

TRAITÉ DE COOPÉRATION EN MATIÈRE DE BREVETS

Expéditeur : l'OFFICE RÉCEPTEUR

PCT

Destinataire :

NOTIFICATION RELATIVE À LA RÉCEPTION DE
DOCUMENTS SUR PAPIER OU PAR TÉLÉCOPIEUR

(règles 89bis.1.d-bis), 89bis.2 et 92.4.h) du PCT)

Date d'expédition
(jour/mois/année)

Référence du dossier du déposant ou du mandataire

DÉLAI DE RÉPONSE

NÉANT

Voir toutefois le dernier paragraphe ci-après

Demande internationale n°

Date du dépôt international
(jour/mois/année)

Déposant

1. Il est notifié au déposant que l'office récepteur a reçu

☐

sur papier

☐

par télécopieur

☐

par un autre moyen (*préciser*) :

le document suivant : _____ .

2. Cependant, l'office récepteur

☐

n'accepte pas la remise de documents par le moyen indiqué ci-dessus.

☐

n'accepte pas la remise de demandes internationales par le moyen indiqué ci-dessus.

☐

n'accepte pas (*autres modalités à préciser*) :

3. **Le document en question est par conséquent considéré comme n'étant pas parvenu** à l'office récepteur. Le déposant doit remettre à nouveau le document par des moyens acceptés par l'office récepteur. Veuillez vous référer au *Guide du déposant du PCT*, Annexe C – Office récepteur.

Nom et adresse postale de l'office récepteur

Fonctionnaire autorisé

n° de télécopieur

n° de téléphone