# Questionnaire relatif à la coordination de la formation des examinateurs de brevets dans les offices de petite ou moyenne taille

### Les informations recueillies au moyen du questionnaire ne seront utilisées que par le Bureau international et ne seront pas divulguées au public sans le consentement des offices concernés, à l’exception des rapports d’analyse générale ou statistique sans lien avec un office particulier.   Il vous faudra environ 10 minutes pour répondre à ce questionnaire. Vous pouvez sauvegarder vos réponses et revenir ultérieurement au questionnaire en cliquant sur le lien “Sauvegarder et continuer plus tard” qui se trouve en haut à droite de la page. Le questionnaire est disponible en français, anglais, arabe, chinois, espagnol et russe. Vous pouvez sélectionner la langue en haut à droite de la page.

## Principales informations

#### Votre office compte-t-il des examinateurs de brevets? ⓘAux fins du présent questionnaire, “examinateurs de brevets” s’entend des personnes qui, au sein de l’office, sont chargées d’effectuer des recherches sur l’état de la technique ou d’examiner les critères de brevetabilité, notamment la nouveauté, le caractère inventif/non-évident et l’applicabilité industrielle/l’utilité.  \*

Oui

Non

### Combien d’examinateurs de brevets comptez-vous? Veuillez utiliser une valeur numérique.\*



#### Prévoyez-vous d’augmenter prochainement le nombre d’examinateurs?\*

Oui

Non

#### Savez-vous combien d’examinateurs supplémentaires vous souhaitez recruter?\*

Oui (veuillez indiquer un nombre approximatif): \*

Non

#### Votre office prévoit-il de recruter prochainement des examinateurs de brevets?\*

Oui

Non

#### Savez-vous combien d’examinateurs votre office prévoit de recruter?”\*

Oui (veuillez donner une estimation): \*

Non

#### Votre office sous-traite-t-il actuellement la recherche sur l’état de la technique ou l’examen des brevets à d’autres institutions ou personnes dans votre pays? Possibilité de choix multiples.\*

Professeurs

Agence extérieure chargée de la recherche sur l’état de la technique

Experts indépendants

Autre (veuillez préciser): \*

Notre office ne sous-traite ni la recherche sur l’état de la technique ni l’examen des brevets

#### Votre office a-t-il conclu un accord avec un autre office de propriété intellectuelle en vue de sous-traiter la recherche ou l’examen des brevets quant au fond? Ceci ne concerne pas l’utilisation de produits provenant d’autres offices de propriété intellectuelle, la procédure accélérée d’examen des demandes de brevet (“Patent Prosecution Highway”) ou le service de coopération internationale en matière d’examen (ICE) de l’OMPI. ⓘLe service de coopération internationale en matière d’examen (ICE) de l’OMPI propose des rapports de recherche et d’examen pour les demandes de brevet déposées auprès d’offices de propriété industrielle de pays en développement dont les capacités d’examen quant au fond sont limitées pour l’établissement de tels rapports. Les rapports sont établis par divers offices donateurs à titre gracieux.\*

Oui (veuillez préciser): \*

Non

### Quels types d’outils de recherche vos examinateurs utilisent-ils pour les recherches sur l’état de la technique (par exemple, PATENTSCOPE, Espacenet ou un outil interne)?



#### Votre office propose-t-il des services de recherche sur l’état de la technique ou d’examen des brevets pour des demandes de brevet autres que celles qu’il reçoit? Veuillez choisir toutes les réponses qui s’appliquent.\*

Recherches préalables en matière de brevetabilité (recherches visant à déterminer si une invention est nouvelle et implique une activité inventive avant le dépôt de la demande de brevet)

Recherches sur la liberté d’exploitation (recherches visant à déterminer les possibilités d’atteintes à des brevets existants)

Services de cartographie des brevets ou recherches sur l’état de la technique (services d’information sur la littérature brevet ou non-brevet visant à aider les entreprises à connaître leurs concurrents et les produits existants dans le domaine concerné)

Autre (veuillez préciser): \*

Aucune de ces réponses

#### Si vous le pouvez, veuillez préciser le rapport entre les entrées dans la phase nationale du PCT et les demandes de brevets déposées au niveau national auprès de votre office (par exemple, 30% d’entrées dans la phase nationale et 70% de dépôts nationaux). Le total doit être égal à 100.

Entrées dans la phase nationale du PCT

Demandes de brevets déposées au niveau national

## Politiques en matière de formation

### Veuillez choisir dans la liste ci-dessous la ou les formation(s) disponible(s) au sein de votre office :\*

#### Pour préparer les ****examinateurs de brevets récemment recrutés :****

**Cours**

**Formations en cours d’emploi**

**Autre (veuillez préciser): \***

**Aucune de ces réponses**

#### Pour vos ****examinateurs expérimentés**** :

**Nouvelles technologies**

**Cours de perfectionnement sur la brevetabilité**

**Autre (veuillez préciser): \***

**Aucune de ces réponses**

#### Autres formations :

**Programmes de formation des formateurs (pour les personnes qui proposeront des formations internes à d’autres examinateurs). Veuillez préciser quels types de formation sont proposés :: \***

**Guides et manuels internes**

**Plateforme d’apprentissage en ligne (interne ou externe, veuillez préciser laquelle): \***

**Autre (veuillez préciser): \***

**Aucune de ces réponses**

### Si l’un ou l’autre des éléments susmentionnés est inexistant au sein de votre office, quelles en sont les raisons? (par exemple, besoin insuffisant d’examinateurs, manque de savoir-faire pour dispenser les formations, ressources financières ou humaines insuffisantes, etc.)

****

#### Votre office compte-t-il une politique de formation à l’intention des examinateurs de brevets quant au fond? ⓘ Aux fins du présent questionnaire, la politique de formation désigne une politique interne relative aux types et aux modes de formation à proposer aux examinateurs. Un exemple pourrait être une politique sur les cours que devraient suivre les examinateurs récemment recrutés.\*

**Oui**

**Non**

### Veuillez brièvement décrire la politique ou inclure une référence si cette politique est accessible au public :\*

****

## Besoins en matière de formation

#### Dans quels domaines avez-vous besoin de l’assistance du Bureau international ou d’autres offices de propriété intellectuelle? Veuillez cocher toutes les cases correspondant à votre office.\*

**Formation des formateurs**

**Évaluation de la brevetabilité (par exemple, nouveauté ou activité inventive/caractère non évident)**

**Appui législatif (par exemple, établissement de règlements ou de formulaires délivrés par les examinateurs de brevets)**

**Mise en place d’une politique de formation (par exemple, un ensemble de programmes en fonction de l’évolution de carrière d’un examinateur)**

**Élaboration de guides, de manuels ou de supports de formation pour la recherche et l’examen**

**Recherches sur l’état de la technique**

**Accès et utilisation des produits du travail d’autres offices de propriété intellectuelle (résultats de la recherche ou de l’examen)**

**Recherche et examen de demandes de brevet dans des domaines techniques particuliers (par exemple, domaine pharmaceutique ou intelligence artificielle). Veuillez préciser le(s) domaine(s) concerné(s) :: \***

**Communications au déposant (par exemple, rédaction d’avis sur la brevetabilité)**

**Mise en place d’une plateforme d’apprentissage en ligne**

**Autre (veuillez préciser): \***

**Aucune de ces réponses**

#### Votre office est-il une administration chargée de la recherche internationale ou de l’examen préliminaire international selon le PCT?\*

**Oui**

**Non**

#### Votre office a-t-il des besoins de formation particuliers compte tenu de son rôle d’administration chargée de la recherche internationale ou de l’examen préliminaire international?\*

**Oui (veuillez préciser): \***

**Non**

## Réseau d’assistance aux offices de petite et moyenne taille

#### Votre office aide-t-il actuellement d’autres offices? Possibilité de choix multiples.\*

**Ateliers (en ligne ou en présentiel)**

**Mise à disposition de supports de formation**

**Service de coopération internationale en matière d’examen (ICE) de l’OMPI**

**Autre (veuillez préciser): \***

**Aucune de ces réponses**

#### Votre office souhaite-t-il apporter son aide à d’autres offices en plus de l’aide mentionnée dans votre réponse à la question précédente?\*

**Ateliers (en ligne ou en présentiel)**

**Mise à disposition de supports de formation**

**Service de coopération internationale en matière d’examen (ICE) de l’OMPI**

**Autre (veuillez préciser): \***

**Aucune de ces réponses**

#### Quels sont selon vous les domaines dans lesquels le Bureau international devrait intensifier ses efforts pour faciliter la coopération dans l’organisation de l’assistance technique pour la formation des examinateurs? Veuillez choisir toutes les réponses qui s’appliquent.

**Mise en place d’un cadre visant à mettre en relation les donateurs et les offices de petite et moyenne taille**

**Mise à disposition de programmes de formation concrets en coopération avec les offices donateurs**

**Transmission des résultats de la recherche et de l’examen des demandes individuelles par l’intermédiaire du service de coopération internationale en matière d’examen (ICE) de l’OMPI**

**Mise en place d’un réseau entre les offices de petite et moyenne taille afin de favoriser les échanges de vues et de données d’expériences.**

**Mise en place d’une plateforme d’apprentissage en ligne**

**Autre (veuillez préciser): \***

### Puisque votre office est une administration chargée de la recherche internationale ou de l’examen préliminaire international selon le PCT, que pensez-vous de l’idée d’une gestion centralisée de la formation entre les administrations chargées de la recherche internationale ou de l’examen préliminaire international, afin de répondre aux besoins en matière de formation et de garantir des normes communes grâce au partage des meilleures pratiques?

****

## Autre

### Veuillez indiquer tout autre élément que vous souhaiteriez soumettre au Bureau international pour la coordination des formations destinées aux examinateurs de brevets des offices de petite et moyenne taille.

****

### Office répondant au questionnaire :\*

****

### Nom de la personne à contacter :\*

****

### Titre :\*

****

### Adresse électronique :\*

****

## Merci!

### Nous vous remercions d’avoir répondu à notre enquête. Nous attachons une grande importance à vos réponses.