Международное бюро или через ведомство Договаривающейся стороны, применительно к которой заявитель вправе подавать международную заявку на основании постоянного местожительства, гражданства, обычного местожительства или наличия действительного и нефиктивного промышленного или торгового предприятия.

³ Заявитель может ходатайствовать о публикации в более сжатые сроки, чем стандартный 12-месячный период. Он может также просить отсрочить публикацию на период больше стандартного срока, но не более 30 месяцев согласно Женевскому акту, при этом максимальный период отсрочки зависит от того, какие Договаривающиеся стороны указаны в международной заявке.

⁴ Некоторые ведомства проводят экспертизу по существу для каждого образца, тогда как другие ведомства автоматически предоставляют охрану образцам, если третьи стороны не возражают против этого.

⁵ В некоторых случаях срок уведомления Международного бюро об отказе составляет 12 месяцев, а не в шесть.

⁶ Заявитель может подать апелляцию в связи с отказом, соблюдая при этом положения и правила национального/регионального законодательства, распространяющегося на ведомство, которое отказалось предоставить охрану. Международное бюро не участвует в этой процедуре.

⁷ В некоторых случаях национальное или региональное ведомство уведомляет Международное бюро о предоставлении охраны, отправляя ему сообщение. Если же ведомство не предоставляет Международному бюро заявление о предоставлении охраны, то международная регистрация, тем не менее, считается действительной, за исключением случаев, когда ведомство отказывается в регистрации и уведомляет об этом Международное бюро в установленные сроки (то есть в течение шести или 12 месяцев, в зависимости от обстоятельств).

продолжительность охраны для каждого участника Гаагской системы зависит от действующего местного законодательства. Международное бюро выполняет административные функции в отношении процесса продления.

Более подробная информация о Гаагской системе представлена на веб-сайте: www.wipo.int/hague/ru/.

D. СТАТИСТИКА И НОВОСТИ ГААГСКОЙ СИСТЕМЫ

Подробные статистические данные о Гаагской системе содержатся в публикации «Ежегодный обзор Гаагской системы 2024 г.: международная регистрация промышленных образцов», которая доступна только на английском языке и размещена на веб-сайте ВОИС: <https://www.wipo.int/publications/en/details.jsp?id=4736>⁸. Ежемесячная статистика также доступна на сайте с возможностью поиска: <https://www.wipo.int/ipstats/ru/index.html>. Информация о новостях Гаагской системы публикуется в информационных уведомлениях, которые размещаются на веб-сайте ВОИС: www.wipo.int/hague/en/notices/.

E. РАЗРАБОТКА НОВЫХ ИТ-ИНСТРУМЕНТОВ

Информационные технологии играют важную роль в управлении Гаагской системой. Веб-сайт Гаагской системы (<https://www.wipo.int/hague/ru/index.html>) является ценным источником информации и онлайн-овых решений для поддержки различных заинтересованных сторон, включая владельцев промышленных образцов, членов Гаагской системы и тех, кто желает стать членом Гаагской системы.

Международные регистрации, запись о которых внесена в Международный реестр, публикуются еженедельно в *Бюллетене международных образцов* (www.wipo.int/haguebulletin/?locale=en), который является официальной публикацией в связи с международными образцами. Информацию о международных регистрациях и решениях ведомств ИС можно также получить через базу данных Hague Express по адресу https://www.wipo.int/hague/ru/design_search/index.html. Кроме того, существует *Глобальная база данных по брендам* (www.wipo.int/designdb/en/index.jsp), которая является инструментом для проведения поиска по образцам, зарегистрированным в рамках Гаагской системы или в и/или участвующих национальных/региональных базах данных.

Портал ИС ВОИС (<https://ipportal.wipo.int/>) является ключевой платформой для пользователей услуг ИС ВОИС в том, что касается **патентов**, **товарных знаков** и **промышленных образцов**. Пользователи могут также воспользоваться интерфейсом для подачи заявок (*eHague*), который представляет собой интуитивно понятный цифровой инструмент для подачи международных заявок, обеспечивающий простоту для пользователей благодаря интеграции требований и автоматических оповещений о соответствующей информации. С помощью *eHague* заявители могут уплачивать пошлины, взаимодействовать с ВОИС и управлять своими портфелями заявок.

В рамках Портала ИС ВОИС существует *виджет Hague Fee Distribution* (распределение пошлин Гаагской системы), который позволяет ведомствам ИС ознакомиться с отчетом о распределении пошлин Гаагской системы с помощью уникального идентификатора пользователя из числа ведомств и кода доступа, который предоставляется Финансовым отделом Департамента планирования и финансирования Программы ВОИС.

⁸ См. также документ «Ежегодный обзор Гаагской системы 2024 г. — Резюме. Международная регистрация промышленных образцов» на веб-сайте ВОИС: <https://www.wipo.int/publications/ru/details.jsp?id=4752&plang=EN>.

Подача международных заявок и продление международных регистраций может осуществляться в электронной форме через eHague по адресу <https://hague.wipo.int/#/landing/home>.

Служба *Contact Hague* (<https://www3.wipo.int/contact/en/hague/>) — это канал коммуникации для пользователей, с помощью которого они могут запросить приоритетный документ, направить просьбу о внесении записи об изменении или задать вопрос.

Ведомствам ИС новых Договаривающихся сторон Гаагского соглашения будет предложено ответить на онлайн-вопросник, с помощью которого будет получена информация об их практиках и процедурах для публикации в *Базе данных членов Гаагской системы* на веб-сайте www.wipo.int/hague/memberprofiles/#/.

ЧАСТЬ II: ПРИСОЕДИНЕНИЕ К ЖЕНЕВСКОМУ АКТУ

А. ПРОЦЕДУРЫ ПРИСОЕДИНЕНИЯ

Кто может быть Стороной Женевского акта?

Благодаря гибкому характеру Женевского акта как страны, так и межправительственные организации, имеющие системы депонирования и системы экспертизы, могут стать Сторонами этого документа.

Договаривающиеся государства и договаривающиеся межправительственные организации называются «Договаривающимися сторонами».

Для того чтобы стать Стороной Женевского акта:

- государство должно быть членом ВОИС;
- международная организация должна иметь ведомство, уполномоченное предоставлять охрану промышленным образцам на территории, где действует ее учредительный документ, при условии, что по крайней мере одно из ее государств-членов является также членом ВОИС.

Договаривающиеся стороны Женевского акта являются членами Гаагского союза.

См. полный список Договаривающихся сторон на веб-сайте
www.wipo.int/treaties/ru/ShowResults.jsp?lang=en&treaty_id=9.

Документ о ратификации Женевского акта или о присоединении к Женевскому акту

Ратификационная грамота или документ о присоединении подписывается главой государства, главой правительства или министром иностранных дел в соответствии с правовой системой данного государства или в соответствии с уставом данной организации. Для справки в приложении I к настоящему документу приводится типовой документ о присоединении.

Сдача на хранение ратификационной грамоты или документа о присоединении Генеральному директору

Ратификационные грамоты или документы о присоединении сдаются на хранение Генеральному директору ВОИС по соответствующим дипломатическим каналам. Затем Генеральный директор уведомляет об этом все Договаривающиеся стороны. Эти уведомления размещаются в рубрике Notifications («Уведомления») на веб-сайте ВОИС: www.wipo.int/treaties/ru/ShowResults.jsp?lang=en&search_what=N&treaty_id=9.

Вступление Женевского акта в силу для конкретной Договаривающейся стороны

Присоединение/ратификация вступает в силу через три месяца после сдачи на хранение соответствующего документа Генеральному директору ВОИС или с любой более поздней даты, указанной в этом документе.

Вступление в силу при определенных обстоятельствах:

- (а) Государства, не имеющие ведомства ИС

Для государств, которые могут получить охрану промышленных образцов *только* через ведомство, входящее в состав межправительственной организации, депонирование ратификационной грамоты или документа о присоединении вступает в силу лишь с даты

депонирования соответствующего документа межправительственной организации, в которую входят эти государства.

(b) Государства, имеющие единое ведомство

Для государств, которые сделали заявление о том, что какое-либо единое ведомство будет выполнять функции национального ведомства для них всех, Женевский акт вступает в силу через три месяца после даты депонирования последнего соответствующего документа государств, входящих в эту группу государств.

Заявления

Гагская система предусматривает, что Договаривающиеся стороны могут делать определенные заявления, касающиеся функционирования системы международной регистрации, чтобы соблюсти положения их национальных/региональных законов об охране промышленных образцов. Полный список заявлений, которые может сделать Договаривающаяся сторона в соответствии с Женевским актом или Инструкцией, содержится в приложении II: «Информация о заявлениях».

Следует также отметить, что определенные заявления можно делать только при условии, что ведомство Договаривающейся стороны является «Ведомством, проводящим экспертизу» (см. ниже определение термина «Ведомство, проводящее экспертизу»).

Для того чтобы Гагская система была простой, экономически эффективной и удобной в применении, Договаривающимся сторонам рекомендуется воздерживаться от каких-либо заявлений, которые не являются совершенно необходимыми.

Полный список заявлений, которые делают Договаривающиеся стороны, приводится по адресу: <https://www.wipo.int/hague/ru/declarations/declarations.html>.

Ведомство, проводящее экспертизу

Термин «Ведомство, проводящее экспертизу», определен в Женевском акте (статья 1(xvii)); он означает ведомство, которое ex officio проводит экспертизу поданных в данное ведомство заявок на предоставление охраны промышленных образцов с целью определения по меньшей мере того, удовлетворяют ли промышленные образцы условию новизны.

В свете этого определения, для того чтобы считаться «Ведомством, проводящим экспертизу», ведомство должно изучать ex officio известный уровень техники для установления факта новизны, которая необходима согласно соответствующему законодательству. Это означает, что в случае, если критерием действительности права на образец является новизна в масштабах всего мира, в ходе установления известного уровня техники следует учитывать не только представленные к рассмотрению и/или уже зарегистрированные образцы, фигурирующие в базе данных, но и образцы, которые известны где-либо в мире.

Представление заявлений

За некоторыми исключениями заявления можно делать либо одновременно со сдачей на хранение документа о присоединении или ратификационной грамоты, либо после сдачи на хранение. Прежде чем представлять такие заявления Генеральному директору ВОИС, рекомендуется проконсультироваться с Гаагским реестром с целью убедиться в том, что требования Женевского акта, Инструкции или национального законодательства, касающиеся таких заявлений, были соблюдены.

Дата вступления в силу сделанных заявлений

Если заявление представляется вместе с ратификационной грамотой или документом о присоединении, оно вступает в силу с того дня, когда данная Договаривающаяся сторона становится связанной Женевским актом. Если заявление представляется позднее, оно вступает в силу через три месяца после его получения Генеральным директором ВОИС или с любой другой более поздней даты, указанной в заявлении. Договаривающиеся стороны, которые планируют внести изменения в национальное законодательство (например, изменить максимальный срок охраны), должны помнить о минимальном сроке в 3 месяца применительно к дате вступления в силу любого заявления.

Кроме того, любое заявление, сделанное после сдачи на хранение документа о присоединении или ратификационной грамоты, действует только в отношении международных регистраций, дата регистрации которых такая же, как и дата вступления в силу данного заявления, или позже ее.

Заявления публикуются Международным бюро в информационных уведомлениях на веб-сайте ВОИС: www.wipo.int/hague/en/notices/. В принципе в информационных уведомлениях указывается также дата вступления каждого заявления в силу.

В. ПОДГОТОВКА К ПРИСОЕДИНЕНИЮ БУДУЩЕЙ ДОГОВАРИВАЮЩЕЙСЯ СТОРОНЫ

Совместимость национального/регионального законодательства с нормативно-правовыми требованиями Гаагской системы

Прежде чем Генеральному директору ВОИС будет сдана на хранение ратификационная грамота или документ о присоединении, будущая Договаривающаяся сторона должна убедиться в том, что ее национальная или региональная система интеллектуальной собственности совместима с требованиями Гаагской системы.

Для этого будущей Договаривающейся стороне настоятельно рекомендуется до присоединения к Женевскому акту или его ратификации обратиться в Международное бюро с просьбой прокомментировать ее законодательство и применяемые процедуры.

Соответствующее законодательство должно обеспечивать выполнение процедур международной регистрации. Поэтому к заявкам, подаваемым по национальной процедуре, могут, как и раньше, применяться более строгие формальные требования, однако в отношении международных регистраций этими требованиями следует пренебречь. Аналогичным образом если национальное законодательство предусматривает охрану продолжительностью менее 15 лет, то это требование может и далее оставаться в силе, но для международных регистраций срок охраны должен составлять 15 лет. В целом международные регистрации пользуются теми же правами, что и национальные или региональные правовые титулы в течение минимального 15-летнего срока.

Кроме того, если будущая Договаривающаяся сторона планирует признавать непрямую подачу международных заявок через свое ведомство, то в стране должны существовать процедуры пересылки международной заявки в Международное бюро.

Информация о Гаагской системе

Помимо этого, будущая Договаривающаяся сторона должна самостоятельно довести до сведения различных заинтересованных сторон и широкой общественности информацию о Гаагской системе, например с помощью веб-сайта национального ведомства.

С. ПОДГОТОВКА К ПРИСОЕДИНЕНИЮ ВЕДОМСТВА

Стандартная пошлина за указание или индивидуальная пошлина за указание

За каждую международную регистрацию, в которой указана Договаривающаяся сторона, ведомство получает либо стандартную пошлину за указание, либо индивидуальную пошлину за указание. Стандартная пошлина за указание 1-го уровня применяется к Договаривающимся сторонам, чьи ведомства не проводят экспертизу по существу. Также пошлина 1-го уровня применяется автоматически, если никаких заявлений не сделано. В зависимости от уровня экспертизы, проводимой ведомством Договаривающейся стороны, может быть сделано заявление о применении стандартной пошлины за указание 2-го или 3-го уровня либо о применении индивидуальной пошлины за указание. Как стандартные пошлины за указание, так и индивидуальные пошлины за указание взимаются Международным бюро и распределяются им среди соответствующих ведомств.

Следует отметить, что размер индивидуальной пошлины за указание не может быть больше суммы, взимаемой в случае подачи национальной заявки, причем из этой суммы вычитаются средства, сэкономленные благодаря применению международной процедуры (т. е. ведомства освобождаются от необходимости проводить формальную экспертизу и заниматься неправильно оформленными заявками, а также освобождаются от необходимости вносить запись о регистрациях и публиковать их). Таким образом, может оказаться, что с учетом применяемого уровня стандартной пошлины за указание ее размер будет больше, чем допустимый размер индивидуальной пошлины за указание. Следует также отметить, что заявление об индивидуальной пошлине за указание может быть сделано только такой Договаривающейся стороной, которая имеет «Ведомство, проводящее экспертизу», за исключением случаев, когда Договаривающаяся сторона является межправительственной организацией.

Перечень пошлин и сборов размещен на веб-сайте ВОИС www.wipo.int/hague/en/fees/sched.htm. Кроме того, на веб-сайте ВОИС есть калькулятор пошлин: <https://www.wipo.int/finance/ru/hague.html>.

Внутренние процедуры и взаимодействие с Международным бюро

Ведомство должно быть технически готово к поддержке процедур международной регистрации на национальном/региональном уровне. Ниже приводится таблица с указанием возможных действий ведомства, которую можно использовать в качестве контрольного перечня (см. приложение X «Контрольный перечень»). Следует отметить, что в этой таблице указаны все возможные действия, в связи с чем некоторые из них могут быть неактуальны для конкретной ситуации.

Большинство ведомств скачивают информацию о международных регистрациях, публикуемую в *Бюллетене международных образцов*, для включения в свои базы данных. Кроме того, многие ведомства представляют сообщения в Международное бюро в электронном виде. В ходе подготовки к присоединению сотрудникам ИТ-подразделения соответствующего ведомства следует поддерживать контакты с Международным бюро для согласования формы взаимодействия.

D. ЗАЩИТА ПРАВ ИС

За исключением случаев, когда ведомство указанной Договаривающейся стороны отказало в охране международной регистрации, международная регистрация имеет такую же силу, что и регистрация образца в рамках законодательства этой Договаривающейся стороны. Поэтому права, вытекающие из международной регистрации, подлежат такой же защите, что и права на промышленный образец, зарегистрированный ведомством Договаривающейся стороны.

Следовательно, все процедуры, необходимые для осуществления и защиты прав, вытекающих из международной регистрации, в судах или таможенных органах, а также процедуры лишения прав регулируются применимыми национальными/региональными законами.

С учетом этого Международное бюро предоставляет любому лицу, при условии уплаты установленных пошлин, выдержки из Международного реестра или информацию о содержании Международного реестра в отношении любой опубликованной международной регистрации. Такие выдержки, предоставляемые Международным бюро, освобождаются от любых требований легализации во всех Договаривающихся сторонах.

ЧАСТЬ III: ДЕЙСТВИЯ ВЕДОМСТВА УКАЗАННОЙ ДОГОВАРИВАЮЩЕЙСЯ СТОРОНЫ

А. ОСНОВНЫЕ ДЕЙСТВИЯ, КОТОРЫЕ ДОЛЖНЫ БЫТЬ СОВЕРШЕНЫ ВЕДОМСТВОМ УКАЗАННОЙ ДОГОВАРИВАЮЩЕЙСЯ СТОРОНЫ

Введение

Бюллетень международных образцов

Бюллетень международных образцов является официальной публикацией Гаагской системы. Бюллетень публикуется каждую пятницу на веб-сайте ВОИС. Именно с помощью Бюллетеня Договаривающиеся стороны получают уведомление о новых международных регистрациях и о продлениях и модификациях, влияющих на существующие международные регистрации.

Ведомства Договаривающихся сторон, особенно те, которые проводят экспертизу по существу, отвечают за изучение содержания каждого выпуска Бюллетеня в целях установления того, есть ли какие-либо международные или иные регистрации, которые их касаются⁹.

Задачи ведомства указанной Договаривающейся стороны

Следует иметь в виду, что ведомство указанной Договаривающейся стороны обязано совершать действия в отношении международных регистраций только в том случае, если применимое законодательство требует от него проведения экспертизы по существу.

Уведомление об отказе

Экспертиза, проводимая ведомством указанной Договаривающейся стороны

С даты международной регистрации эта регистрация имеет по меньшей мере такую же силу в каждой Договаривающейся стороне, как и правильно оформленная национальная/региональная заявка, подаваемая в соответствии с законодательством данной Договаривающейся стороны. После публикации международной регистрации в Бюллетене начинается отсчет соответствующего периода, когда может быть направлен отказ применительно к каждой указанной Договаривающейся стороне.

Ведомство каждой указанной Договаривающейся стороны может полностью или частично отказать в признании действия международной регистрации на своей территории в случае, если в отношении отдельных или всех промышленных образцов, являющихся объектом международной регистрации, не соблюдены предусмотренные ее законодательством условия предоставления охраны. Однако такой отказ невозможен на том основании, что не были выполнены формальные требования, поскольку эти требования считаются уже выполненными в силу проведения экспертизы Международным бюро.

⁹ Ведомства могут включать международные регистрации с указанием их Договаривающихся сторон и соответствующие данные, относящиеся к таким международным регистрациям, которые публикуются в Бюллетене международных образцов, в машиночитаемом формате в свои ИТ-системы. Ведомства могут скачать такую информацию из открытой базы данных, размещенной на веб-сайте ВОИС: <http://www.wipo.int/haguebulletin/?locale=en>.

На практике, в зависимости от национального/регионального законодательства, отказы могут основываться на возращении, которое стало результатом проведенной ведомством экспертизы ex officio или на возращении какой-либо третьей стороны, поданном в данное ведомство.

В принципе для уведомления об отказе в признании действия международной регистрации отводится период в шесть месяцев, начиная с даты публикации этой международной регистрации. Однако при определенных условиях Договаривающаяся сторона может продлить этот срок до 12 месяцев. См. приложение II «Информация о заявлениях».

Обязательное содержание уведомления об отказе

Необходимо, чтобы в уведомлении об отказе излагались мотивы этого отказа, поскольку это даст возможность владельцу проанализировать целесообразность оспаривания этих мотивов в ходе пересмотра или апелляции в данном ведомстве или в другой соответствующей инстанции на основании применимого национального/регионального законодательства. Кроме того, владельцу международной регистрации доступны такие же средства правовой защиты, как если бы промышленный(-е) образец(-цы) были представлены напрямую в данное ведомство. Поэтому в отношении международной регистрации применяются те же процедуры, что и к заявке на регистрацию, поданной в ведомство указанной Договаривающейся стороны.

Полное описание обязательного содержания уведомления об отказе содержится в приложении III «Образец бланка "Уведомление об отказе"».

Регистрация и публикация отказа; пересылка отказа владельцу

Ведомство представляет уведомление об отказе в Международное бюро в течение установленного периода. Отказ может быть составлен на английском, испанском или французском языке по выбору ведомства, делающего уведомление.

Международное бюро заносит такой отказ в Международный реестр, публикует его в Бюллетене и пересылает копию уведомления владельцу данной международной регистрации.

Последующая процедура осуществляется только на национальном или региональном уровне. Любая апелляция против отказа или просьба о пересмотре должна подаваться владельцем международной регистрации в ведомство или в другую соответствующую инстанцию, как указано в уведомлении об отказе, в соответствии с национальным законодательством данной Договаривающейся стороны.

Неправильно оформленное уведомление об отказе

Существует два типа уведомлений, оформленных с нарушением требований: в первом случае в уведомление можно внести исправления, а во втором Международное бюро не считает такое уведомление уведомлением об отказе.

Уведомление об отказе не рассматривается Международным бюро в качестве такового (и, соответственно, запись о нем не вносится в Международный реестр), если:

- в нем не указан номер международной регистрации (кроме случаев, когда в уведомлении содержатся другие указания, позволяющие Международному бюро идентифицировать международную регистрацию);
- в нем не указаны основания для отказа; или

— оно было направлено в Международное бюро после истечения срока, отведенного для уведомления об отказе (шесть или 12 месяцев, в зависимости от ситуации).

Во всех этих трех случаях Международное бюро, тем не менее, пересылает копию уведомления владельцу и сообщает владельцу и одновременно ведомству, которое выдало это уведомление, что оно не признает это уведомление об отказе в качестве такового, и указывает причины этого.

Если в уведомлении содержатся нарушения иного характера (например, в нем не содержится подпись Ведомства или не указана дата вынесения решения об отказе), Международное бюро, тем не менее, вносит запись об отказе в Международный реестр и пересылает копию уведомления (содержащего нарушения) владельцу. Если владелец просит об этом, Международное бюро предлагает соответствующему ведомству незамедлительно исправить свое уведомление.

Если ведомство исправляет уведомление об отказе, в котором был указан срок, отводимый для подачи просьбы о пересмотре или апелляции, оно должно также, в соответствующих случаях, указать новый срок (например, отсчитываемый с даты, когда исправленное уведомление было отправлено в Международное бюро), желательно вместе с датой истечения нового срока.

Заявление о предоставлении охраны после отказа (в случае отзыва отказа)

После успешной процедуры апелляции или пересмотра ведомство отзывает свой отказ. Отзыв отказа ведомством, которое направило уведомление об отказе, может также принимать форму заявления о том, что это ведомство решило предоставить охрану данным промышленным образцам, являющимся объектом международной регистрации, или некоторым из них, в зависимости от обстоятельств.

Международное бюро вносит запись о таком заявлении в Международный реестр, направляет копию владельцу и также публикует его в Бюллетене. См. приложение V «Образец бланка "Заявление о предоставлении охраны после отказа"».

Заявление о предоставлении охраны

Ведомство указанной Договаривающейся стороны, не направившее уведомление об отказе, может также, в течение применимого срока для отказа, направить в Международное бюро заявление о том, что промышленным образцам, являющимся объектом международной регистрации, предоставлена охрана в соответствующей Договаривающейся стороне. Сам владелец заинтересован в том, чтобы как можно быстрее узнать статус своей международной регистрации в указанной Договаривающейся стороне. Поэтому ведомствам рекомендуется направлять заявление о предоставлении охраны сразу же после того, как они завершили проведение экспертизы и не выявили причин для возражений против охраны.

Однако, факт того, что такое заявление о предоставлении охраны не было направлено Ведомством, не ведет к каким-либо правовым последствиям. Если в течение установленного срока уведомления об отказе не было направлено, то международная регистрация действует, как описано ниже¹⁰.

¹⁰ Однако, если Договаривающаяся сторона сделала заявление в соответствии с правилом 18(1)(c)(i) или (ii) либо если охрана предоставляется после внесения поправок в рамках какой-либо процедуры в ведомстве Договаривающейся стороны, то ведомство обязано направить заявление о предоставлении охраны.

Международное бюро вносит запись о поступившем заявлении о предоставлении охраны в Международный реестр и пересылает копию владельцу. Такое заявление также публикуется в Бюллетене. См. приложение IV «Образец бланка "Заявление о предоставлении охраны"».

Действие международной регистрации

Впоследствии, в каждой указанной Договаривающейся стороне, ведомство которой не направило уведомление об отказе в предоставлении охраны, международная регистрация имеет такое же действие, что и предоставление охраны согласно законодательству этой Договаривающейся стороны. Как правило, предоставленная охрана начинает действовать не позднее даты истечения установленного срока уведомления об отказе. Формулировка «не позднее» означает, что каждая Договаривающаяся сторона имеет возможность признать начало действия международной регистрации согласно своему законодательству на более раннюю дату, например дату международной регистрации.

Кроме того, если уведомление об отказе в охране было направлено и впоследствии отозвано, то действие охраны согласно законодательству соответствующей Договаривающейся стороны должно распространяться на международную регистрацию не позднее, чем с даты отзыва отказа. В этом случае формулировка «не позднее» означает, что каждая Договаривающаяся сторона имеет право признать начало действия международной регистрации согласно своему законодательству с более ранней даты, например ретроактивно с даты международной регистрации. Поскольку отзыв отказа может принимать форму заявления о предоставлении охраны, все вышесказанное действует и в тех случаях, когда такое заявление выпущено после уведомления об отказе.

Уведомление о признании недействительности

Если международная регистрация признается недействительной (полностью или частично) в той или иной Договаривающейся стороне и это признание недействительности уже не может быть обжаловано никоим образом, ведомство этой Договаривающейся стороны, если ему было сообщено о признании регистрации недействительной, обязано сообщить об этом Международному бюро (вместе с информацией об инстанции, которая вынесла такое решение, номером международной регистрации, затронутыми образцами и датой вынесения соответствующего решения). Информация о недействительности вносится в Международный реестр и публикуется в Бюллетене.

Термин «признание недействительной» должен пониматься как включающий в себя любое решение компетентного органа (административного или судебного) указанной Договаривающейся стороны, в соответствии с которым на территории этой Договаривающейся стороны прекращается или аннулируется действие международной регистрации в отношении всех или некоторых промышленных образцов, относящихся к указанию этой Договаривающейся стороны.

В разбирательстве, касающемся признания международной регистрации недействительной, принимают участие непосредственно владелец международной регистрации, сторона, которая подала иск о признании международной регистрации недействительной и соответствующий компетентный орган (ведомство или судебная инстанция). Такое разбирательство полностью регулируется законодательством и практикой соответствующей Договаривающейся стороны. Однако международная регистрация может быть признана недействительной только при условии, что владельцу была своевременно предоставлена возможность для защиты своих прав.

В. ДАЛЬНЕЙШИЕ ВОЗМОЖНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ В РАМКАХ ГААГСКОЙ СИСТЕМЫ

Конфиденциальный экземпляр международной регистрации

Как правило, Международное бюро сохраняет конфиденциальность каждой международной заявки и каждой международной регистрации до их публикации в Бюллетене. Однако ведомство может уведомить Международное бюро о том, что оно хотело бы получить конфиденциальный экземпляр международной регистрации. Цель направления конфиденциального экземпляра международной регистрации заключается, в частности, в том, чтобы позволить ведомствам, проводящим экспертизу, провести поиск на предмет новизны и определить известный уровень техники, когда это необходимо. В этом случае ведомство обязано сохранять конфиденциальность международной регистрации до публикации и может использовать полученную им документацию только для цели проведения экспертизы международной регистрации и конкурирующих заявок, поданных в это ведомство.

Не следует путать конфиденциальный экземпляр с уведомлением о международной регистрации, которое делается путем ее публикации в Бюллетене, что означает начало срока уведомления об отказе.

Единство образца

Договаривающаяся сторона, законодательство которой во время ее присоединения к Женевскому акту содержит требование относительно единства образца, может уведомить об этом Генерального директора ВОИС. См. приложение II «Информация о заявлениях».

Цель такого заявления состоит в том, чтобы дать возможность ведомству Договаривающейся стороны отказать в признании действия международной регистрации до тех пор, пока не будет удовлетворено требование относительно единства образца, как указано в заявлении, сделанном этой Договаривающейся стороной. В подобном случае владелец международной регистрации может просить соответствующее ведомство о разделении международной регистрации с целью преодоления оснований для отказа. Ведомство имеет право взимать с владельца этой регистрации столько дополнительных пошлин, сколько потребуется для ее разделения.

Если международная регистрация была разделена ведомством и если нет других оснований для отказа, ведомство должно направить в Международное бюро уведомление об отзыве отказа или заявление о предоставлении охраны (см. выше «*Заявление о предоставлении охраны после отказа*»).

Отказ от признания действительности записи о смене владельца

Внесение записи о смене владельца в Международный реестр имеет такие же последствия, что и внесение аналогичной записи непосредственно в национальный или региональный реестр ведомства указанной Договаривающейся стороны. Однако Договаривающаяся сторона может сделать заявление о том, что запись о смене владельца в Международном реестре не имеет действия в этой Договаривающейся стороне до получения ведомством заявлений или документов, перечисленных в таком заявлении. См. приложение II «Информация о заявлениях».

Кроме того, есть ситуации, когда в соответствии с некоторыми национальными/региональными законами не разрешается внесение записи о частичном изменении владельца. Например, в некоторых юрисдикциях группа промышленных образцов рассматривается в качестве единого промышленного образца, а это значит, что все образцы из этой группы получают правовую охрану как единое целое, но не по отдельности. Следовательно, все образцы, которые являются частью группы, можно передать только одновременно одному и тому же владельцу.

В случаях, описанных выше, ведомство соответствующей Договаривающейся стороны может заявить, что запись о смене владельца, внесенная в Международный реестр, не имеет силы в данной Договаривающейся стороне. Такое заявление должно быть отправлено ведомством в Международное бюро в течение срока, установленного для данной международной регистрации, и должно содержать причины отказа и другие факты, имеющие отношение к отказу. Получив это заявление, Международное бюро заносит его в Международный реестр и надлежащим образом уведомляет предыдущего владельца и нового владельца. Международное бюро также вносит изменения в Международный реестр в отношении соответствующей Договаривающейся стороны и публикует соответствующие данные в Бюллетене.

Если причины отказа были устранены в отношении соответствующего ведомства, то оно уведомляет об отзыве вышеупомянутого заявления Международное бюро, которое вносит соответствующую запись в Международный реестр, уведомляет надлежащим образом предыдущего владельца (цедента) и нового владельца (цессионария) и публикует соответствующие данные в Бюллетене.

Исправления

Если Международное бюро, действуя *ex officio* или по ходатайству владельца, устанавливает, что в Международном реестре содержится ошибка, относящаяся к международной регистрации, оно вносит исправления в Международный реестр и уведомляет об этом владельца. Ведомство любой указанной Договаривающейся стороны, однако, в уведомлении Международному бюро имеет право заявить о своем отказе признавать действие такого исправления. Процедуры уведомления об отказе, которые изложены выше в настоящем документе, применяются *mutatis mutandis*.

ЧАСТЬ IV: ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДЕЙСТВИЯ ВЕДОМСТВА ДОГОВАРИВАЮЩЕЙСЯ СТОРОНЫ ЗАЯВИТЕЛЯ

НЕПРЯМАЯ ПОДАЧА

Как правило, международная заявка направляется в Международное бюро непосредственно заявителем или его представителем. Однако международную заявку можно также направить в Международное бюро через ведомство Договаривающейся стороны. Договаривающиеся стороны имеют право запретить непрямую подачу через свое ведомство (см. приложение II «Информация о заявлениях»), но им не разрешается делать такую подачу обязательной.

Для того чтобы заявитель имел право подать международную заявку в Международное бюро посредством ведомства, это ведомство должно быть ведомством Договаривающейся стороны заявителя.

Поэтому заявитель должен удовлетворять по крайней мере одному из перечисленных ниже требований в отношении данной Договаривающейся стороны:

- (a) быть ее гражданином, *или*
- (b) иметь постоянное местожительство или обычное место проживания, *или*

- (с) иметь действительное и нефиктивное промышленное или коммерческое предприятие на территории любой Договаривающейся стороны или государства — члена межправительственной организации, которая является Договаривающейся стороной.

ПОШЛИНА ЗА ПЕРЕСЫЛКУ

После получения международной заявки для не прямой передачи ведомство может взимать пошлину для покрытия расходов на операции, связанные с обработкой этой международной заявки. Ведомство, взимающее пошлину за пересылку, должно уведомить Международное бюро о размере этой пошлины, которая не должна превышать сумму административных расходов на получение и пересылку данной международной заявки.

ПЕРЕСЫЛКА МЕЖДУНАРОДНОЙ ЗАЯВКИ МЕЖДУНАРОДНОМУ БЮРО

Если международная заявка подается через ведомство Договаривающейся стороны заявителя, то она должна быть получена Международным бюро в течение месяца со дня получения заявки этим ведомством. В момент пересылки международной заявки в Международное бюро ведомство должно уведомить Международное бюро о дате получения этой заявки ведомством.

Ведомство должно также уведомить заявителя о дате получения и дате пересылки международной заявки в Международное бюро.

ДАТА ПОДАЧИ

В случае не прямой подачи международной заявки датой подачи является дата получения заявки ведомством Договаривающейся стороны заявителя при условии, что она была получена Международным бюро в течение месяца после этой даты. Если этот срок не был соблюден, датой подачи международной заявки является дата ее получения Международным бюро.

ПРОВЕРКА НА ПРЕДМЕТ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Если международная заявка подается через ведомство Договаривающейся стороны, законодательство которой требует проверки на предмет соблюдения требований безопасности, срок в один месяц может оказаться недостаточным. Поэтому для такой Договаривающейся стороны предусмотрена возможность уведомить о замене срока в один месяц сроком в шесть месяцев. См. приложение II «Информация о заявлениях».

Если установленный срок не был соблюден, датой подачи международной заявки считается дата ее получения Международным бюро.

[Приложения следуют]

Образец

ДОКУМЕНТ О ПРИСОЕДИНЕНИИ К ЖЕНЕВСКОМУ АКТУ (1999 Г.)
ГААГСКОГО СОГЛАШЕНИЯ
О МЕЖДУНАРОДНОЙ РЕГИСТРАЦИИ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ОБРАЗЦОВ

(подлежит сдаче на хранение Генеральному директору ВОИС в Женеве)

Правительство [название государства] настоящим заявляет, что [название государства] присоединяется к Женевскому акту (1999 г.) Гаагского соглашения о международной регистрации промышленных образцов.

Совершено в, (дата), 20...

(Подпись)*
(Должность)

[Приложение II следует]

* Этот документ должен быть подписан главой государства, главой правительства или министром иностранных дел.

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВЛЕНИЯХ

Подробное объяснение всех возможных заявлений, которые можно делать в рамках Гаагской системы, содержится в *Руководстве по международной регистрации промышленных образцов согласно Гаагскому соглашению*, которое размещено на веб-сайте ВОИС: <https://www.wipo.int/hague/ru/guide/index.html>.

Кроме того, страны, которые присоединяются к Женевскому акту, могут ознакомиться со всеми конкретными заявлениями, сделанными к настоящему времени Договаривающимися сторонами Гаагской системы, на веб-сайте ВОИС: <https://www.wipo.int/hague/ru/declarations/index.html>.

Время, когда то или иное заявление может или должно быть сделано, указано в статье 30 Женевского акта.

ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

Срок охраны — максимальный срок охраны (статья 17(3)(с))

В соответствии с Женевским актом международная регистрация первоначально производится на пять лет и может продлеваться на два дополнительных периода по пять лет каждый (статьи 17(1) и (2)). Таким образом, в соответствии с Женевским актом *минимальный* срок охраны, который должен быть обеспечен Договаривающейся стороной, составляет 15 лет. Если национальное законодательство Договаривающейся стороны предусматривает срок охраны более 15 лет, международная регистрация может быть продлена для такой Договаривающейся стороны на дополнительные периоды в пять лет — вплоть до истечения общего срока охраны на национальном уровне.

В момент присоединения к Женевскому акту Договаривающаяся сторона должна уведомить Генерального директора ВОИС о максимальном сроке охраны, предусмотренном ее законодательством.

ПРОЧИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ

Все остальные заявления перечислены далее; некоторые из них могут быть сделаны только Договаривающейся стороной, ведомство которой является «Ведомством, проводящим экспертизу», в частности:

- заявление согласно статье 5(2),
- заявление согласно статье 7(2),
- заявление согласно статье 14(3) и
- заявление согласно правилу 18(1)(b)¹.

¹ Это заявление может также быть сделано Договаривающейся стороной, законодательство которой предусматривает подачу возражения на предоставление охраны.

Термин «Ведомство, проводящее экспертизу», определен в Женевском акте (статья 1(xvii)); он означает *«ведомство, которое ex officio проводит экспертизу поданных в данное ведомство заявок на предоставление охраны промышленных образцов с целью определения по меньшей мере того, удовлетворяют ли промышленные образцы условию новизны»*.

В свете этого определения ясно, что «Ведомство, проводящее экспертизу», считается таковым, если оно устанавливает ex officio известный уровень техники, чтобы определить, удовлетворено ли содержащееся в применимом законодательстве требование новизны. Это означает, что в случае, если критерием действительности права на образец является новизна в масштабах всего мира, в ходе установления известного уровня техники следует учитывать не только представленные к рассмотрению и/или уже зарегистрированные образцы, фигурирующие в базе данных, но и образцы, которые известны где-либо в мире.

Если это требование не выполнено, данное ведомство не считается «Ведомством, проводящим экспертизу», и не имеет права делать какие-либо из вышеупомянутых заявлений.

1. Запрет подачи заявки через национальное ведомство (статья 4(1)(b))

Как правило, международная заявка может быть подана по выбору заявителя либо непосредственно в Международное бюро, либо через ведомство Договаривающейся стороны заявителя. Однако в соответствии с Женевским актом любая Договаривающаяся сторона может своим заявлением уведомить Генерального директора ВОИС о том, что подача международных заявок через ее ведомство не допускается. Если было сделано такое заявление, все заявки на международную регистрацию образцов от заявителей, относящихся к этой Договаривающейся стороне, должны подаваться непосредственно в Международное бюро.

2. Запрет самоуказания (статья 14(3)(a))

В соответствии с Женевским актом Договаривающаяся сторона, ведомство которой является Ведомством, проводящим экспертизу (см. выше определение «Ведомства, проводящего экспертизу»), имеет возможность заявлением уведомить Генерального директора ВОИС о том, что, если она является Договаривающейся стороной заявителя, то указание этой Договаривающейся стороны в международной регистрации не имеет силы, — иначе говоря, самоуказание запрещено. Однако настоятельно рекомендуется не использовать это заявление, так как это будет ограничивать использование Гаагской системы заявителями из Договаривающейся стороны, которая присоединяется к Женевскому акту. Поэтому необходимо отметить, что ни одна из существующих Договаривающихся сторон не сделала это заявление.

3. Отсрочка публикации (статья 11(1))

(a) *Отсрочка публикации на срок, менее продолжительный, чем предписанный срок (статья 11(1)(a))*

В Женевском акте прописан общий принцип, согласно которому каждая Договаривающаяся сторона допускает предписанный срок отсрочки публикации в 30 месяцев с даты подачи или, если испрашивается приоритет, с даты приоритета соответствующей заявки (правило 16(1)).

Если законодательство Договаривающейся стороны, которая присоединяется к Женевскому акту, предусматривает отсрочку публикации на срок меньше предписанного срока в 30 месяцев, эта Договаривающаяся сторона должна уведомить своим заявлением Генерального директора ВОИС о допустимом сроке отсрочки.

(b) Отсрочка публикации — отсрочка не предусмотрена (статья 11(1)(b))

Если законодательство Договаривающейся стороны, которая присоединяется к Женевскому акту, не предусматривает никаких отсрочек публикации, эта Договаривающаяся сторона должна своим заявлением уведомить Генерального директора ВОИС об этом факте.

4. Пошлины за указание

(a) Индивидуальные пошлины за указание (статья 7(2))

Любая страна, которая присоединяется к Женевскому акту и ведомство которой является ведомством, проводящим экспертизу (см. выше определение «Ведомства, проводящего экспертизу»), и любая межправительственная организация, которая присоединяется к Женевскому акту, может уведомить Генерального директора ВОИС о том, что в связи с каждой международной регистрацией, в которой она указана, и в связи с продлением такой международной регистрации она хотела бы получать «индивидуальную пошлину за указание» вместо доли стандартной пошлины (см. ниже определение стандартных пошлин за указание).

Если делается такое заявление, размер индивидуальной пошлины за указание должен быть выражен в национальной валюте. Впоследствии Генеральный директор, действуя в консультации с Регистрирующим органом, определит размер этой пошлины в швейцарских франках на основе официального обменного курса Организации Объединенных Наций.

Другой вариант предусмотрен правилом 12(3): в заявлении, сделанном согласно статье 7(2) может быть отмечено, что индивидуальная пошлина за указание, подлежащая уплате в отношении соответствующей Договаривающейся стороны, состоит из двух частей, первая из которых подлежит уплате во время подачи международной заявки, а вторая — в более позднюю дату, которая устанавливается в соответствии с законодательством соответствующей Договаривающейся стороны. Вторая часть индивидуальной пошлины за указание может, по выбору владельца, быть уплачена непосредственно соответствующему ведомству, либо через Международное бюро.

Снижение индивидуальных пошлин для наименее развитых стран

Договаривающаяся сторона, которая делает уведомление, касающееся индивидуальных пошлин за указание, может пожелать выполнить рекомендацию, сделанную Ассамблеей Гаагского союза, которая гласит:

«Договаривающимся сторонам, которые делают или которые сделали заявление в соответствии со статьей 7(2), настоятельно рекомендуется указать в этом заявлении или в новом заявлении, что в отношении международных заявок, подаваемых заявителями, право которых обусловлено лишь связью с наименее развитой страной в соответствии со списком, составленным Организацией Объединенных Наций, или с межправительственной организацией, большинство государств-членов которой являются наименее развитыми странами, индивидуальная пошлина, уплачиваемая в отношении их указания, уменьшается до 10% от установленного размера (с округлением, когда это необходимо, до ближайшего целого числа). Кроме того, этим Договаривающимся сторонам настоятельно рекомендуется указать, что это

уменьшение применяется также в отношении международной заявки, подаваемой заявителем, право которого не обусловлено лишь связью с такой межправительственной организацией, при условии, что любое другое право заявителя обусловлено связью с Договаривающейся стороной, которая является наименее развитой страной или, если не наименее развитой страной, то государством-членом такой межправительственной организации».

(b) Стандартные пошлины за указание (правило 12(1))

Договаривающаяся сторона, которая не сделала заявление об индивидуальной пошлине за указание на основании статьи 7(2), должна уплатить стандартную пошлину на основании правила 12(1)(a)(ii).

Есть три различных уровня стандартной пошлины за указание, которые отражают объем экспертизы, проводимой ведомством. Для того чтобы применялся второй или третий уровень, необходимо сделать заявление на этот счет.

Эти три уровня представляют собой следующее:

- первый уровень: для Договаривающихся сторон, ведомства которых не проводят экспертизу по существенным основаниям; этот уровень применяется *автоматически* в отсутствие какого-либо заявления;
- второй уровень: для Договаривающихся сторон, ведомства которых проводят экспертизу по существенным основаниям, кроме экспертизы по новизне (например, по таким вопросам, как определение понятия «образец», нормы общественного порядка и морали или охрана государственной символики);
- третий уровень: для Договаривающихся сторон, ведомства которых проводят экспертизу по существенным основаниям, включая экспертизу на новизну (например, экспертизу на новизну на местном уровне, даже если критерием действительности права на образец является новизна в масштабах всего мира) или экспертизу на новизну после возражений от третьих сторон.

Следует отметить, что ведомство, которое является Ведомством, проводящим экспертизу, и, следовательно, имеет право делать уведомление с требованием уплаты индивидуальной пошлины за указание, может вместо этого сделать, например, заявление с требованием уплаты стандартной пошлины за указание второго или третьего уровня.

Дополнительная информация о структуре пошлин в рамках Гаагского соглашения опубликована в информационных уведомлениях № 10/2007 и 18/2008, которые размещены на веб-сайте ВОИС: www.wipo.int/hague/en/notices/.

5. Дополнительное обязательное содержание международной заявки (статья 5(2))

(a) Личность автора (статья 5(2)(b)(i))

Для того чтобы Договаривающаяся сторона, присоединяющаяся к Женевскому акту, могла сделать заявление с требованием о том, чтобы международная заявка содержала указания, касающиеся личности автора промышленного образца, являющегося объектом этой заявки, должны быть выполнены два условия:

- ведомство должно быть «Ведомством, проводящим экспертизу» (см. выше определение «Ведомства, проводящего экспертизу»), и

- действующее законодательство должно предусматривать, что, *для того чтобы национальной заявке на промышленный образец была присвоена дата подачи заявки*, такая заявка должна содержать указания, касающиеся личности автора промышленного образца, являющегося объектом данной заявки.

В противном случае это заявление не может быть сделано. Следует отличать это заявление от заявления, упомянутого в пункте 6 ниже.

(b) Краткое описание (статья 5(2)(b)(ii))

Для того чтобы страна, присоединяющаяся к Женевскому акту, могла сделать заявление, требующее, чтобы международная заявка содержала краткое описание изображения или отличительных признаков промышленного образца, являющегося объектом этой заявки, должны быть выполнены два условия:

- ведомство должно быть «Ведомством, проводящим экспертизу» (см. выше определение «Ведомства, проводящего экспертизу»), и
- действующее законодательство должно предусматривать, что, *для того чтобы национальной заявке на промышленный образец была присвоена дата подачи заявки*, такая заявка должна содержать краткое описание изображения или отличительных признаков промышленного образца, являющегося объектом этой заявки.

В противном случае это заявление не может быть сделано.

Следует проводить различие между требованием о предоставлении краткого описания и требованием о предоставлении воспроизведений или изображений образца. Второе из этих требований уже предусмотрено Гаагской системой (см. статью 5(1)(iii) и правило 9(1)). Кроме того, в статье 5(1)(iv) есть требование о том, чтобы указание изделия или изделий, которые составляют промышленный образец или в связи с которыми будет использоваться промышленный образец, содержалось в международной заявке (пункт 9 бланка международной заявки).

(c) Притязание (статья 5(2)(b)(iii))

Для того чтобы Договаривающаяся сторона, присоединяющаяся к Женевскому акту, могла сделать заявление, требующее, чтобы международная заявка содержала притязание, должны быть удовлетворены два условия:

- ведомство должно быть «Ведомством, проводящим экспертизу» (см. выше определение «Ведомства, проводящего экспертизу»), и
- действующее законодательство должно предусматривать, что, *для того чтобы национальной заявке на промышленный образец была присвоена дата подачи заявки*, такая заявка должна содержать притязание.

В противном случае это заявление не может быть сделано. В соответствии с правилом 11(3) в заявлении, сделанном согласно статье 5(2)(b)(iii), должна быть приведена *точная формулировка* требуемого притязания.

6. Специальные требования к заявителю и автору (правило 8)

(a) Подача заявки от имени автора (правило 8(1)(a)(i))

Если национальное законодательство Договаривающейся стороны, которая присоединяется к Женевскому акту, содержит требование о том, чтобы национальная заявка на охрану промышленного образца подавалась от имени автора, эта страна может сделать заявление, уведомляющее Генерального директора ВОИС об этом факте.

Следует проводить различие между этим заявлением и тем, которое упомянуто в пункте 5(a) выше.

В таких ситуациях, если лицо, указанное в качестве автора, не является лицом, названным в качестве заявителя, то, в соответствии с правилом 8(2)(ii), международная заявка должна сопровождаться заявлением или документом о переуступке прав на нее лицом, указанным в качестве автора, лицу, названному в качестве заявителя, и именно заявитель записывается в качестве владельца.

Такие заявления были сделаны несколькими Договаривающимися сторонами. Однако, вместо того чтобы требовать представления такого заявления или такого документа, все Договаривающиеся стороны, которые сделали упомянутое заявление, принимают стандартную формулировку, предусмотренную для этой цели в пункте 11 бланка международной заявки, которая гласит, что если лицо, названное в качестве автора, не является заявителем, то данная международная заявка была переуступлена автором заявителю.

Соответственно, каждой Договаривающейся стороне, которая делает это заявление, настоятельно рекомендуется рассмотреть возможность принятия такой стандартной формулировки.

(b) Клятва или заявление автора (правило 8(1)(a)(ii))

Если действующее законодательство Договаривающейся стороны, которая присоединяется к Женевскому акту, содержит требование о представлении клятвы или заявления автора, эта Договаривающаяся сторона может сделать заявление, уведомляющее Генерального директора ВОИС об этом факте. В этом заявлении должны быть указаны форма и содержание любого необходимого заявления или документа.

Следует проводить различие между этим заявлением и тем, которое упомянуто в пунктах 5(a) и 6(a) выше.

Международная заявка, содержащая указание Договаривающейся стороны, которая сделала такое заявление, должна также содержать указания относительно личности автора промышленного образца.

7. Единство образца (статья 13(1))

Если действующее законодательство Договаривающейся стороны, которая присоединяется к Женевскому акту, содержит требование о том, чтобы образцы, являющиеся объектом одной и той же заявки, отвечали требованию единства образца, единства изготовления или единства использования, либо принадлежали к одному и тому же комплексу или набору изделий, либо чтобы объектом одной и той же заявки был только один независимый или отдельный промышленный образец, то эта Договаривающаяся сторона может сделать заявление, уведомляющее Генерального директора ВОИС об этом факте. Это заявление должно быть всеобъемлющим, подробным и конкретным в отношении данных требований.

Это заявление действует таким образом, что ведомство Договаривающейся стороны, сделавшей это заявление, может отказаться признавать международную регистрацию действительной до тех пор, пока не будет выполнено вышеупомянутое требование единства образца. После уведомления о таком отказе международная регистрация может быть разделена в ведомстве Договаривающейся стороны, которое приняло решение об отказе, с тем чтобы преодолеть причины отказа.

Если действующее законодательство содержит требование о том, что образец должен *либо* отвечать требованию единства образца, *либо* принадлежать к одному классу, то следует иметь в виду, что в рамках Гаагской системы предусмотрено, что каждая регистрация должна относиться к одному классу. Поэтому второе вышеизложенное альтернативное требование (то есть требование о принадлежности к одному классу) оказывается выполненным автоматически в случае международной подачи заявки. Поэтому Договаривающейся стороне нет необходимости делать такое заявление.

8. Требования, касающиеся изображения (правило 9(3)(a))

Если ведомство Договаривающейся стороны, которая присоединяется к Женевскому акту, запрашивает определенные конкретно оговоренные виды изображения изделия или изделий, которые составляют промышленный образец или в связи с которыми должен использоваться промышленный образец, эта Договаривающаяся сторона может сделать заявление, уведомляющее Генерального директора ВОИС и содержащее требуемые виды изображения и обстоятельства, в которых они требуются. Однако такое заявление может предусматривать требование о предоставлении не более одного изображения, если промышленный образец или изделие является двухмерным, и не более шести изображений, если изделие трехмерное.

Это заявление действует таким образом, что ведомство Договаривающейся стороны, сделавшей это заявление, может отказаться признавать международную регистрацию действительной до тех пор, пока не будет выполнено указанное требование в отношении изображений.

9. Отказ от предоставления охраны

(a) *Продление срока уведомления об отказе (правило 18(1)(b))*

В принципе ведомство обязано уведомить об отказе в течение шести месяцев. Однако для Договаривающейся стороны, которая присоединяется к Женевскому акту, этот период может быть продлен до 12 месяцев в следующих случаях:

- ведомство является «Ведомством, проводящим экспертизу» (см. выше определение «Ведомства, проводящего экспертизу»), или
- национальное законодательство предусматривает процедуру возражения против регистрации промышленного образца.

Процедуру возражения, упомянутую выше при описании второго условия, следует отличать от процедуры так называемого «признания регистрации недействительной», что обычно происходит после предоставления охраны, и в этом случае нет необходимости в продлении срока уведомления об отказе. По этой же причине система подачи возражений после предоставления прав также не подпадает под действие второго условия.

(b) Дата вступления в силу международной регистрации (правило 18(1)(c)(i))

Заявление, упомянутое выше в пункте 9(a), может также гласить, что международная регистрация вступает в силу, как сказано в статье 14(2)(a), начиная самое позднее с указанного в заявлении момента времени, который может наступить после даты, упомянутой в этой статье, но не позднее, чем через шесть месяцев после указанной даты.

Действие этого заявления таково, что будет создан режим, согласно которому международная регистрация может предоставить такую же охрану, как в рамках действующего законодательства, после истечения срока уведомления об отказе, но это должно быть в течение шести месяцев с даты истечения срока. Например, если действующее законодательство требует повторной публикации международных регистраций в Договаривающейся стороне и международная регистрация имеет действие, предусмотренное статьей 14(2)(a) после такой повторной публикации, то это может вызывать систематические задержки в наступлении действия, предусмотренного статьей 14(2)(a), в отношении международной регистрации с указанием этой Договаривающейся стороны. Если такие систематические задержки не предусмотрены, это заявление не следует делать.

Следует отметить, что если ведомство Договаривающейся стороны, сделавшей заявление, не находит никаких оснований для отказа, оно обязано сделать заявление о предоставлении охраны, предусмотренное правилом 18bis(1), в отношении международной регистрации, содержащей указание этой Договаривающейся стороны.

(c) Дата вступления в силу международной регистрации (правило 18(1)(c)(ii))

Заявление, упомянутое выше в пункте 9(a), может также гласить, что международная регистрация вступает в силу, как сказано в статье 14(2)(a), начиная самое позднее с момента предоставления охраны согласно законодательству соответствующей Договаривающейся стороны, если решение о предоставлении охраны было непреднамеренно не сообщено в установленные сроки.

Действие этого заявления таково, что оговариваются определенные чрезвычайные обстоятельства, в которых ведомство не может завершить экспертизу по существу в установленные сроки уведомления об отказе, как того требует действующее законодательство, например, вследствие непреодолимых обстоятельств, таких как стихийное бедствие. Поэтому такое заявление необходимо делать только в чрезвычайных обстоятельствах и лишь на индивидуальной основе, в отличие от заявления, которое упомянуто в пункте 9(b) выше.

Следует отметить, что если ведомство Договаривающейся стороны, сделавшей заявление, не находит никаких оснований для отказа, оно обязано сделать заявление о предоставлении охраны, предусмотренное правилом 18bis(1), в отношении международной регистрации, содержащей указание этой Договаривающейся стороны.

10. Вступление в силу изменения владельца (статья 16(2))

Любая Договаривающаяся сторона может в заявлении уведомить Генерального директора ВОИС о том, что внесение записи об изменении владельца международной регистрации в Международный реестр не имеет действия в этой стране до получения ее ведомством заявлений или документов, указанных в этом заявлении.

Это заявление следует делать только в случае крайней необходимости, поскольку оно подрывает одно из основополагающих достоинств Гаагской системы, которое заключается в централизованном управлении международной регистрацией.

Если сделано такое заявление, то Договаривающейся стороне требуется предоставить Международному бюро подробную информацию о процедуре представления заявлений или документов в соответствующее ведомство, а также указать, требует ли Договаривающаяся сторона назначения местного представителя для представления документов, о чем следует сообщить отдельно.

[Приложение III следует]

Образец бланка

**ГААГСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ
О МЕЖДУНАРОДНОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРОМЫШЛЕННЫХ ОБРАЗЦОВ**

– УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ –

Правило 18(2) Инструкции

ИНСТРУКЦИЯ

Настоящий бланк следует использовать в случае, если ведомство считает, что на территории данной Договаривающейся стороны охрана не может быть предоставлена. В случае устранения впоследствии оснований для отказа ведомство направляет Международному бюро уведомление об отзыве отказа в соответствии с правилом 18(4) или заявление о предоставлении охраны в соответствии с правилом 18bis(2).

Следует отметить, что главная цель настоящего образца бланка заключается в разъяснении обязательных элементов, которые должны быть включены в настоящее сообщение. **В этой связи ведомствам рекомендуется направлять сообщения в Международное бюро в электронном формате, а сотрудникам их ИТ-подразделений предлагается связаться с Международным бюро для согласования формы сообщения.**

Пункт IV. Если ведомство нашло основания для отказа в отношении только одного или нескольких промышленных образцов, содержащихся в международной регистрации, следует поставить галочку во второй клетке, а затем перечислить номера соответствующих образцов.

Пункт V. На практике отказ может быть основан на возражении (по-прежнему в предварительном порядке), которое стало результатом экспертизы, проведенной ex officio ведомством, или на возражении третьей стороны. Если возражение подано против международной регистрации, в качестве основания для отказа должно быть указано «отказ в охране на основании возражения». Это не предпринимает окончательное решение соответствующего ведомства в отношении возражения.

Пункт VI. Этот пункт применим в тех случаях, когда основания для отказа связаны с предыдущей национальной, региональной или международной заявкой или регистрацией. Информация, необходимая для этого пункта, может быть также представлена в виде прилагаемой распечатанной выдержки из реестра или базы данных.

Пункт VII. Информация, необходимая для этого пункта, может быть также представлена в виде прилагаемой распечатки соответствующих положений.

Пункт VIII(iii). Если просьбу о пересмотре или апелляцию необходимо подавать через представителя, адрес которого находится на территории соответствующей Договаривающейся стороны, это должно быть указано.

Пункт XI. Этот факультативный элемент не требуется в соответствии с правилом 18(2), но может быть представлен по усмотрению ведомства.

Образец бланка

**ГААГСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ
О МЕЖДУНАРОДНОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРОМЫШЛЕННЫХ ОБРАЗЦОВ**

– УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ –

Правило 18(2) Инструкции

I.	Уведомляющее ведомство:
II.	Номер, присвоенные ведомством (факультативно):
III.	Номер международной регистрации:
IV.	☐ Отказ для всех промышленных образцов ☐ Отказ для следующих промышленных образцов: [далее указываются номера образцов]
V.	Основания для отказа (если применимо, см. пункт VI):
VI.	Информация о предшествующем промышленном образце: (i) дата и номер подачи и дата приоритета (в случае наличия): (ii) дата и номер регистрации (в случае наличия): (iii) имя и адрес владельца: (iv) воспроизведение предшествующего промышленного образца (если это воспроизведение является общедоступным):
VII.	Важнейшие соответствующие положения применимого законодательства:

VIII. Информация о последующих процедурах:

- (i) сроки направления просьбы о пересмотре или апелляции:
- (ii) инстанция, в которую направляется такая просьба о пересмотре или апелляция:
- (iii) указания, касающиеся назначения представителя:

IX. Дата принятия решения об отказе:

X. Подпись или официальная печать ведомства, передающего уведомление:

(ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ)

XI. Контактные данные эксперта:

- (i) ФИО
- (ii) Телефон
- (iii) Адрес электронной почты

[Приложение IV следует]

Образец бланка

**ГААГСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ О МЕЖДУНАРОДНОЙ РЕГИСТРАЦИИ
ПРОМЫШЛЕННЫХ ОБРАЗЦОВ**

– ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОХРАНЫ –

Правило 18bis(1) Инструкции

ИНСТРУКЦИЯ

Настоящий бланк следует использовать в случае, если у ведомства отсутствуют основания для отказа в предоставлении охраны и если не направлено уведомление об отказе.

Если ведомство направило уведомление об отказе в соответствии с правилом 18(2) и приняло решение частично или полностью отозвать отказ, оно должно направить в Международное бюро заявление о предоставлении охраны в соответствии с правилом 18bis(2) (см. приложение V).

Пункт IV. Галочку в первой клетке следует поставить в том случае, если ведомство приняло решение предоставить охрану всем промышленным образцам, содержащимся в международной регистрации. Галочку во второй клетке следует поставить в том случае, если ведомство направило или направит отдельное уведомление об отказе или заявление о предоставлении охраны для иных промышленных образцов, чем те, которые являются предметом данного заявления о предоставлении охраны.

Пункт V. При указании этой даты необходимо учитывать положения статьи 14(2)(а) Женевского акта. Статья 14(2)(а) Женевского акта предусматривает, что «[в] каждой указанной Договаривающейся стороне, ведомство которой не направило отказ в соответствии со статьей 12, международная регистрация имеет такое же действие, что и предоставление охраны на промышленный образец в соответствии с законодательством этой Договаривающейся стороны, начиная самое позднее с даты истечения срока, предусмотренного для направления им отказа, или, если Договаривающаяся сторона сделала соответствующее заявление согласно Инструкции, начиная самое позднее с даты, указанной в этом заявлении» (см. правило 18(1)(с)(i) или (ii)).

Информация, касающаяся поправок (когда это применимо). Если по инициативе владельца международной регистрации в международную регистрацию были внесены поправки в рамках проведенной в ведомстве процедуры, в заявлении о предоставлении охраны должна также содержаться информация о соответствующих поправках. Например, если одно из изображений было заменено новым изображением, в уведомлении должен быть указан номер замененного изображения и должно быть включено новое изображение. В качестве альтернативы ведомство может включить всю информацию, касающуюся измененного и принятого образца. Например, если измененный и принятый промышленный образец был опубликован целиком вместе со всей соответствующей информацией в национальном бюллетене, должно быть включено соответствующее указание на это и должна быть приложена распечатка из национального бюллетеня.

Следует отметить, что главная цель настоящего образца бланка заключается в разъяснении обязательных элементов, которые должны быть включены в настоящее сообщение. **В этой связи ведомствам рекомендуется направлять сообщения в Международное бюро в электронном формате, а сотрудникам их ИТ-подразделений предлагается связаться с Международным бюро для согласования формы сообщения.**

Образец бланка

**ГААГСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ
О МЕЖДУНАРОДНОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРОМЫШЛЕННЫХ ОБРАЗЦОВ**

– ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОХРАНЫ –

Правило 18bis(1) Инструкции

I.	Ведомство, направляющее заявление:
II.	Номер, присвоенные ведомством (факультативно):
III.	Номер международной регистрации:
IV.	☐ Охрана (будет) предоставлена всем промышленным образцам ☐ Охрана (будет) предоставлена следующим промышленным образцам: [далее указываются номера образцов]
V.	Дата, с которой международная регистрация приобрела или будет иметь такое же действие, что и предоставление охраны в соответствии с действующим законодательством (для промышленных образцов, указанных в пункте IV):
VI.	Дата заявления:
VII.	Подпись или официальная печать ведомства, направляющего заявление:

[Приложение V следует]

Образец бланка

**ГААГСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ
О МЕЖДУНАРОДНОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРОМЫШЛЕННЫХ ОБРАЗЦОВ**

– ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОХРАНЫ ПОСЛЕ ОТКАЗА –

Правило 18bis(2) Инструкции

ИНСТРУКЦИЯ

Настоящий бланк следует использовать в случае, если ведомство направило уведомление об отказе в соответствии с правилом 18(2) и приняло решение о частичном или полном отзыве отказа. Ведомство может направить заявление о предоставлении охраны в соответствии с правилом 18bis(2), используя данный бланк (следует иметь в виду, что о таком отзыве можно уведомить в соответствии с правилом 18(4), однако практика большинства Договаривающихся сторон заключается в направлении заявления о предоставлении охраны в соответствии с правилом 18bis(2)).

Пункт IV. Галочку в первой клетке следует поставить только в том случае, если ведомство отказало в предоставлении охраны всем промышленным образцам, содержащимся в международной регистрации (полный отказ), и приняло решение отозвать отказ полностью. Как следствие, охрана предоставляется всем промышленным образцам. Во всех других случаях следует использовать вторую клетку.

Пункт V. Если в международную регистрацию были внесены поправки в рамках проведенной в ведомстве процедуры, в заявлении о предоставлении охраны должны быть указаны все поправки. Например, если одно из изображений было заменено новым изображением, в заявлении должен быть указан номер замененного изображения и должно быть включено новое изображение. В качестве альтернативы ведомство может включить всю информацию, касающуюся измененного и принятого образца. Например, если измененный и принятый промышленный образец был опубликован целиком вместе со всей соответствующей информацией в национальном бюллетене, должно быть включено соответствующее указание на это и должна быть приложена распечатка из национального бюллетеня.

Пункт VI. В этой клетке должна быть указана та же дата, что и дата, указанная в пункте VII, или более ранняя дата.

Пункты VI и VII. При направлении заявления о предоставлении охраны в соответствии с правилом 18bis(2) необходимо учитывать положения статьи 14(2)(b) Женевского акта. Статья 14(2)(b) Женевского акта предусматривает, что «[е]сли ведомство указанной Договаривающейся стороны направило отказ, а затем частично или полностью отозвало его, та часть международной регистрации, к которой относится отзыв отказа, имеет в этой Договаривающейся стороне такое же действие, что и предоставление охраны на промышленный образец в соответствии с законодательством этой Договаривающейся стороны, начиная самое позднее с даты, когда был произведен отзыв отказа».

Следует отметить, что главная цель настоящего образца бланка заключается в разъяснении обязательных элементов, которые должны быть включены в настоящее сообщение. **В этой связи ведомствам рекомендуется направлять сообщения в Международное бюро в электронном формате, а сотрудникам их ИТ-подразделений предлагается связаться с Международным бюро для согласования формы сообщения.**

Образец бланка

**ГААГСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ
О МЕЖДУНАРОДНОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРОМЫШЛЕННЫХ ОБРАЗЦОВ**

– ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОХРАНЫ ПОСЛЕ ОТКАЗА –

Правило 18bis(2) Инструкции

I.	Ведомство, направляющее заявление:
II.	Номер, присвоенные ведомством (факультативно):
III.	Номер международной регистрации:
IV.	☐ Охрана предоставлена всем промышленным образцам (предметом отказа были все промышленные образцы, содержащиеся в международной регистрации, и отказ полностью отозван настоящим уведомлением). ☐ Охрана предоставлена следующим промышленным образцам: [далее указываются номера образцов]
V.	Информация, касающаяся поправок (когда это применимо):
VI.	Дата, с которой международная регистрация приобрела такое же действие, что и предоставление охраны в соответствии с применимым законодательством (для промышленных образцов, указанных в пункте IV):
VII.	Дата заявления:
VIII.	Подпись или официальная печать ведомства, направляющего заявление:

[Приложение VI следует]

ГААГСКАЯ СИСТЕМА — КОНТРОЛЬНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

Данный контрольный перечень призван содействовать правильному применению Гаагской системы ведомством Договаривающейся стороны. Этот перечень является исчерпывающим, поэтому он охватывает меры, связанные с некоторыми заявлениями или конкретными элементами, которые предусмотрены только определенными законами. Однако на практике каждое ведомство будет принимать лишь некоторые из этих мер.

Заявления	Положения Женевского акта или Инструкции	Комментарии
Перечислены все возможные заявления согласно Женевскому акту или Инструкции	Статья 4(1)(b) — Непрямая передача не допускается	
	Статья 5(2)(b)(a) — Требование в отношении даты подачи заявки: личность автора (статья 5(2)(b)(i))	
	Статья 5(2)(a) — Требование в отношении даты подачи заявки: краткое описание (статья 5(2)(b)(ii))	
	Статья 5(2)(a) — Требование в отношении даты подачи заявки: притязание (статья 5(2)(b)(iii))	
	Статья 7(2) — Индивидуальная пошлина за указание	
	Статья 11(1)(a) — Отсрочка публикации на менее продолжительный срок (от шести до 30 месяцев)	
	Статья 11(1)(b) — Отсрочка публикации не предусмотрена	
	Статья 13(1) — Специальные требования в отношении единства образца, единства изготовления или единства использования	
	Статья 14(3)(a) — Самоуказание не предусмотрено	
	Статья 16(2) — Запись не имеет действия в отношении смены владельца	
	Статья 17(3)(c) — Максимальный срок охраны	
	Правило 8(1)(a)(i) — Подача заявки от имени автора	
	Правило 8(1)(a)(ii) — Клятва или заявление автора	
	Правило 9(3)(a) — Требуемые виды изображения	
	Правило 12(1)(c)(i) — Стандартная пошлина за указание (второй или третий уровень)	
	Правило 12(3)(a) — Индивидуальная пошлина за указание, уплачиваемая двумя частями	Увязано с заявлением согласно статье 7(2)
	Правило 13(4) — Проверка на предмет соблюдения требований безопасности	
	Правило 18(1)(b) — 12-месячный срок уведомления об отказе	
	Правило 18(1)(c)(i) — Отсрочка даты вступления в силу международной регистрации до шести месяцев	
	Правило 18(1)(c)(ii) — Отсрочка даты вступления в силу международной регистрации в чрезвычайных обстоятельствах	

Другие условия/ элементы	Положения Женевского акта, Инструкции или Административной инструкции	Комментарии
Перечислены другие типы общих условий/применимые элементы	Статья 10(5) — Экземпляры конфиденциальных документов	
	Правило 6(3)(ii) — Язык сообщения	
	Раздел 407 — Главный образец и связанные с ним образцы	
	Раздел 408(a) — Документ о приоритете: код DAS	
	Раздел 408(b) — Сниженная индивидуальная пошлина за указание: указание экономического статуса	
	Раздел 408(b) — Сниженная индивидуальная пошлина за указание: свидетельство	
	Раздел 408(c)(i) — Исключение в отношении новизны: заявление	
	Раздел 408(c)(ii) — Исключение в отношении недостаточности новизны: документация	
	Раздел 408(d) — Установление известного уровня техники	
	Формат взаимодействия с ВОИС	Меморандум о взаимопонимании (MoV) для электронных сообщений

Ведомство: Организация	Роль	Самостоя- тельная*	Интегри- рованная*	Комментарии
	Ведомство указанной Договаривающейся стороны			
	Ведомство, обрабатывающее не прямые подачи заявок			Освобождается путем заявления согласно статье 4(1)(b)

* «Интегрированная» означает, что управление всеми операциями идет через одну ИТ-систему на уровне ведомства.
«Самостоятельная» означает использование нескольких ИТ-систем, в первую очередь ИТ-системы ВОИС (например, через веб-интерфейс Бюллетеня).

Ведомство указанной ДС	Входящие сообщения	Продемонстри- ровано	Не продемонстри- ровано	Комментарии
	Пошлины — ежемесячное уведомление (совместное использование форматов XML/Excel/PDF)			Пошлина перечисляется до публикации
	Пошлины — доступ к текущему счету ВОИС			в швейцарских франках
	Уведомления ведомства через Бюллетень			
	Международная регистрация			
	Продление			
	Частичное продление — некоторые образцы (для нескольких или всех указанных ДС)			
	Частичное продление — все образцы (для нескольких указанных ДС)			
	Продление с дополнительным сбором (правило 24(1)(с), второе предложение)			
	Непродленные регистрации			
	Отказ от регистрации (правило 21(1)(а)(iii)) — все образцы (для нескольких или всех указанных ДС)			
	Ограничение (правило 21(1)(а)(iv)) — некоторые образцы (для нескольких или всех указанных ДС)			
	Смена владельца			Может касаться более чем одной МР
	Частичная смена владельца — некоторые образцы (для некоторых или всех указанных Договаривающихся сторон)			Присвоение нового НМР
	Частичная смена владельца — все образцы (для некоторых указанных Договаривающихся сторон)			Присвоение нового НМР
	Слияние международных регистраций (правило 21(8))			Родитель+ребенок или ребенок + ребенок
	Изменение имени/адреса владельца			Может касаться более чем одной МР
	Исправления (устранение ошибки)			Могут касаться любого пункта МР
	Исправления (аннулирование)			В целях объявления продублированной сделки недействительной

Уведомления, направляемые Международным бюро ведомству в индивидуальном порядке				
	Уведомление об уплате второй части индивидуальной пошлины за указание (правило 12(3)(с))			Подлежит заявлению согласно правилу 12(3)(а)
	Уведомление о неправильно оформленном сообщении			Уведомление от Международного бюро о неправильно оформленном сообщении (отказ и т. п.)

Уведомления через закрытое хранилище ведомства (защищенный сервер)				
	Конфиденциальный экземпляр: международная регистрация			После получения просьбы согласно статье 10(5): раздел 901(а)/902(а)
	Конфиденциальный экземпляр: аннулирование согласно правилу 16(5)			
	Документы, сопровождающие международную регистрацию			Если требуется определенная подтверждающая документация (раздел 408)
	Подтверждение получения электронного сообщения			Раздел 204(b) — ведомство должно следить за этим

Ведомство указанной ДС	Исходящие сообщения	Продемонстри- ровано	Не продемонстри- ровано	Комментарии
	Отслеживание срока уведомления об отказе: 6/12 месяцев			Установление общих условий
	Отказ (правило 18(2))			
	Частичный отказ (правило 18(2)) — некоторые образцы			
	Заявление о предоставлении охраны (в случае отзыва отказа) (правило 18bis(2))			
	Частичное заявление о предоставлении охраны (в случае отзыва отказа) (правило 18bis(2)) — некоторые образцы			
	Заявление о предоставлении охраны (правило 18bis(1))			
	Частичное заявление о предоставлении охраны (правило 18bis(1)) — некоторые образцы			
	Недействительность (правило 20(1))			
	Частичная недействительность (правило 20(1)) — некоторые образцы			
	Отказ в смене владельца (правило 21bis(1))			
	Частичный отказ в смене владельца (правило 21bis(1)) — некоторые образцы			
	Отзыв отказа в смене владельца (правило 21bis(5))			

	Частичный отзыв отказа в смене владельца (правило 21bis(5)) — некоторые образцы			
	Отказ в признании действительности исправления (правило 22(2))			
	Уведомление об уплате второй части индивидуальной пошлины за указание (правило 12(3)(c))			При условии заявления об индивидуальной пошлине за указание, уплачиваемой двумя частями, согласно статье 7(2)
	Уведомление об аннулировании вследствие неуплаты второй части пошлины (правило 12(3)(d))			При условии заявления согласно статье 7(2)

Ведомство, через которое идет не прямая подача	Функция	Продемонстрировано	Не продемонстрировано	Комментарии
	Дата получения международной заявки			Правило 13(1)
	Пошлина за пересылку			Правило 13(2)
	Пересылка международной заявки (содержание и формат)			В Международное бюро
	Письмо о нарушениях — получение			Из Международного бюро
	Пошлина за международную заявку: обработка, пересылка, пересчет			Только если ведомство согласно перечислять такую пошлину
	Пересчет в другую валюту (швейцарские франки)			Только если ведомство согласно перечислять такую пошлину
	Проверка на предмет соблюдения требований безопасности			Правило 13(4) — процедура: согласно применимому законодательству

[Приложение VII следует]

**ГААГСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ
О МЕЖДУНАРОДНОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРОМЫШЛЕННЫХ ОБРАЗЦОВ
– ЗАПРОС ОБ УВЕДОМЛЕНИИ ЭЛЕКТРОННЫМИ СРЕДСТВАМИ СВЯЗИ –**

Раздел 204(a)(ii) Административной инструкции

Для содействия созданию канала электронной связи между ведомством и Международным бюро ведомству предлагается указать, поставив отметку в соответствующей графе, какие сообщения оно желает направлять и получать в электронном формате.

СООБЩЕНИЯ, ПЕРЕДАВАЕМЫЕ ВЕДОМСТВОМ МЕЖДУНАРОДНОМУ БЮРО

Непрямая подача

- ☐ Непрямая подача международных заявок через ведомство (статья 4(1) Женевского акта и правило 13(1) Инструкции)

Примечание. Следует помнить, что статья 4(1)(b) Женевского акта гласит, что любая Договаривающаяся сторона может в заявлении, направленном Генеральному директору, уведомить его о том, что международные заявки не могут подаваться через ее ведомство.

Решения

- ☐ Уведомления об отказе (правило 18(2))
- ☐ Заявления о предоставлении охраны (в случае отзыва отказа) (правило 18bis(2))
- ☐ Заявления о предоставлении охраны (правило 18bis(1) и 18bis(2))
- ☐ Уведомления о признании недействительности (правило 20(1))
- ☐ Заявления о том, что изменение владельца не имеет силы (правило 21bis(1))
- ☐ Отзыв заявления о том, что изменение владельца не имеет силы (правило 21bis(5))
- ☐ Отказы от исправления (правило 22(2))
- ☐ Уведомления о готовности выплатить вторую часть пошлины за указание (правило 12(3)(a))
- ☐ Запрос об аннулировании вследствие неуплаты пошлины в отношении Договаривающейся стороны (правило 12(3)(d))

СООБЩЕНИЯ, ПЕРЕДАВАЕМЫЕ МЕЖДУНАРОДНЫМ БЮРО ВЕДОМСТВУ

Бюллетень международных образцов

Следует помнить, что Бюллетень международных образцов в машиночитаемом формате размещен в открытом доступе по адресу: <https://www.wipo.int/haguebulletin/?locale=en>. Обновление каталога осуществляется еженедельно по пятницам в полдень (12:00) по женевскому времени.

Конфиденциальный экземпляр и/или дополнительные сопроводительные документы

- ☐ Конфиденциальный экземпляр неопубликованных международных регистраций (статья 10(5) Женевского акта и раздел 901 Административной инструкции)
- ☐ Документы, сопровождающие международную регистрацию и предназначенные ведомству (Раздел 408 Административной инструкции и приложения к бланку DM/1)

Дата:

Контактное лицо/подразделение ведомства:

[Конец Приложения VII и документа]