

## 工业品外观设计国际注册海牙体系法律发展工作组

### 第十三届会议

2024年10月21日至23日，日内瓦

#### 代理主席总结

经工作组通过

1. 工业品外观设计国际注册海牙体系法律发展工作组（下称工作组）于2024年10月21日至23日在日内瓦举行会议。
2. 与会人员名单载于文件H/LD/WG/13/INF/2。

#### 议程第1项：会议开幕

3. 世界知识产权组织（产权组织）品牌和外观设计部门副总干事王彬颖女士宣布工作组会议开幕，并对与会人员表示欢迎。
4. 工作组副主席米尔托·朗布鲁·毛雷尔女士（希腊）主持会议。
5. 奥富宏先生（产权组织）担任工作组秘书。

#### 议程第2项：通过议程

6. 工作组通过了议程草案（文件H/LD/WG/13/1 Prov. 2）。

#### 议程第3项：选举第十四届会议主席和两名副主席

7. 工作组选举米尔托·朗布鲁·毛雷尔女士（希腊）为工作组第十四届会议主席。

**议程第 4 项：海牙体系的优先权文件**

8. 讨论依据文件 H/LD/WG/13/2 进行。

9. 工作组：

(i) 审议并赞同将下列建议提交海牙联盟大会通过：

“鼓励缔约方主管局为外观设计申请优先权文件参加 WIPO DAS。”

(ii) 注意到国际局将支持各局在业务和技术上实施产权组织数字查询服务（WIPO DAS）。

(iii) 请国际局与有关缔约方主管局协商，查明交换优先权文件的可能替代方案，并向工作组今后的会议报告协商结果。

**议程第 5 项：与海牙体系发展有关的当前方面**

10. 讨论依据文件 H/LD/WG/13/3 进行。

11. 工作组：

(i) 关于主题 1，请国际局考虑各代表团的评论意见，编写一份文件，进一步分析取消国际申请单类要求的可能性，供下届会议讨论；

(ii) 关于主题 2，同意在今后的会议上继续讨论；

(iii) 关于主题 3，请国际局按文件第 42 段所述，向工作组酌情通报该主题的进展情况；

(iv) 关于主题 4，请国际局就该主题进行进一步研究，并同意在今后的会议上继续讨论。

**议程第 6 项：《行政规程》修正案**

12. 讨论依据文件 H/LD/WG/13/4 进行。

13. 工作组认为，按文件 H/LD/WG/13/4 附件中所列对《行政规程》第 403 条进行修正，生效日期为 2025 年 1 月 1 日是可取的。

**议程第 7 项：引入新语言的可能性**

14. 讨论依据文件 H/LD/WG/13/5 进行。

15. 本着促进在海牙体系中使用多种语言的精神，工作组注意到关于引入新的海牙体系语言的提案，以及相关的口头发言，包括支持和关切，并同意继续讨论是否引入新的海牙体系语言。

16. 工作组请国际局为下届会议编拟一份文件，提供：

(i) 对引入新语言的最新财务分析；

(ii) 降低翻译成本的技术解决方案可能选项，如差异化翻译做法和机器翻译；以及

(iii) 文件 H/LD/WG/12/8 所载统计数据的更新。

**议程第 8 项：其他事项**

17. 在本项议程下未进行讨论。

**议程第 9 项：代理主席总结**

18. 工作组批准了本文件中所载的代理主席总结。

**议程第 10 项：会议闭幕**

19. 代理主席于 2024 年 10 月 23 日宣布第十三届会议闭幕。

[文件完]