

NATIONAL ACADEMY OF SCIENCES OF UKRAINE

**Centre for Intellectual Property Studies and Technology
Transfer**

**INTELLECTUAL PROPERTY POLICY
OF THE NATIONAL ACADEMY OF SCIENCES OF
UKRAINE**

2023

CONTENTS

Section 1. Regulation of the Presidium of the NAS of Ukraine, dated 16.01.08 № 15 "On departments on technology transfer, innovation and intellectual property" (as amended in accordance with the regulations of the Presidium of the NAS of Ukraine of 03.2013 № 142, of 30.10.2008 №622, of 15.06. 2015 № 430, dated 17.05.2016 № 293, dated 30.01.2020 № 69, № 343 від 05.07.2023)	3
Section 2. Model Regulation "On the Department of the Technology Transfer, Innovation and Intellectual Property of Scientific Institutions of the National Academy of Sciences of Ukraine"	5
Section 3. Regulation on the use of intellectual property rights in the NAS of Ukraine	13
Section 4. Model agreements on objects of intellectual property rights, created while performing official services, and payment of remuneration for their use and Model agreement between the creators of intellectual property rights	44

Section 1. Regulation of the Presidium of the NAS of Ukraine № 15, dated 16.01.08 "On the departments on technology transfer, innovation and intellectual property"

ПРЕЗИДІЯ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ № 15

м.Київ

16.01.08 р.

Про підрозділи з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності (із змінами)

На виконання Закону України “Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій” та постанови Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2007 р. № 995 “Деякі питання реалізації Закону України “Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій”, з метою підвищення рівня охорони об’єктів права інтелектуальної власності в установах НАН України, а також забезпечення маркетингу результатів наукових розробок та розширення їх впровадження:

1. Затвердити:

- Типове положення про структурний підрозділ з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності наукових установ НАН України (далі - Структурний підрозділ) (додаток 1);

- Положення про використання об’єктів права інтелектуальної власності в НАН України (додаток 2);

- Примірні договори про службові об’єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди за їх використання та примірний договір між творцями об’єктів права інтелектуальної власності, (додаються).

2. Керівникам наукових установ НАН України (далі - Установ), діяльність яких пов’язана зі створенням винаходів та інших об’єктів права інтелектуальної власності, впровадженням результатів наукових розробок:

- до 15 березня 2008 р. забезпечити утворення Структурних підрозділів, а також реорганізацію підрозділів з патентно-ліцензійної та винахідницької роботи у зазначені підрозділи з внесенням відповідних змін до штатного розкладу установ;

- на підставі Типового положення про Структурний підрозділ затвердити положення про відповідні підрозділи Установ;

- передбачити у Структурних підрозділах посади наукових співробітників, що займаються питаннями кон’юнктурних, маркетингових, патентних досліджень, трансфером технологій;

- з метою забезпечення Структурних підрозділів кваліфікованими кадрами організувати для фахівців Установ отримання післядипломної підготовки (перепідготовки) кадрів, підвищення кваліфікації за спеціальностями “Інтелектуальна власність”, “Інноваційний менеджмент”;

- взяти до уваги, що оплата праці завідувача Структурного підрозділу, утвореного як науково-дослідний підрозділ (відділ, лабораторія тощо) чи як відділ, що виконує науково-технічну, науково-організаційну та науково-методичну роботу, здійснюється відповідно до додатка № 1 до розпорядження Президії НАН України від 25.04.05 № 263 в редакції розпорядження Президії НАН України від 07.09.07 № 578;

- передбачити у кошторисах витрат Установ на 2008 р. витрати на забезпечення працівників Структурних підрозділів Інтернет - доступом до баз даних патентної та

кон'юнктурної інформації, обчислювальною технікою, а також на отримання додаткової освіти;

- взяти до уваги, що у порядку, погодженому Установою та організаціями і підприємствами її дослідно-виробничої бази, Структурний підрозділ може виконувати роботи в інтересах зазначених підприємств;

- до 20 березня 2008 р. надати інформацію Президії НАН України щодо утворення Структурного підрозділу, його штатного розкладу та складу.

3. Відділенням НАН України при затвердженні штатних розписів Установ, діяльність яких пов'язана зі створенням винаходів та інших об'єктів права інтелектуальної власності, впровадженням результатів наукових розробок, здійснювати контроль наявності Структурних підрозділів (посад наукових працівників, що виконують функції Структурних підрозділів) у штатних розписах Установ.

4. Встановити, що відкриття для Структурних підрозділів відомчої наукової тематики Установами з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності відбувається на загальних підставах, визначених постановою Президії НАН України від 28.01.05 № 24, з наданням додаткової спільної рецензії фахівців Центру інтелектуальної власності та передачі технологій НАН України та Інституту економіки та прогнозування НАН України.

5. Запропонувати Установам розглянути питання про внесення доповнень до колективних договорів стосовно визначення розміру та порядку виплати винагороди, преміювання за створення та використання об'єктів права інтелектуальної власності, що створюються працівниками установ.

6. Інституту економіки та прогнозування НАН України до 28 лютого 2008 р. подати пропозиції до Президії НАН України щодо організації підвищення кваліфікації працівників Структурних підрозділів з питань інноваційного менеджменту та трансферу технологій.

7. Центру інтелектуальної власності та передачі технологій НАН України:

- забезпечити методичне супроводження діяльності Структурних підрозділів, надавати консультації з питань їх діяльності;

- підготувати рекомендації щодо проведення маркетингових та патентно-кон'юнктурних досліджень в наукових установах, організаціях та підприємствах дослідно-виробничої бази НАН України;

- сприяти організації цільових груп фахівців структурних підрозділів з отримання додаткової освіти з питань інтелектуальної власності та інноваційного менеджменту;

- підготувати Рекомендації стосовно проведення Установами науково-дослідних робіт з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності за тематикою установ;

- подати у місячний строк до Президії НАН України пропозиції щодо прийняття нормативних актів НАН України, що впливають з цього розпорядження.

8. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на Науково-організаційний відділ Президії НАН України.

Перший віце-президент
Національної академії наук України
академік НАН України

А.П. Шпак

Перший заступник головного
вченого секретаря НАН України

В.Л. Богданов

Section 2. Model Regulation "On the Department of the Technology Transfer, Innovation and Intellectual Property of Scientific Institutions of the National Academy of Sciences of Ukraine"

Додаток 1
до розпорядження Президії НАН України
від 16.01.08 № 15

**Типове положення про підрозділ з питань трансферу технологій,
інноваційної діяльності та інтелектуальної власності наукових установ НАН
України**

1. Загальні положення

1.1. Структурний підрозділ з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності наукових установ НАН України (далі – Підрозділ) утворюється відповідно до частини третьої статті 7 Закону України “Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій”, постанови Кабінету Міністрів України від 1 серпня 2007 р. № 995 “Деякі питання реалізації Закону України “Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій”, розпорядження Президії НАН України від 16.01.07 № 15.

Підрозділ здійснює свою діяльність відповідно до законодавства України, рішень Президії НАН України, статуту наукових установ НАН України (далі – Установ), положення про підрозділ, наказів директора установи та рішень Вченої ради Установи.

1.2. Підрозділ підпорядковується директору Установи або за його дорученням заступнику директора з наукової роботи.

Підрозділ може бути утворено:

як науково-дослідний підрозділ (відділ, лабораторія тощо) з відкриттям наукової тематики у відповідності до „Порядку формування тематики та контролю за виконанням наукових досліджень у Національній академії наук України” (підрозділ з досліджень питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності в галузі спеціалізації установи);

як підрозділ, що виконує науково-технічну, науково-організаційну та науково-методичну роботу.

1.3. Підрозділ може бути утворено як самостійний відділ, лабораторія або як сектор, лабораторія тощо у складі науково-дослідного відділу або відділу, що виконує науково-технічну, науково-організаційну та науково-методичну роботу.

1.4. До складу працівників підрозділу вводяться посади наукових співробітників, що займаються питаннями патентних досліджень, маркетингових, кон’юнктурних досліджень та трансфером технологій (зокрема, можуть вводитися посади головного, провідного, наукового, старшого наукового співробітника, молодшого наукового співробітника), а також посади інших працівників.

Кількість працівників Підрозділу визначається обсягом робіт із забезпечення охорони об’єктів права інтелектуальної власності (далі ОІВ), проведення маркетингових та патентно-кон’юнктурних досліджень та трансферу технологій зі спеціалізацією працівників у зазначених напрямках.

Граничну чисельність, а також фонд оплати праці працівників Підрозділу в межах виділених коштів визначає директор Установи.

Порядок взаємодії Підрозділу з іншими структурними підрозділами установи визначається директором Установи.

1.5. На посаду керівника Підрозділу наказом директора установи призначається фахівець, який має:

вищу освіту та стаж роботи у сфері створення та захисту ОІВ не менше 3 років, а також спеціальну освіту (пройшов перепідготовку, підвищення кваліфікації) з питань інтелектуальної власності або інноваційного менеджменту, або фахівець, що на час призначення на посаду отримує зазначену спеціальну освіту (проходить перепідготовку).

1.6. У випадку малої чисельності працівників наукової установи чи невеликої кількості наукових тем, що передбачають отримання прикладного наукового, науково-технічного результату або які здійснюються з урахуванням даних про винаходи та інші об'єкти права інтелектуальної власності, функції підрозділу можуть бути покладені на наукового (их) співробітника (ків) (професійна назва роботи «науковий співробітник (інтелектуальна власність), «науковий співробітник (маркетинг, ефективність підприємства, раціоналізація виробництва), Класифікатор професій ДК 003:2005, коди 2419.1, 2419.1 23667), що працюють у складі науково-дослідного підрозділу чи підрозділу, що виконує науково-технічну, науково-організаційну та науково-методичну роботу.

1.7. Фінансування діяльності Підрозділу здійснюється:

за рахунок коштів загального фонду Державного бюджету (кошти, що передбачаються на діяльність з охорони інтелектуальної власності, проведення кон'юнктурних, маркетингових досліджень, трансфер технологій відомчою тематикою НАН України, програмно-цільовою та конкурсною тематикою НАН України, пошуковою тематикою та державною тематикою);

за рахунок коштів спеціального фонду Державного бюджету, що отримує Установа (надходження від договірної тематики, роялті тощо).

Установа при відкритті нових наукових тем відомчої тематики НАН України (що передбачають отримання прикладного наукового чи науково-технічного результату або які здійснюються з урахуванням даних про винаходи та інші об'єкти права інтелектуальної власності), програмно-цільової та конкурсної тематики, передбачають у кошторисах витрат витрати на проведення патентних, патентно-кон'юнктурних досліджень, маркетингових досліджень, що здійснюються виконавцями наукових тем та працівниками Підрозділу.

1.8. У порядку, погодженому науковою установою та підприємствами її дослідно-виробничої бази, Підрозділ наукової установи може виконувати роботи в інтересах зазначених підприємств.

2. Завдання Підрозділу

Основними завданнями Підрозділу є:

проведення та організація досліджень з метою виявлення об'єктів права інтелектуальної власності, що створюються в результаті наукової та науково-технічної діяльності Установи, здійснення патентних досліджень, досліджень на патентну чистоту, забезпечення охорони прав на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, раціоналізаторські пропозиції, торговельні марки, наукові відкриття, компонування інтегральних мікросхем, комерційні таємниці, комп'ютерні програми, бази даних, сорти рослин та інші ОІВ, що створюються в Установі;

проведення та організація маркетингових, патентно-кон'юнктурних досліджень;

здійснення заходів з використання результатів НДДКР, об'єктів права інтелектуальної власності наукоємної продукції Установи, підтримка ліцензійної діяльності Установи, трансферу технологій.

3. Функції Підрозділу

Структурний підрозділ відповідно до покладених на нього завдань здійснює:

3.1. Проведення досліджень з метою виявлення об'єктів права інтелектуальної власності, забезпечення набуття прав та одержання охоронних документів

1) Організує та забезпечує методичне керівництво проведенням патентних досліджень підрозділами-виконавцями НДДКР відповідно до державних стандартів, у тому числі з метою виявлення ОІВ, бере безпосередню участь у проведенні патентних досліджень, організує складання звітів та патентних формулярів.

2) Організує та здійснює методичне керівництво проведенням досліджень на патентну чистоту ОІВ, створених в Установі.

3) Забезпечує набуття майнових прав інтелектуальної власності Установою на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, комп'ютерні програми, бази даних, сорти рослин, комерційні таємниці та інші ОІВ шляхом підготовки та подання заявок на отримання охоронних документів (патентів, свідоцтв) в Україні та в іноземних державах.

4) Виявляє та ідентифікує ОІВ, розглядає повідомлення працівників Установи про створені ними ОІВ та здійснює їх первинний облік згідно з вимогами чинного законодавства.

5) Надає керівництву Установи розрахунки витрат на забезпечення охорони ОІВ для включення до кошторисів Установ, зокрема – на придбання патентно-інформаційних видань, сплату зборів та мита за дії, пов'язані з охороною прав на ОІВ, підтримання чинності охоронних документів тощо.

Разом з іншими підрозділами Установи забезпечує своєчасну сплату установою зборів та мита за дії, пов'язані з охороною ОІВ.

6) Надає керівництву Установи пропозиції щодо зупинення підтримки чинності охоронних документів на ОІВ.

7) Надає консультації працівникам Установи з питань охорони ОІВ в межах службових повноважень.

8) Організує укладання договорів про службові ОІВ та виплату винагороди з працівниками Установи згідно з прийнятим в Установі порядком, веде реєстр зазначених договорів та Додаткових угод до них.

Забезпечує контроль за виплатою винагороди творцями ОІВ.

9) Організує патентно-інформаційну роботу, бере участь у забезпеченні комплектування фонду науково-технічної та патентної документації, забезпеченні працівників Установи патентною інформацією, методичними рекомендаціями з питань створення, набуття та захисту прав на ОІВ.

10) Надає методичну допомогу та бере участь разом з працівниками Установи у проведенні патентних досліджень з використанням мережі Інтернет.

11) Аналізує стан досвіду зі створення винаходів та інших ОІВ в Установі, надає керівництву Установи пропозиції щодо удосконалення цієї роботи.

12) Надає рекомендації дирекції Установи про прийняття рішень стосовно збереження інформації щодо ОІВ як комерційної таємниці.

Бере участь у заходах із забезпечення конфіденційності інформації, що віднесена до комерційної таємниці Інституту. Сприяє запобіганню передчасній публікації інформації про винаходи, корисні моделі, промислові зразки та інші ОІВ до подання заявки на отримання охоронного документа.

13) Організує заходи з підвищення кваліфікації спеціалістів Установи з питань охорони ОІВ, залучає працівників Установи до участі в конференціях, семінарах і нарадах з питань охорони ОІВ.

14) Надає дирекції Установи дані щодо отриманих охоронних документів на ОІВ, створених в установі в процесі виконання НДДКР та набутих установою виключних

майнових прав інтелектуальної власності для здійснення бухгалтерського обліку майнових прав (нематеріальних активів).

15) Здійснює моніторинг актів законодавства у сфері охорони ОІВ та надає пропозиції директору Установи з їх реалізації.

16) Надає керівництву Установи пропозиції щодо запобігання незаконному використанню результатів НДДКР, ОІВ, права на які належать Установі.

17) Разом з іншими підрозділами Установи сприяє дотриманню прав інтелектуальної власності на результати НДДКР, ОІВ, що експонуються та/або реалізуються під час виставково-ярмаркових заходів.

18) Готує статистичну та іншу звітність з питань охорони ОІВ на запити керівництва Установи та Президії НАН України та інших організацій.

Готує матеріали до річного звіту Установи з питань створення, охорони та використання ОІВ.

19) Вивчає передовий досвід, накопичений в Україні та в іноземних державах щодо організації роботи із створення та охорони ОІВ.

3.2. Інноваційна діяльність, проведення маркетингових та патентно – кон'юнктурних досліджень

Разом з іншими підрозділами Установи здійснює заходи з використання результатів НДДКР, ОІВ Установи, організує та безпосередньо здійснює проведення маркетингових, у тому числі патентно-кон'юнктурних досліджень, та надає методичну допомогу щодо їх проведення.

1) У рамках маркетингових досліджень разом з підрозділами-виконавцями НДДКР:

визначає на підставі аналізу ринку продукції, тенденцій науково-технічного розвитку потребу в результатах НДДКР, ОІВ, наукоємної продукції, що можуть бути розроблені Установою, та надає керівництву Установи пропозиції щодо подальших досліджень;

досліджує можливість реалізації на ринку існуючих результатів НДДКР, ОІВ, наукоємної продукції Установи (далі – продукція), в тому числі вивчає:

джерела інформації щодо ринку, експорту-імпорту продукції-аналогів, їхніх виробників, потенційних споживачів;

потребу ринку в продукції Установи;

техніко-економічні показники продукції – аналогів, частку ринку, що вони займають;

виробничі та науково-технічні можливості виробників продукції-аналогів, їх спеціалізацію;

дані щодо умов ліцензійних та інших договорів з реалізації продукції – аналогів;

визначає потенційних партнерів Установи з реалізації продукції, пропонує керівництву Установи партнерів для проведення подальших переговорів.

2) У рамках патентно-кон'юнктурних досліджень додатково:

разом з виконавцями НДДКР вивчає патентно-ліцензійну ситуацію стосовно продукції Установи та аналогів, у тому числі динаміку патентування, взаємне патентування, патенти-аналоги, географію патентування продукції-аналогів.

3) Разом з підрозділами-виконавцями НДДКР:

визначає результати НДДКР та ОІВ, що можуть бути введені у цивільний обіг;

бере участь у підготовці бізнес-планів з впровадження результатів НДДКР, ОІВ, визначенні додаткових витрат на виготовлення конструкторсько-технологічної документації, дослідних зразків, проведення випробувань та інших витрат щодо комерціалізації результатів НДДКР та ОІВ;

бере участь у підготовці економічних обґрунтувань утворення на основі отриманих в Установі результатів НДДКР, ОІВ венчурних, інноваційних підприємств, а також об'єднань підприємств з впровадження розробок Установи;

4) Разом з іншими підрозділами Установи:

організує участь Установи у виставково-ярмаркових заходах,

бере участь у визначенні вартості майнових прав на ОІВ.

5) Здійснює облік звітів щодо проведення маркетингових та патентно-кон'юнктурних досліджень, результатів НДДКР, готових до комерціалізації.

3.3. Трансфер технологій та ліцензійна діяльність

1) Разом з іншими підрозділами Установи здійснює заходи з використання результатів НДДКР, ОІВ, наукоємної продукції.

2) Визначає форму правової охорони (об'єкти промислової власності, авторського права, ноу-хау тощо або їх поєднання) на території держав, де передбачається їх використання.

3) Бере участь у підготовці проектів договорів з розпорядження правами інтелектуальної власності, в тому числі ліцензійних договорів, договорів про трансфер технологій, договорів про спільну діяльність, науково-технічну та виробничу кооперацію, інших договорів (контрактів), які передбачають створення результатів НДДКР, ОІВ та надання дозволу (ліцензії) на їх використання.

Здійснює в межах своєї компетенції контроль за їх виконанням.

4) Бере участь у підготовці пропозицій та матеріалів щодо використання результатів НДДКР, ОІВ у рамках науково-технічної співпраці з підприємствами та організаціями України та інших держав.

5) Надає керівництву Установи пропозиції щодо укладання договорів з результатів НДДКР, ОІВ.

6) Бере участь у переговорах з укладання договорів про трансфер технологій, ліцензійних та інших договорів.

7) Разом з іншими підрозділами Установи бере участь у реалізації бізнес-планів, інвестиційних, впроваджувальних проектів з використання результатів НДДКР, ОІВ підприємствами, установами і організаціями.

8) Надає висновки керівництву Установи щодо відповідності законодавству проектів договорів з використання результатів НДДКР, ОІВ, що надходять до Установи від третіх осіб, у частині охорони прав інтелектуальної власності.

9) Надає консультації працівникам Установи з питань трансферу технологій.

10) Аналізує стан роботи щодо використання результатів НДДКР, ОІВ в Установі та надає керівництву Установи пропозиції з її удосконалення.

11) Вивчає накопичений в Україні та в іноземних державах досвід організації роботи з трансферу технологій.

12) Організує заходи з підвищення кваліфікації спеціалістів Установи з питань трансферу технологій, залучає працівників Установи до участі в конференціях, семінарах і нарадах з питань трансферу технологій.

13) Бере участь у забезпеченні працівників Інституту нормативно-методичною і довідковою літературою з питань трансферу технологій.

14) Організує реалізацію в Установі положень нормативно-правових актів щодо ліцензійної діяльності та трансферу технологій.

15) Разом з іншими структурними підрозділами Установи організує участь Установи у виставково-ярмаркових заходах.

16) Готує матеріали до річного звіту Установи з питань трансферу технологій.

17) Здійснює моніторинг актів законодавства у сфері питань трансферу технологій, ліцензійної діяльності та надає пропозиції керівництву Установи з їх дотримання в Установі.

18) За дорученням директора Установи бере участь у врегулюванні суперечок, захисті в судових та інших органах прав та інтересів Установи та її працівників, пов'язаних зі створенням та використанням ОІВ.

4. Структура підрозділу

1) Для виконання покладених на Підрозділ завдань у Підрозділі можуть створюватися сектори, групи, в тому числі:

охорони прав на об'єкти права інтелектуальної власності та патентних досліджень; маркетингових та патентно-кон'юнктурних досліджень, економічних обґрунтувань впровадження результатів НДДКР та ОІВ;

трансферу технологій та ліцензійної діяльності.

2) До складу Підрозділу вводяться посади головного, провідного, наукового співробітників, молодшого наукового співробітника та інші посади, визначені Установою.

3) Інші вимоги до кваліфікаційної підготовки керівника Підрозділу та його заступника, а також до спеціалістів Підрозділу визначаються рішеннями Президії НАН України та директором Установи.

4) Структура, штатний розклад Підрозділу визначаються вченою радою Установи та затверджуються наказом директора Установи з урахуванням того, що питання проведення патентних досліджень, створення, охорони та використання ОІВ належать до основних видів наукової, науково-технічної та науково-організаційної діяльності Установи.

5) Керівник Підрозділу:

здійснює загальне керівництво роботою Підрозділу;

забезпечує виконання завдань, покладених на Підрозділ;

організує взаємодію працівників Підрозділу з іншими підрозділами Установи;

представляє Установу за дорученням Директора в інших установах та організаціях;

забезпечує в межах своїх повноважень збереження у Підрозділі інформації з обмеженим доступом відповідно до законодавства;

несе відповідальність за організацію та своєчасне виконання завдань, покладених на Підрозділ.

6) Керівник Підрозділу має право брати участь у засіданнях вченої ради Установи, нарадах й інших заходах Установи, на яких розглядаються питання, що відносяться до компетенції Підрозділу, обиратися у встановленому порядку до вченої ради Установи.

7) Керівник Підрозділу може мати заступника (заступників), які за його поданням призначаються на посаду та звільняються з посади наказом директора Установи.

8) Працівники Підрозділу несуть відповідальність за виконання своїх обов'язків, якісне та своєчасне виконання робіт, покладених на них керівником Підрозділу та директором Установи.

5. Права Підрозділу

Підрозділ має право:

1) Брати участь у нарадах та інших заходах установи, де розглядаються питання створення, охорони та використання результатів НДДКР, ОІВ.

2) У порядку, узгодженому з директором Установи, здійснювати службове листування з Державним департаментом інтелектуальної власності Міністерства освіти і науки України, Державним підприємством “Український інститут промислової власності”, Державним підприємством “Українське агентство з авторських та суміжних прав”, іншими установами та організаціями, що відповідають за організацію робіт щодо створення, охорони та комерціалізації об’єктів інтелектуальної власності.

3) Вносити директору Установи пропозиції щодо зміни структури та штатного розкладу Підрозділу у зв’язку із змінами в проведенні наукової тематики Установи, обсягу робіт із здійснення патентних, кон’юнктурних, маркетингових досліджень та трансферу технологій.

4) Брати участь у роботі експертних комісій з метою запобігання передчасній публікації відомостей, які містять опис ОІВ.

5) Координувати в межах своєї компетенції роботу зі створення, охорони та комерціалізації ОІВ в Установі.

6) Брати участь у переговорах, які проводять представники Установи з вітчизняними та іноземними організаціями щодо укладання договорів з трансферу технологій та інших договорів з використання ОІВ.

7) Контролювати своєчасність та повноту сплати державних зборів та мита за дії, пов’язані з охороною прав на ОПВ.

8) Здійснювати контроль за виплатою винагороди творцям об’єктів права інтелектуальної власності та особам, робота яких сприяла їх створенню та впровадженню.

9) Вносити на розгляд Вченої ради, керівництва Установи пропозиції щодо перспективних напрямів наукової діяльності при складанні і затвердженні щорічних тематичних планів Установи.

10) Подавати керівництву Установи пропозиції щодо отримання інформації, видань, необхідних для поліпшення науково-технічного, патентного та патентно-кон’юнктурного забезпечення проведення наукових досліджень та трансферу ОІВ.

11) За дорученням директора Установи брати участь та здійснювати представництво Установи в роботі державних та громадських організацій з питань охорони ОІВ та трансферу технологій.

12) Розглядати спільно з науковими та іншими структурними підрозділами Установи питання, пов’язані з охороною ОІВ та трансферу технологій.

13) Отримувати у встановленому порядку інформацію від керівників структурних підрозділів Установи для підготовки звітів Установи про діяльність у галузі створення, охорони ОІВ, трансферу технологій, звітів про патентні та кон’юнктурні дослідження.

14) Вносити керівництву Установи пропозиції та надавати експертні висновки щодо можливості та доцільності експонування результатів НДДКР, ОІВ на виставках, ярмарках і аукціонах, укладання договорів з використання результатів досліджень Установи з підприємствами та організаціями України та інших країн.

15) Залучати за згодою директора Установи відповідних спеціалістів для виконання робіт, що стосуються трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності, а також для розробки і здійснення заходів, які проводяться Підрозділом відповідно до покладених на нього завдань.

16) Вносити директору Установи пропозиції щодо стимулювання працівників, які беруть активну участь у діяльності зі створення, охорони та трансферу ОІВ.

17) Інформувати Вчену раду Установи про зміни законодавства у сфері трансферу технологій, охорони інтелектуальної власності, інноваційної діяльності.

18) Брати участь у підготовці наказів, що стосуються питань охорони ОІВ та трансферу технологій.

Перший заступник головного
вченого секретаря НАН України

В.Л. Богданов

**Положення про використання об'єктів
права інтелектуальної власності в НАН України**

(із змінами відповідно до розпоряджень Президії НАН України
від 30.10.2008 № 622, від 01.03.2013 № 142, від 15.06.2015 № 430, від 17.05.2016
№ 293, від 30.01.2020 № 69, від 05.07.2023 № 343)

1. Визначення¹

Об'єкти права інтелектуальної власності (далі – ОІВ) – твори наукового, технічного або іншого характеру (книги, брошури, статті тощо), карти, плани, креслення, комп'ютерні програми, бази даних, винаходи, корисні моделі, промислові зразки, компоновання напівпровідникових виробів, раціоналізаторські пропозиції, сорти рослин, породи тварин, комерційні таємниці, ноу-хау тощо (ст. 420 ЦК України, ст. 6 Закону України “Про авторське право і суміжні права”, пп. 14.1.225 п. 14.1 ст. 14 Податкового кодексу України).

Установа (НУ) – наукова установа НАН України.

Організація - підприємство, організація, з якою Установою укладається договір на виконання наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок або договір про співробітництво з проведення наукових досліджень.

Працівник - особа, що працює в Установі за трудовим договором (контрактом).

Службовий об'єкт права промислової власності (службовий ОПВ) – винахід, корисна модель, промисловий зразок, сорт рослин, комерційна таємниця, що створюється працівником у зв'язку з виконанням трудового договору (виконанням службових обов'язків чи дорученням Установи) за умови, що трудовим договором (контрактом) не передбачено інше; з використанням досвіду, виробничих знань, комерційної таємниці і обладнання Установи.

Службовий твір - твір, створений працівником у зв'язку з виконанням обов'язків за трудовим договором (контрактом).

Службові об'єкти права інтелектуальної власності (службові ОІВ) – службові об'єкти права промислової власності та службові твори.

Службові обов'язки – зафіксовані в трудових договорах (контрактах), посадових інструкціях функціональні обов'язки працівника, що передбачають виконання робіт, які можуть привести до створення ОІВ, у тому числі обов'язки працівника з виконання державної тематики, програмно-цільової та конкурсної тематики НАН України, відомчої тематики (відомчого замовлення НАН України), пошукової та договірної тематики відповідно до перспективних та щорічних планів наукових досліджень, робочих планів з виконання теми наукових досліджень Установи.

Доручення Установи – видане працівникові у письмовій формі завдання, яке має безпосереднє відношення до специфіки діяльності Установи і може привести до створення ОІВ.

Суб'єкти відносин стосовно службових ОІВ – працівник, творчою працею якого створено ОІВ, Установа, орган центральної виконавчої влади, підприємство, що здійснює

¹ Пункт 1 викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

фінансування наукових та науково-технічних досліджень, які проводяться Установою (далі - Замовник), інші особи відповідно до закону або договору.

Творець (творці) об'єкта права інтелектуальної власності – автор, винахідник тощо (ст. 421 ЦК України).

Майнові права інтелектуальної власності (майнові права ІВ) - право на використання об'єкта права інтелектуальної власності; виключне право дозволяти використання об'єкта права інтелектуальної власності; виключне право перешкоджати неправомірному використанню об'єкта права інтелектуальної власності, інші майнові права інтелектуальної власності, визначені законом (ст.424 ЦК України).

Особисті немайнові права інтелектуальної власності - право на визнання людини творцем (автором, винахідником тощо), інші права, визначені ст. 423 ЦК України, що належать творцеві ОІВ.

Дослідження та розробки (ДР) – наукові дослідження та науково-технічні (експериментальні) розробки.

Договір ДР – договір на виконання наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок та договір про співробітництво з проведення наукових досліджень.

Договір про співробітництво з проведення наукових досліджень – договір, в рамках якого Установа та одна або більше установ та організацій проводять наукові дослідження за рахунок коштів кожної із сторін або за рахунок фінансування, наданого національними та міжнародними фондами та організаціями.

Раніше створена інтелектуальна власність Установи (Раніше створена ІВ Установи) – об'єкти права інтелектуальної власності:

- створені до укладання договору ДР між Установою й Організацією та
- майнові права на які належать Установі.

Нова інтелектуальна власність (Нова ІВ) – об'єкти права інтелектуальної власності:

- створені працівниками однієї із сторін договору ДР або працівниками сторін договору спільно під час виконання договору ДР;
- що не містять Раніше створену ІВ,
- майнові права на які належать стороні, працівниками якої її створено, або належить сторонам спільно при створенні ІВ спільною творчою працею працівників Установи та Організації;

Нова інтелектуальна власність Установи (Нова ІВ Установи) – об'єкти права інтелектуальної власності:

- створені працівниками Установи під час виконання договору ДР;
- що не містять Раніше створену ІВ,
- майнові права на які належать Установі.

Винахідницька робота – науково-дослідна діяльність зі створення пристроїв, речовин, штамів мікроорганізму, культур клітин рослини і тварини, процесів (технологій, способів) тощо, що відповідають умовам патентоздатності, а також цілеспрямована діяльність, що здійснюється в установах щодо стимулювання створення та використання таких об'єктів з урахуванням досягнень науки і техніки.

Патентно-ліцензійна робота – діяльність, спрямована на виявлення об'єктів права інтелектуальної власності, ноу-хау, забезпечення їх правової охорони та використання, укладання правочинів щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності. Патентно-ліцензійна робота є невід'ємною частиною виконання науково-дослідних робіт.

Раціоналізаторська робота - діяльність із створення технологічних (технічних) рішень, що є новими та корисними, а також цілеспрямована діяльність, що здійснюється в установах стосовно створення та стимулювання освоєння раціоналізаторських пропозицій та захисту прав раціоналізаторів під час використання їх пропозицій.

Підрозділ - структурний підрозділ Установи з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності.

Технологія - результат інтелектуальної діяльності, сукупність систематизованих наукових знань, технічних, організаційних та інших рішень про перелік, строк, порядок та послідовність виконання операцій, процесу виробництва та/або реалізації і зберігання продукції, надання послуг.

Складова технології - частина технології, де відображено окремі елементи технології у вигляді наукових та науково-прикладних результатів, об'єктів права інтелектуальної власності, ноу-хау.

Ноу-хау – технічна, організаційна або комерційна інформація, що отримана завдяки досвіду та випробуванням технології та її складових, яка: не є загальновідомою чи легкодоступною на день укладення договору про трансфер технологій; є істотною, тобто важливою та корисною для виробництва продукції, технологічного процесу та/або надання послуг; є визначеною, тобто описаною достатньо вичерпно, щоб можливо було перевірити її відповідність критеріям незагальновідомості та істотності (ст. 1 Закону України «Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій»).

Комерційна таємниця - інформація, яка є секретною в тому розумінні, що вона в цілому чи в певній формі та сукупності її складових є невідомою та не є легкодоступною для осіб, які звичайно мають справу з видом інформації, до якого вона належить, у зв'язку з цим має комерційну цінність та була предметом адекватних існуючим обставинам заходів щодо збереження її секретності, вжитих особою, яка законно контролює цю інформацію. Комерційною таємницею можуть бути відомості технічного, організаційного, комерційного, виробничого та іншого характеру, за винятком тих, які відповідно до закону не можуть бути віднесені до комерційної таємниці (ст. 505 ЦК України).

Конфіденційна інформація - інформація, доступ до якої обмежено фізичною або юридичною особою, крім суб'єктів владних повноважень, та яка може поширюватися у визначеному ними порядку за їхнім бажанням відповідно до передбачених ними умов з врахуванням обмежень щодо віднесення інформації до конфіденційної інформації, визначених законом (ст. 21 Закону України “Про інформацію”, ст. 7 Закону України “Про доступ до публічної інформації”).

Договір про службові об'єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди – договір між науковою установою НАН України та працівником – творцем об'єкту права інтелектуальної власності, що визначає порядок набуття майнових прав на службові об'єкти права інтелектуальної власності та умови та порядок виплати винагороди творцю цих об'єктів.

Додаткова угода до Договору про службові об'єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди – угода між науковою установою НАН України та працівником – творцем об'єкту права інтелектуальної власності, що закріплює передачу Установі права на подання заявки на реєстрацію об'єкта права промислової власності та права на отримання

охоронного документа; передачу Установі виключних майнових прав на комерційну таємницю; а також визначає особливості виплати винагороди працівнику за використання службових об'єктів права інтелектуальної власності.

Договір між творцями об'єкта права інтелектуальної власності – договір, що визначає розподіл винагороди між творцями об'єкта права інтелектуальної власності, створеного творцями спільно.

Правочини щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності –

- ліцензія на використання об'єкта права інтелектуальної власності;
- ліцензійний договір;
- договір про створення за замовленням і використання об'єкта права інтелектуальної власності;
- договір про передання майнових прав інтелектуальної власності;
- інший правочин щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності (ст. 1107, 1113 ЦК України).

Платежі за використання Раніше створеної ІВ Установи та Нової ІВ Установи, платежі за передання майнових прав на Нову ІВ Установи – періодичні платежі або разові платежі, або разові і періодичні платежі.

Роялті – будь-який платіж (періодичні або разові, або разові і періодичні платежі) за використання Раніше створеної ІВ Установи та Нової ІВ Установи, у тому числі отриманий як винагорода за використання або за надання права на використання об'єкта права інтелектуальної власності, а саме на будь-які літературні твори, твори мистецтва або науки, включаючи комп'ютерні програми, інші записи на носіях інформації, будь-які права, які охороняються патентом, будь-які зареєстровані торговельні марки (знаки на товари і послуги), права інтелектуальної власності на дизайн, секретне креслення, модель, формулу, процес, права інтелектуальної власності на інформацію щодо промислового, комерційного або наукового досвіду (ноу-хау).

Не вважаються роялті платежі, отримані:

як винагорода за використання комп'ютерної програми, якщо умови використання обмежені функціональним призначенням такої програми та її відтворення обмежене кількістю копій, необхідних для такого використання (використання "кінцевим споживачем");

за придбання примірників (копій, екземплярів) об'єктів інтелектуальної власності, у тому числі в електронній формі, для використання за своїм функціональним призначенням для кінцевого споживання або для перепродажу такого примірника (копії, екземпляра);

за придбання речей (у тому числі носіїв інформації), в яких втілені або на яких містяться об'єкти права інтелектуальної власності, у користування, володіння та/або розпорядження особи;

за передачу прав на об'єкти права інтелектуальної власності, якщо умови передачі прав на об'єкт права інтелектуальної власності надають право особі, яка отримує такі права, продати або здійснити відчуження в інший спосіб права інтелектуальної власності або оприлюднити (розголосити) секретні креслення, моделі, формули, процеси, права інтелектуальної власності на інформацію щодо промислового, комерційного або наукового досвіду (ноу-хау), крім випадків, коли таке оприлюднення (розголошення) є обов'язковим згідно із законодавством України;

за передачу права на розповсюдження примірників програмної продукції без права на їх відтворення або якщо їх відтворення обмежено використанням кінцевим споживачем (з врахуванням положень пп. 14.1.225 п. 14.1 ст. 14 Податкового кодексу України)

ЦК України – Цивільний кодекс України.

2. Організація діяльності зі створення, охорони та використання права інтелектуальної власності в НАН України

2.1. Організація діяльності зі створення, охорони та використання ОІВ в НАН України здійснюється:

- науковими установами, організаціями, підприємствами дослідно-виробничої бази НАН України;
- Комісією Президії НАН України з питань охорони та використання інтелектуальної власності при Президії НАН України;
- організаціями інфраструктури НАН України з охорони інтелектуальної власності, трансферу технологій та інноваційної діяльності.

2.2. Установи організують діяльність із забезпечення охорони ОІВ, створених в Установі, проведення патентних, маркетингових, патентно-кон'юнктурних досліджень, використання результатів ДР; створюють Підрозділи з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності, які діють відповідно до Положення про Підрозділ, що затверджується Президією НАН України.

Основними завданнями Підрозділу є:

- проведення та організація досліджень з метою виявлення об'єктів права інтелектуальної власності, що створюються в результаті наукової та науково-технічної діяльності Установи, здійснення патентних досліджень, досліджень на патентну чистоту, забезпечення охорони прав на винаходи, корисні моделі, промислові зразки, раціоналізаторські пропозиції, торговельні марки, наукові відкриття, компонування інтегральних мікросхем, комерційні таємниці, комп'ютерні програми, бази даних, сорти рослин та інші об'єкти права інтелектуальної власності, що створюються в Установі;
- проведення та організація маркетингових, патентно-кон'юнктурних досліджень;
- здійснення заходів з використання результатів ДР, об'єктів права інтелектуальної власності наукоємної продукції Установи, підтримка ліцензійної діяльності Установи, трансферу технологій.

2.3. Комісія з питань охорони та використання інтелектуальної власності при Президії НАН України:

- аналізує досвід діяльності зі створення, охорони та використання ОІВ в НАН України;
- надає Президії НАН України пропозиції з прийняття актів НАН України стосовно питань інтелектуальної власності;
- розглядає результати конкурсу НАН України на кращі показники винахідницької роботи.

Комісія складається з представників Установ, підрозділів апарату Президії НАН України. Склад Комісії затверджується Президією НАН України.

2.4. Організації інфраструктури НАН України включають наукові установи НАН України, на які покладені завдання сприяння діяльності з охорони інтелектуальної власності, трансферу технологій, інноваційної діяльності; організації та підприємства, що уклали угоди з НАН України щодо надання послуг у зазначених галузях; організації та

підприємства, утворені науковими установами НАН України або які діють за договорами з установами та здійснюють діяльність з впровадження результатів наукових досліджень установ.

3. Питання охорони інтелектуальної власності, які необхідно узгоджувати при проведенні досліджень державної тематики, програмно-цільової, конкурсної тематики, що фінансується НАН України, а також відомчої та пошукової тематики²

3.1. При проведенні досліджень, що фінансуються НАН України, за державною тематикою, програмно-цільовою, конкурсною тематикою, а також в рамках відомчої, пошукової тематики та при створенні працівником-виконавцем службових ОІВ:

- право на подачу заявки на одержання охоронних документів на ОІВ, майнові права на які засвідчуються охоронним документом,

- право на одержання охоронних документів на такі об'єкти,

- майнові права на інші ОІВ та технології та/або її складові набуваються Установою на підставі законів України, положень НАН України щодо проведення відповідних досліджень та договору з працівником (ами), якщо інше не передбачено договором із Замовником та договором з працівником.

3.2. Особливості передачі майнових прав на технологію та/або її складові, створені за рахунок бюджетних коштів, визначаються статтею 11 Закону України «Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій» (далі – Закон). Статтею 64 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» зазначені положення поширено на всі об'єкти права інтелектуальної власності, створені за рахунок бюджетних коштів. Положення наведених далі підпунктів 3.2.1–3.2.5 відносяться до всіх об'єктів права інтелектуальної власності, створених за рахунок бюджетних коштів³.

3.2.1. У випадку, якщо технологія та/або її складові створені у процесі виконання науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт, які фінансуються за рахунок бюджетних коштів, майнові права на технологію та/або її складові належать установам, організаціям та підприємствам - виконавцям цих робіт (далі - виконавці) відповідно до ЦК України, крім випадків, якщо створену технологію та/або її складові віднесено до державної таємниці, а також в інших випадках, визначених законом.

3.2.2. Набуття науковою установою прав на технологію та/або її складові відповідно до ЦК України здійснюється на підставі прямої вказівки частини 1 статті 11 Закону, Договору про службові об'єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди за їх використання та Додаткової угоди до цього договору.

3.2.3. Технології та/або їх складові, створені або придбані за бюджетні кошти, використовуються переважно на території України.

Майнові права на технології, створені за бюджетні кошти, можуть передаватися для використання на території іноземних держав у порядку, визначеному Законом.

3.2.4. Центральні органи виконавчої влади, Національна академія наук України та галузеві академії наук (замовники створення технології) мають право безоплатно використовувати технологію та/або її складові з метою виконання робіт або постачання для державних потреб продукції, необхідної для виконання державних функцій, що обов'язково передбачається в договорі на створення технології та/або її складових.

3.2.5. Якщо при виконанні науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт, що фінансуються НАН України, створено технологію та/або її складові та їх віднесено до

² Розділ 3 у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 01.03.2013 № 142.

³ Пункт 3.3 у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 30.01.2020 № 69.

державної таємниці, а також в інших випадках, визначених законом, Установа направляє до Президії НАН України (далі – Замовник) повідомлення про створену під час виконання науково-дослідної та дослідно-конструкторської роботи технологію та/або її складові протягом одного місяця з дня одержання повідомлення від автора технології та/або її складових.

Замовник протягом двох місяців з дня одержання від Установи повідомлення вирішує питання щодо набуття прав на вказану технологію та/або складові у порядку, визначеному частиною третьою статті 11 Закону.

4. Права інтелектуальної власності у договорах на виконання наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок та договорах про співробітництво з проведення наукових досліджень між науковими установами та організаціями, підприємствами⁴

4.1. Перед підписанням договору на виконання наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок та договору про співробітництво з проведення наукових досліджень (далі – договір ДР) з Організацією підрозділи Установи, що беруть участь у ДР, та Підрозділ визначають з врахуванням підпунктів 4.2.3, 4.3.4:

- Раніше створену ІВ НУ, що передбачається використовувати при проведенні ДР та/або при комерціалізації Організацією результатів ДР;

- Нову ІВ, що може бути створена при проведенні ДР.

4.2. Раніше створена ІВ Установи

4.2.1. Раніше створена ІВ Установи, вказана у п. 4.1. Положення, зазначається Установою у договорі ДР та звітній документації за договором.

4.2.2. Право використання Раніше створеної ІВ Установи надається Організації на підставі ліцензійного договору відповідно до вимог ст. 1108-1110 Цивільного кодексу України у наступних випадках:

(а) *використання Раніше створеної ІВ Установи в цілях проведення досліджень за договором ДР.* У випадку співробітництва з проведення ДР та при необхідності використання Організацією Раніше створеної ІВ Установи для проведення спільних досліджень НУ надає Організації за ліцензійним договором невиключну зазвичай безоплатну ліцензію на використання зазначеної ІВ в цілях проведення спільних ДР на термін їх здійснення;

(б) *використання Раніше створеної ІВ Установи в цілях проведення досліджень після завершення договору ДР.* При зацікавленості Організації у використанні Раніше створеної ІВ Установи для проведення ДР після завершення досліджень за договором ДР Установа може надати право використання такої ІВ за ліцензійним договором з наданням оплатної (або безоплатної) невиключної ліцензії на використання;

(в) *використання Раніше створеної ІВ Установи в цілях комерціалізації.* Право використання Раніше створеної ІВ в цілях комерціалізації надається Організації за ліцензійним договором з наданням оплатної, як правило, невиключної ліцензії або оплатної одиничної ліцензії.

4.2.3. Виконання договору ДР без використання Раніше створеної ІВ Установи є можливим у таких випадках:

⁴ Пункт 4 викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

(а) використання при виконанні ДР лише відомостей, опублікованих у відкритому друку;

(б) відсутності використання службових об'єктів права промислової власності (винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин тощо), які:

- зареєстровано або заявки на реєстрацію яких подано або готуються до подання до уповноваженої державної організації,

- інформація про створення яких розглядається Установою,

- які створено працівником та про такі ОІВ повідомлено або ще не повідомлено Установу у встановленому порядку),

- службових творів та комерційних таємниць, у тому числі ноу-хау;

(в) відсутності використання технічних рішень, які становлять ноу-хау, документації, креслень, що містяться у неопублікованих звітах про виконання наукової тематики Установи.

4.3. Нова ІВ Установи

4.3.1. Права інтелектуальної власності на Нову ІВ, створену під час досліджень за договором ДР, належать стороні, яка її створила.

Адаптація Установою її Раніше створеної промислової власності, комерційної таємниці, ноу-хау до потреб Організації без створення нових патентоздатних технічних рішень або нових ноу-хау не може визначатися як Нова ІВ.

Права ІВ на Нову ІВ, що створена спільною творчою працею працівників НУ та Організації, належать зазначеним сторонам спільно.

4.3.2. У випадку, якщо Організація передбачає комерціалізацію або інше використання Нової ІВ Установи, у договорі ДР можуть визначатися умови:

- надання Установою оплатної невиключної (одиночної, виключної) ліцензії Організації на використання Нової ІВ Установи, а також на використання частки прав Установи у Новій ІВ, права на яку належать сторонам спільно з врахуванням положень п. 4.5.8;

- передання Організації майнових прав на Нову ІВ Установи з передбаченням виплати разового та періодичних платежів або разового платежу за передання та використання Нової ІВ з врахуванням положень п. 4.5.7.

4.3.3. Виплати Установі з боку Організації за надання ліцензії на використання Нової ІВ Установи та за передання майнових прав на Нову ІВ Установи сплачуються додатково до коштів, що передбачені за виконання договору ДР/договору про співробітництво з проведення досліджень.

4.3.4. При створенні під час виконання договору ДР Нової ІВ Установи, що не була визначена згідно з п. 4.1 Положення, її використання здійснюється згідно з положеннями п. 4 та договору ДР.

4.4. Нова ІВ, створена працівниками сторін договору ДР спільно

4.4.1. Якщо Нову ІВ створено сторонами спільно, у договорі ДР передбачається, що сторони мають укласти договір щодо охорони прав на Нову ІВ та її використання.

4.4.2. У випадку спільних майнових прав на винахід (корисну модель, промисловий зразок, сорт рослин) такий договір має визначати:

(а) частки сторін у спільних правах на винахід. Такі частки мають відповідати творчому вкладу сторін у створення винаходу;

(б) взаємовідносини сторін з підготовки та подання заявки на реєстрацію винаходу та сторону, яка подає заявку;

(в) сторону(и), яка сплачує витрати за дії, пов'язані з охороною прав ІВ, у тому числі за подання заявки, підтримання патенту у чинності;

(г) порядок прийняття сторонами рішень про укладання ліцензійних договорів, надання ліцензій, передання майнових прав на винахід;

(д) порядок отримання, розподілу та перерахування роялті, інших платежів за використання винаходу та передання майнових прав;

(е) у випадку створення стартапів з метою використання винаходу – порядок прийняття рішень щодо його створення;

(ж) порядок та розміри виплати винагороди винахідникам.

4.4.3. У випадку спільних майнових прав на комп'ютерну програму, базу даних, ноу-хау такий договір має визначати положення, зазначені у пп. (а), (г), (д), (е), (ж), а також умови захисту ноу-хау від розголошення відповідно до законодавства про захист комерційної таємниці та через віднесення ноу-хау до комерційної таємниці.

4.5. Забезпечення Установою можливості використання Нової ІВ Установи для подальших наукових досліджень та викладання

4.5.1. Установа забезпечує можливість використання Нової ІВ, що створена за договором ДР, в цілях проведення Установою подальших наукових досліджень та викладання.

4.5.2. У випадку, якщо Установою надана виключна ліцензія на використання Нової ІВ Установи або передані майнові права на Нову ІВ Установи, у договорі ДР з Організацією може бути визначено, що Нова ІВ може використовуватися Установою в цілях проведення досліджень та викладання.

4.5.3. *Надання виключної ліцензії.* Виключна ліцензія видається лише одному ліцензіату і виключає можливість використання ліцензіаром об'єкта права інтелектуальної власності у сфері, що обмежена цією ліцензією, та видачі ним іншим особам ліцензій на використання цього об'єкта у зазначеній сфері (ст. 1108 ЦК України).

Для забезпечення прав Установи на використання Нової ІВ Установи, на яку надано виключну ліцензію, в цілях подальших наукових досліджень та викладання у договорі ДР передбачається, що Установа має право використання Нової ІВ Установи, на яку надано Організації виключну ліцензію:

(а) у сферах інших, ніж та, в якій надано ліцензію (з врахуванням визначення виключної ліцензії у ст. 1108 ЦК України);

(б) у сфері, в якій надано виключну ліцензію, стосовно використання винаходів та корисних моделей без комерційної мети; з науковою метою або в порядку експерименту відповідно до ст. 31 Закону України «Про охорону прав на винаходи і корисні моделі»;

(в) у сфері, в якій надано виключну ліцензію, стосовно:

- виконання фундаментальних наукових досліджень та пошукової тематики за рахунок власних коштів або коштів Державного бюджету;

- використання Нової ІВ Установи у наукових публікаціях працівників Установи;

- використання Нової ІВ Установи у викладацькій діяльності працівників Установи,

- використання Нової ІВ Установи при клінічних наукових дослідженнях.

4.5.4. *Надання одиначної ліцензії.* Одиначна ліцензія видається лише одному ліцензіату і виключає можливість видачі ліцензіаром іншим особам ліцензій на використання об'єкта права інтелектуальної власності у сфері, що обмежена цією ліцензією, але не виключає можливості використання ліцензіаром цього об'єкта у зазначеній сфері (ст. 1108 ЦК України).

Таким чином, при наданні одиначної ліцензії Установа може виконувати дії, зазначені у п. 4.5.3, а також:

(а) надавати ліцензії на використання Нової ІВ Установи установам та організаціям у сферах інших, ніж ті, на які надано ліцензію Організації,

(є) використовувати Нову ІВ Установи безпосередньо Установою (випуск продукції, виконання робіт, послуг) у сфері, на яку надано ліцензію Організації, та інших сферах ліцензії.

4.5.5. *Передавання майнових прав.* У випадку, якщо Установою передані Організації майнові права на Нову ІВ Установи, договір про передавання майнових прав інтелектуальної власності укладається відповідно до ст. 1113 Цивільного кодексу України та може передбачати, що Організація надає невиключну (одиначну) ліцензію Установі на використання Нової ІВ Установи в цілях наукових досліджень та викладання.

4.5.6. Якщо певні об'єкти Нової ІВ Установи, стосовно якої надано ліцензії або передані майнові права, віднесено до комерційної таємниці/конфіденційної інформації, у договорі ДР передбачається, що використання такої Нової ІВ Установи в цілях проведення наукових досліджень та викладання має здійснюватися з дотриманням законодавства щодо охорони конфіденційної інформації/комерційної таємниці.

4.5.7. У випадку передавання Установою виключних майнових прав на Нову ІВ Установи Організації та її невикористанні Організацією у договорі ДР може зазначитися, що при невикористанні Організацією зазначеної Нової ІВ - Організація має повернути такі майнові права Установі за її запитом у встановлений термін. При цьому Установа може надати Організації невиключну оплатну ліцензію щодо їх використання.

4.5.8. У випадку надання виключної або одиначної ліцензії та невикористання Організацією Нової ІВ Установи чи відсутності належних кроків з комерціалізації, або недосягнення встановлених договором показників випуску продукції за ліцензією, договором ДР можуть передбачатися наступні варіанти:

(і) зміна умов договору з наданням невиключної ліцензії замість надання виключної або одиначної ліцензії;

(іі) передбачення виплати мінімальних паушальних ліцензійних платежів протягом терміну, коли Організація не досягла встановлених договором показників випуску продукції за ліцензією;

(ііі) розірвання договору щодо надання ліцензії.

4.6. Загальні положення щодо Раніше створеної ІВ Установи та Нової ІВ Установи

4.6.1. Умови надання Установою ліцензії на використання Раніше створеної ІВ Установи та Нової ІВ Установи або передавання майнових прав на Нову ІВ Установи мають передбачати використання ІВ лише способами, необхідними для комерціалізації ІВ, та на території, де буде використовуватися ІВ.

Права на Нову ІВ Установи, що залишаються в Установи, можуть бути використані для надання ліцензій, передання майнових прав з метою комерціалізації ІВ іншим особам.

4.6.2. Надання права використання Організації Раніше створеної ІВ Установи та Нової ІВ Установи здійснюється за ліцензійним договором, положення якого наводяться у додатку до договору ДР або складають окремий розділ у договорі ДР.

Зазначені умови відповідно до вимог ст. 1108, 1109 ЦК України включають зазначення виду ліцензії (виключна, невиключна, одинична), сферу використання об'єкта права інтелектуальної власності (конкретні права, що надаються за договором, способи використання зазначеного об'єкта, територія та строк, на які надаються права тощо), розмір, порядок і строки виплати плати за використання ОІВ, а також інші умови, які сторони вважають за доцільне включити в договір.

4.7. Раніше створена ІВ Організації та Нова ІВ Організації

4.7.1. Якщо при виконанні договору ДР передбачається, що Установа має використовувати Раніше створену ІВ Організації чи Нову ІВ Організації в цілях виконання досліджень за договором ДР, Організація та Установа визначають умови використання такої ІВ у договорі ДР або додатку до договору ДР.

За звичай використання такої ІВ здійснюється на підставі ліцензійного договору з надання невиключної або одиничної безоплатної ліцензії.

4.8. Реалізація положень, зазначених у п. 4 Положення, здійснюється через їх наведення у договорах ДР, а також використання примірних договорів та застережень Рекомендацій з охорони, розподілу та використання прав інтелектуальної власності у договорах на виконання наукових досліджень та науково-технічних (експериментальних) розробок та договорах про співробітництво з проведення наукових досліджень, що укладаються науковими установами з національними та іноземними організаціями та підприємствам.

4.9. Під час підготовки проекту договору ДР та перед його підписанням проект договору передається керівнику Підрозділу з метою отримання рекомендацій щодо його укладання та погодження. У випадку відсутності в Установі Підрозділу Установа визначає порядок погодження проекту договору ДР, що передбачає перевірку уповноваженою особою умов врегулювання охорони та використання прав інтелектуальної власності у проекті договору ДР.

4.10. Положення пункту 4 цього Положення до 15 лютого 2024 р. носять рекомендаційний характер.

5. Правовідносини з приводу створених службових об'єктів права інтелектуальної власності⁵

5.1. Майнові права інтелектуальної власності на об'єкт, створений у зв'язку з виконанням трудового договору (контракту), визначаються відповідно до ст. 429 ЦК України.⁶

Майнові права інтелектуальної власності на твір, створений у зв'язку з виконанням трудового договору (контракту) відповідно до ст. 440 ЦК України переходять до Установи, де працює автор, з моменту створення службового твору у повному складі, якщо інше не передбачено договором чи законом. Згідно зі ст. 14 Закону України "Про авторське право і

⁵ Пункт 5 доповнено підпунктом 5.14 згідно із розпорядженням Президії НАН України від 30.10.2008 № 622.

⁶ Підпункт 5.1 викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

суміжні права” Установа має право доручити іншій особі завершити незавершений службовий твір, вносити зміни у завершений службовий твір, супроводжувати службовий твір ілюстраціями, передмовами, післямовами тощо, якщо інше не передбачено трудовим договором (контрактом) або іншим договором щодо майнових прав на службовий твір.

5.2. Установа укладає з працівниками – творцями ОІВ Договір про службові об’єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди за їх використання, примірні форми якого затверджено розпорядженням Президії НАН України від 16.01.2008 № 15 (із змінами) для винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин; комп’ютерних програм, баз даних, інших об’єктів авторського права, комерційної таємниці.⁷

5.3. При створенні службового об’єкта права інтелектуальної власності працівник у 10 денний строк з дати завершення роботи над створенням ОІВ надає директору Установи письмове повідомлення про створений службовий ОІВ з описом, що розкриває суть ОІВ достатньо ясно і повно.⁸

Повідомлення розглядається підрозділом Установи з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності у строк, що встановлюється Установою, проте не більше 2 місяців з дня подання повідомлення про створений ОІВ, для сортів рослин - у строк до 1 місяця.

За результатами розгляду керівник Підрозділу надає керівнику Установи пропозиції щодо набуття охорони на створений ОІВ.

5.4. Установа протягом 4 місяців від дати одержання від працівника повідомлення про створений винахід, корисну модель, промисловий зразок, топографію інтегральних мікросхем, а щодо сортів рослин – протягом 60 днів:

- подає до уповноважених організацій, що здійснюють реєстрацію ОІВ, заявку на реєстрацію ОІВ або⁹

- передає право на його одержання іншій особі (у випадку, якщо можливість передачі прав іншій особі визначена законом, або здійснюється відповідно до договору чи нормативного акту НАН України) чи

- приймає рішення щодо збереження винаходу, корисної моделі, сорту рослин, топографії інтегральної мікросхеми як конфіденційної інформації та письмово повідомляє про це Працівника.

5.5. Установа у строк, зазначений у п. 5.4, укладає з працівником Додаткову угоду до Договору про службові об’єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди за їх використання або, якщо зазначений Договір не укладено, - то Договір та Додаткову угоду, де визначає особливості виплати винагороди відповідно до економічної цінності ОІВ і (або) іншої вигоди, яка може бути одержана Установою.

5.6. Строк збереження Установою винаходу, корисної моделі, сортів рослин як конфіденційної інформації у разі невикористання не повинен перевищувати чотирьох років, якщо менший строк не встановлено Договором чи Додатковою угодою. У протилежному випадку право на одержання патенту на винахід, корисну модель, сорт рослин переходить до Працівника чи його правонаступника.

Строк збереження Установою конфіденційності промислових зразків, компонування інтегральних мікросхем, інших службових ОІВ, за виключенням комерційних таємниць, у разі невикористання визначається Додатковою угодою до Договору.

⁷ Підпункт 5.2 викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

⁸ Підпункт 5.3 доповнено реченням перед словами “Повідомлення розглядається”, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

⁹ Абзац другий підпункт 5.4 викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

5.7. Письмові повідомлення про створені службові ОІВ подаються працівником директору Установи або, якщо це визначено Установою, керівнику Підрозділу з питань трансферу технологій інноваційної діяльності та інтелектуальної власності.

Повідомлення працівнику відповідно до п. 5.4 цього Положення надаються керівником Установи або, якщо це визначено Установою, керівником Підрозділу з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності чи іншою уповноваженою особою.

5.8. Для ОІВ, які не зазначені у п. 5.4 (зокрема, комп'ютерних програм, баз даних, комерційних таємниць), Установа протягом 4 місяців від дати одержання від Працівника повідомлення про створення цих об'єктів укладає з Працівником Додаткову угоду до Договору про службові об'єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди за їх використання або, якщо зазначений Договір не укладено, - то Договір та Додаткову угоду, де визначає особливості виплати винагороди відповідно до економічної цінності ОІВ і (або) іншої вигоди, яка може бути одержана Установою.

5.9. Заявки на отримання охоронних документів готуються Підрозділом разом з творцем ОІВ та подаються до уповноважених організацій у порядку, що встановлено положенням про Підрозділ.

5.10. Установа передбачає в договорах про службові ОІВ та виплату винагороди, посадових інструкціях обов'язки Працівника:

– сприяти одержанню Установою охоронних документів на ОІВ в Україні та іноземних державах, що включає участь у підготовці матеріалів заявки, зокрема, у складанні опису заявки, формули винаходу, корисної моделі, промислового зразку, сорту рослин, компонування (топографії) інтегральних мікросхем, а також участь у патентно-кон'юнктурному обґрунтуванні доцільності патентування і ліцензування прав на ОІВ;

– готувати необхідні матеріали для подання заявки на отримання охоронного документу для винаходів, корисних моделей, промислових зразків та інших ОІВ.

5.11. При прийнятті рішення про припинення дій, пов'язаних з отриманням охоронного документу, Установа своєчасно пропонує творцю ОІВ або, якщо ОІВ створено кількома особами, - творцям ОІВ укласти договір про передачу йому (їм) права на отримання охоронного документа на ОІВ.

5.12. При припиненні дій, пов'язаних з підтриманням чинності охоронного документу, Установа не пізніше, ніж за три місяці до чергового внесення збору, пропонує творцю ОІВ або, якщо ОІВ створено кількома особами, - творцям ОІВ укласти договір про передачу йому (їм) виключного майнового права на цей об'єкт.

5.13. У випадку, якщо Установа не передбачає отримання охоронного документу на винахід в іноземних країнах, а творець(ці) службового ОІВ пропонують здійснити іноземне патентування за їх кошти або кошти інших організацій, Установа може надати право отримання вказаних охоронних документів творцям ОІВ. При цьому Установа підписує з творцями ОІВ угоду, за якою Установа отримує певну частку ліцензійних платежів від використання ОІВ, а також має право експорту в певну країну наукоємної продукції, виготовленої з використанням ОІВ.

5.14. Особливості створення та використання технологій¹⁰

У випадку створення в Установі технології здійснюється її розукомплектування на складові технології - об'єкти права інтелектуальної власності - або визначається, що

¹⁰ Абзац другий підпункту 5.14 пункту 5 викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 01.03.2013 № 142.

Абзац третій підпункту 5.14 викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 343.

технологію втілено у певному ОІВ.

Врегулювання правовідносин стосовно створених службових ОІВ - складових технології або ОІВ, в якому технологію втілено, здійснюється відповідно до пунктів 3, 5 та 7 цього Положення.

При цьому у Договорі про службові ОІВ та виплату винагороди, Додатковій угоді (п. 5.5 цього Положення), Договорі між творцями ОІВ наводиться назва технології та зазначається, що створений ОІВ є складовою технології (в ОІВ відображено окремі елементи технології) або технологію втілено у певному ОІВ (певних ОІВ).

У випадку створення ноу-хау – захист ноу-хау від розголошення здійснюється через віднесення його Установою до комерційної таємниці.

6. Використання об'єктів права інтелектуальної власності¹¹

6.1. Укладання правочинів щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності

6.1.1. Виходячи із Закону України „Про особливості правового режиму діяльності Національної академії наук України, галузевих академій наук та статусу їх майнового комплексу», Установи можуть укладати ліцензійні договори (надавати ліцензії) на використання ОІВ.

Передавання майнових прав інтелектуальної власності на зареєстровані винаходи, корисні моделі, промислові зразки, торговельні марки, сорти рослин, засвідчені охоронним документом, майнових прав на комерційну таємницю, об'єкти авторського права, що створені під час ДР, які фінансуються НАН України, здійснюється, якщо можливість цього передбачена законодавством.

Передавання майнових прав на Нову ІВ НУ, створену під час виконання досліджень за договором ДР, що фінансуються організаціями та підприємствами, здійснюється, якщо вказане передбачено зазначеним договором з врахуванням положень п. 4 Положення.

6.1.2. При укладанні правочинів щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності Установи керуються статтями 1108 -1110, 1113 Цивільного кодексу України.

При цьому слід врахувати, що в ліцензійному договорі зазначається: вид ліцензії (виключна, невиключна, одинична), сфера використання об'єкта права інтелектуальної власності (конкретні права, що надаються за договором, способи використання зазначеного об'єкта, територія та строк, на які надаються права тощо), розмір, порядок і строки виплати плати за використання ОІВ, а також інші умови, які сторони вважають за доцільне включити в договір. Права на використання ОІВ та способи використання, які не визначені у ліцензійному договорі, вважаються такими, що не надані ліцензіату (ст. 1109 ЦК України).

6.1.3. Під час передачі (трансферу) технологій відповідно до ст. 20 Закону України “Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій” (далі – Закон) укладаються правочини, визначені статтею 1107 ЦК України (ліцензійний договір на

¹¹ Підпункт 6.1 викладено у новій редакції.

Підпункт 6.2 виключено. Пункти 6.4, 6.5 позначено 6.3, 6.4.

Підпункт 6.3 викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 343.

використання об'єкта права інтелектуальної власності тощо), з урахуваннями підпункту 6.1.1 цього Положення.

При укладанні вказаних договорів крім істотних умов, визначених для ліцензійних договорів ст. 1109 ЦК України, у договорах мають бути враховані істотні умови та умови, які повинні бути включені до таких договорів, визначені статтею 19 Закону, а також взято до уваги перелік обмежень щодо укладання договорів, встановлених статтею 21 Закону.

Ліцензійний договір відноситься до договорів про трансфер технологій, якщо предметом договору є надання права використання ОІВ, які є технологією у значенні Закону.

6.2. Особливості використання об'єктів права інтелектуальної власності при виконанні конкурсних науково-технічних проєктів установ НАН України

6.2.1. При укладанні договору з організацією-партнером необхідно взяти до уваги, що надання Установою організації - партнеру права використання Раніше створеної ІВ Установи, а також права використання ОІВ, створених в рамках договору на виконання науково-технічного проєкту між Установою та НАН України, здійснюється на підставі ліцензійних договорів, укладених відповідно до статей 1107-1114 Цивільного кодексу України, п. 4 цього Положення.

Зазначені договори мають передбачати виплату Установі роялті (періодичні платежі або разові і періодичні платежі або разові платежі), що встановлюється за домовленістю сторін. При цьому слід враховувати, що звичайна ставка роялті у вигляді періодичних платежів становить не менше 3-5 відсотків валового доходу від реалізації продукції за ліцензією або не менше 20 відсотків чистого прибутку, який отримується від реалізації продукції за ліцензією. При отриманні доходу від використання ОІВ Установа зобов'язана виплачувати творцям ОІВ винагороду згідно з п. 7 цього Положення.

6.2.2. За умови часткового фінансування науково-технічного проєкту організацією-партнером та у випадку спрямованості фінансування на проведення конструкторсько-технологічних та дослідно-конструкторських робіт, які виконуються Установою або організацією-партнером, або сторонами договору спільно, договір з організацією-партнером має передбачати врегулювання відносин сторін стосовно Нової ІВ, що може бути створена під час виконання зазначених робіт, відповідно до п. 4 цього Положення. Зокрема, у договорі визначається, що:

- права інтелектуальної власності на Нову ІВ, створену під час досліджень за договором ДР, належать стороні, яка її створила;

- умови надання Установою організації-партнеру ліцензії на використання зазначеної ІВ або передання майнових прав на таку ІВ;

- зобов'язання сторони (сторін) договору з забезпечення охорони прав на ОІВ, підтримки чинності охоронних документів;

- сторона (сторони), що сплачує винагороду творцям ОІВ за використання Раніше створеної ІВ та Нової ІВ;

- умови сплати Установі роялті, інших платежів організацією-партнером;

- умови захисту від розголошення комерційної таємниці, конфіденційної інформації та іншої інформації з обмеженим доступом."

6.3. Особливості використання об'єктів права інтелектуальної власності при формуванні статутного капіталу господарського товариства

Відповідно до ст. 60 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» Установи мають право бути засновниками або співзасновниками господарських товариств та беруть участь у формуванні статутного капіталу такого господарського товариства виключно шляхом внесення до нього майнового права інтелектуальної власності на використання об'єкту(ів) права інтелектуальної власності, виключні майнові права на який(і) зберігаються за науковою установою.

Визначення вартості майнового права на використання ОІВ, що вноситься до статутного капіталу господарського товариства, здійснюється на підставі його незалежної оцінки.

Установа для здійснення внеску до статутного капіталу господарського товариства майнового права інтелектуальної власності на використання ОІВ має укласти з господарським товариством (після його реєстрації) договір щодо розпоряджання майновими правами інтелектуальної власності, що передбачає:

— внесення до статутного капіталу ТОВ майнового права інтелектуальної власності на використання ОІВ, а також:

— надання дозволу (ліцензії) ТОВ на використання об'єкту права інтелектуальної власності на умовах, викладених у договорі.

При укладанні такого договору слід врахувати істотні умови щодо ліцензійного договору, визначені ст. 1109 ЦК України.

6.4. Здійснення заходів з використання об'єктів права інтелектуальної власності

Установи здійснюють заходи з використання об'єктів права інтелектуальної власності, що, за звичай, включає:

— ідентифікацію технічних рішень, відносно яких доцільно здійснити заходи з забезпечення правової охорони та комерціалізації;

— вибір способу охорони ОІВ (авторським правом, правом промислової власності, інститутом комерційної таємниці, ноу-хау або їх поєднанням). Відносно технологій - розукомплектування технологій на складові - об'єкти права інтелектуальної власності, в яких втілено окремі елементи технології;

здійснення заходів з забезпечення правової охорони (укладання договорів з творцями ОІВ, подання заявок на отримання охоронних документів тощо);

— проведення маркетингових, патентно-кон'юнктурних досліджень, зокрема, дослідження інформації про ринок, компаній, що виробляють продукцію - аналоги, техніко-економічних характеристик продукції - аналогів, способів її використання, тенденцій науково-технічного розвитку, ліцензійної практики, патентної ситуації. Підготовка для кожного виду продукції списку виробів - аналогів, способів виробництва з зазначенням частки ринку, технічних характеристик, цін. Для різних ліцензійних сценаріїв - оцінка кількості потенційних ліцензіатів, можливого обсягу продукції, що має виготовлятися, суми разових та періодичних платежів (роялті);

— визначення патентної чистоти об'єкта, в якому використаний ОІВ та підготовку патентного формуляру у відповідності до ДСТУ 3575-97;- вибір способу комерціалізації, що включає можливість надання ліцензій; створення венчурного підприємства; придбання компанії; створення спільного підприємства (господарського товариства); укладання договорів про спільну діяльність або утворення асоціацій, концернів або інших об'єднань; надання технічного сприяння, укладання договорів типу інжинірингу, будівництво підприємства "під ключ" тощо;

— оцінка мінімальної та ринкової вартості надання прав використання ОІВ;

— здійснення рекламної діяльності, маркетингу ОІВ;

- пошук, оцінка потенційного ліцензіату, споживача продукції Установи;
- здійснення аналізу податкової ефективності можливих угод;
- проведення переговорів, підписання угоди про конфіденційність у випадку обміну конфіденційною інформацією.
- підготовка договорів з використання ОІВ, зокрема, ліцензійних, про передачу ноу-хау, поставки продукції, науково-технічної та виробничої кооперації, інжинірингу, утворення спільних підприємств (господарських товариств), технічного сприяння, інвестиційні, про будівництво підприємства “під ключ” тощо.

Під час переговорів, за звичай, Установа та Замовник узгоджують такі питання:

- уточнення обсягу майнових прав, право використання на які передбачається передати;
- визначення умов доступу до вдосконалень ОІВ, що отримується сторонами під час реалізації угоди;
- визначення ставок періодичних та розміру разових платежів (роялті), а також мінімальних сум виплати роялті у випадку недосягнення ліцензіатом запланованих показників виробництва чи неосвоєння предмету ліцензії;
- визначення умов розірвання угоди, зокрема, при недостатньому обсязі використання предмету ліцензії чи її невикористанні;

7. Стимулювання створення, використання об’єктів права інтелектуальної власності.

7.1 Виплата винагороди творцям службових об’єктів права інтелектуальної власності¹²

7.1.1. У випадку створення працівниками Установи - творцями ОІВ під час виконання наукової тематики, що фінансується НАН України, службових об’єктів права інтелектуальної власності, у тому числі ОІВ, що є технологією та/або складовою технології, та їх наступному використанні Установою через випуск продукції, в якій використовується службовий ОІВ, надання відповідних послуг чи надання ліцензій, Установа виплачує творцям винагороду за використання службового ОІВ згідно із законами України, рішеннями Президії НАН України, колективними договорами та договором з Творцем ОІВ.

Працівнику має виплачуватися:

- при власному випуску продукції Установою з використанням ОІВ в сумі не менше 2 відсотків валового доходу від реалізації продукції, що вироблена на основі службового ОІВ, або доходу від реалізації частини продукції (деталі, механізму тощо), що вироблена з використанням ОІВ;
- при укладанні ліцензійного договору, інших договорів про трансфер технологій в сумі не менше 30% від сум ліцензійних платежів, що отримані за договором;
- при зменшенні внаслідок використання ОІВ вартості продукції (послуги), що виробляється (надається), іншій вигоді, – на умовах, визначених колективним договором.
- при використанні службового ОІВ, право на використання якого є внеском до статутного капіталу господарського товариства, – на умовах, визначених колективним договором.

¹² Підпункт 7.1 викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 343.

7.1.2. При збереженні службового ОІВ у конфіденційності Установа відповідно до законодавства має виплачувати винахідникам та авторам винагороду відповідно до економічної цінності винаходу (корисної моделі, промислового зразку, сорту рослин тощо) і (або) іншої вигоди, яка може бути одержана Установою.

Виплата винагороди здійснюється за рахунок економії коштів фонду оплати праці загального фонду Державного бюджету або за рахунок коштів спеціального фонду Державного бюджету. Замість виплати винагороди може виплачуватися премія.

7.1.3. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1030 та розпорядження Президії НАН України від 30.01.2020 № 69 Установи виплачують винагороду особам, які здійснюють трансфер технологій та/або їх складових, у розмірі не менш як 2 відсотків доходу, одержаного на підставі договору про трансфер технологій.

Вказані виплати можуть здійснюватися через преміювання зазначених осіб відповідно до пп. 7.1.6 Положення або за цивільно-правовими договорами з зазначеними особами.

7.1.4. Розмір винагороди визначається у відсотках доходів, одержаних внаслідок використання ОІВ, або у фіксованій сумі на одиницю продукції відповідно до її ціни, або виходячи з обсягу доходів, одержаних від передачі технологій, або з урахуванням іншої вигоди, яка може бути отримана за використання технологій, що підтверджено відповідними документами.

7.1.5. Винагорода має виплачуватися не рідше одного разу на рік і не пізніше ніж через місяць після закінчення бюджетного року, а в разі надання ліцензії – протягом місяця після одержання ліцензійних платежів.

7.1.6. У договорах про службові ОІВ та виплату винагороди за їх використання, що укладаються з працівниками - творцями ОІВ, у договорах з особами, які здійснюють трансфер технологій та/або їх складових, визначаються умови та порядок виплати винагороди з урахуванням вимог цього Положення та колективних договорів, що укладаються між трудовим колективом та адміністрацією Установи (далі - колективні договори).

У колективних договорах визначаються:

(а) загальні розміри виплати винагороди творцям службового ОІВ, строки її виплати з урахуванням вимог цього Положення;

(б) розмір премій творцям ОІВ при одержанні охоронного документа та інших заохочень;

(в) принципи розподілу коштів, що отримує Установа від використання ОІВ, між:

- Творцем (ми) ОІВ,
- підрозділом, в якому працює Творець (ці),
- а також Установою;

(г) загальні розміри виплати винагороди працівникам, які здійснюють трансфер технологій та/або їх складових, з врахуванням положень п. 7.1¹ цього Положення, а також інші заохочення, у тому числі умови преміювання таких працівників;

(д) інші питання, пов'язані з роботою зі створення, охорони та використання ОІВ.

7.1.7. Працівники, які здійснюють трансфер технологій та/або їх складових, включають працівників, які:

- сприяли створенню службового ОІВ;
- здійснювали роботи з доведення службового ОІВ до комерційного продукту;

– здійснювали трансфер технологій та/або їх складових.

Вказані дії, зокрема, можуть включати проведення патентних, маркетингових, патентно-кон'юнктурних досліджень, досліджень на патенту чистоту; розробку конструкторсько-технологічної та іншої документації; виготовлення дослідних зразків або макетів; підготовку пропозицій та матеріалів щодо комерціалізації результатів досліджень та розробок; участь у розробці, реалізації бізнес-планів, інвестиційних, впроваджувальних проєктів з використання результатів досліджень та розробок; підготовку проєктів ліцензійних та інших договорів про трансфер технологій, участь у переговорах з їх укладання, контролі за їх реалізацією; участь у виконанні ліцензійних та інших договорів про трансфер технологій тощо.

7.1.8. Частка коштів, що надходить підрозділу, де працює Творець (ці), зокрема, використовується на придбання обладнання чи приладів, виплату винагороди (премій) особам, що сприяли створенню службового ОІВ, комерціалізації ОІВ та інші витрати.

Частка коштів, що надходять Установі, зокрема, використовується на придбання патентно-інформаційних видань, проведення патентних, кон'юнктурних та маркетингових досліджень, витрати на розробку конструкторської документації, дослідні роботи і випробування, розроблення дослідно-технологічного, дослідно-промислового регламенту, технології серійного виробництва створених зразків виробів, виплату винагороди особам, що сприяли комерціалізації ОІВ та інші витрати, передбачені Установою.

7.1.9. Особливості виплати винагороди за використання службових ОІВ визначаються Додатковою угодою до Договору про службові ОІВ та виплату винагороди за їх використання, форма якого затверджена розпорядженням Президії НАН України від 16.01.2008 № 15 (із змінами).

Особливості виплати винагороди особі, яка здійснює трансфер технологій та/або їх складових, визначаються Додатковою угодою до Договору про виплату винагороди особі, яка здійснює трансфер технологій та/або їх складових, форма якої затверджена розпорядженням Президії НАН України від 30.01.2020 № 69.

7.1.10. Якщо службовий ОІВ створено кількома творцями ОІВ, то сума винагороди розподіляється між усіма творцями ОІВ відповідно до угоди між ними.

Якщо трансфер технологій та /або їх складових здійснюється кількома особами, то сума винагороди розподіляється між усіма такими особами відповідно до угоди між ними.

7.1.11. Творець ОІВ, а також особа, що здійснює трансфер технологій та /або їх складових, має право знайомитись з розрахунком винагороди за використання ОІВ, що їм створено, та умовами договорів, якими передбачається використання зазначених ОІВ.

7.1.12. Установа має надавати Творцю ОІВ, а також особі, що здійснює трансфер технологій та /або їх складових, відомості про отримані платежі за використання службових ОІВ разом з виплатою винагороди за їх використання.

7.1¹ Особливості виплати винагороди авторам технологій та особам, які здійснюють їх трансфер.

1. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1030 «Про затвердження мінімальних ставок винагороди авторам технологій та особам, які здійснюють їх трансфер»:

а) Підприємство, наукова установа, організація або заклад вищої освіти, яким автор (автори) технології та/або її складових передав майнові права на технологію та/або її складові, виплачують такому авторові (авторам) винагороду у розмірі (мінімальна ставка винагороди авторам технологій):

у разі укладення ліцензійного договору на використання технології, її складових - не менш як 20 відсотків паушальних та періодичних платежів (роялті), що отримані за договором;

у разі укладення договору про передачу виключних майнових прав інтелектуальної власності на технологію, її складові - не менш як 20 відсотків отриманого доходу;

у разі укладення договору про трансфер технології, в якому містяться елементи різних договорів (змішаний договір), - не менш як 20 відсотків передбачених у договорі ліцензійних платежів за використання технології, її складових.

б) Підприємство, наукова установа, організація або заклад вищої освіти, яким автори технології та/або її складових передали майнові права на технологію та/або її складові, виплачують винагороду особам, які здійснюють трансфер технологій та/або їх складових, у розмірі не менш як 2 відсотки доходу, одержаного на підставі договору про трансфер технологій (мінімальна ставка винагороди особам, які здійснюють трансфер технологій).

Особами, які здійснюють трансфер технологій та/або їх складових, є:

працівники підприємств, наукових установ, організацій або закладів вищої освіти, на яких покладено функції із здійснення трансферу технологій та/або їх складових;

суб'єкти господарювання, які уклали договір про інформаційно-консультаційне супроводження трансферу технологій та/або їх складових.

в) У разі коли технологія містить кілька складових, порядок розподілу винагороди визначається на підставі договору пропорційно до внеску кожного з авторів у створення окремих складових технології, а у разі його відсутності - на підставі колективного договору, що укладається в організаціях, які є розробниками технологій та/або їх складових, з урахуванням творчого вкладу авторів у їх створення. Якщо в колективному договорі відсутнє положення про розподіл винагороди між авторами складових технологій, отримана винагорода розподіляється між ними порівну.

2. При застосуванні наведених у пп. 1 підпункту 7.11 положень наукові установи НАН України:

– виплачують винагороду працівникам – авторам технологій та/або її складових в сумі не менше 30 відсотків від сум ліцензійних платежів, що отримані за договором про трансфер технологій;

– виплачують працівникам, які здійснюють трансфер технологій та/або їх складових, у розмірі не менш як 2 відсотки від сум ліцензійних платежів, що отримані за договором про трансфер технологій.

Вказані виплати можуть здійснюватися через преміювання зазначених осіб відповідно до пп. 7.1.6 Положення або за цивільно-правовим договором з такими особами, форма якого затверджується Президією НАН України¹³.

7.2 Конкурс НАН України з результатів діяльності установ зі створення, охорони та використання об'єктів права інтелектуальної власності та за звання “Винахідник року НАН України”

Національна академія наук України відповідно до постанови Президії НАН України від 22.11.2000 № 319 щорічно проводить конкурс за досягнення кращих показників у винахідницькій роботі, створенні, охороні, використанні ОІВ з визначенням установ, що мають кращі показники винахідницької діяльності та присвоєнням десяти винахідникам звання “Винахідник року НАН України”, а також з виплатою відповідних премій установам та винахідникам.

¹³ Підпункт 7.1¹ у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 30.01.2020 № 69.

7.3. Здійснення інших заходів

НАН України у встановленому порядку може подавати кандидатури для присвоєння звання “ Заслужений винахідник України”.

8. Проведення патентних досліджень

Патентні дослідження в Установах проводяться відповідно до ДСТУ 3575-97 «Патентні дослідження. Основні положення та порядок проведення» та ДСТУ 3574-97 «Патентний формуляр. Основні положення. Порядок складання та оформлення». Вимоги цих стандартів є обов'язковими для організацій, діяльність яких повністю або частково фінансується з державного бюджету.

Метою патентних досліджень є визначення патентної ситуації щодо об'єктів господарської діяльності, а саме: продукту (пристрій, речовина, штам мікроорганізму, культура рослин і тварин), способу, позначення товарів і послуг тощо).

Патентні дослідження провадяться у зв'язку із здійсненням:

- фундаментальних досліджень, що передбачають отримання прикладного наукового чи науково-технічного результату;
- фундаментальних досліджень, що проводяться з використанням даних про винаходи, корисні моделі, промислові зразки;
- прикладних досліджень.

Патентні дослідження та документи, які складаються на їх основі (звіт і патентний формуляр) є складовою частиною науково-дослідної і дослідно-конструкторської документації на різних етапах проведення науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт.

Патентні дослідження виконуються на всіх етапах життєвого циклу об'єкту господарської діяльності. Виходячи з вимог ДСТУ, патентні дослідження проводяться для ДР, що передбачають створення об'єктів господарської діяльності, включаючи роботи, що виконуються за рахунок бюджетних коштів та коштів підприємств. Патентні та інформаційні дослідження можуть проводитися також при виконанні фундаментальних досліджень, якщо вони створюють результат прикладного характеру.

Мета складання та оформлення патентного формуляра - засвідчення стану об'єкта господарської діяльності, виявлення порушення прав власників чинних охоронних документів та заявників на об'єкти промислової власності і правової охорони об'єкта господарської діяльності для використання його шляхом продажу, видачі ліцензій, показу на виставках та ярмарках.

Стандарт ДСТУ 3575-97 надає перелік робіт, при проведенні яких необхідно здійснення патентних досліджень, та документів, які приймаються до розгляду і затвердження тільки за наявності звіту про патентні дослідження.

Патентні дослідження здійснюються працівниками наукових підрозділів Установи за методичною допомогою працівників підрозділу з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності або спільно з працівниками Підрозділу, якщо це встановлено положенням про Підрозділ.

Результатом патентних досліджень є Звіт про патентні дослідження та Патентний формуляр, які є складовою частиною науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт та свідчать про відсутність або наявності фактів порушень патентних прав третіх осіб на результати ДР Установи, а також визначають рівень розробки (*світовий, створено вперше в Україні тощо*).

Нормативи трудових витрат на проведення патентних досліджень визначаються

обсягом робіт, регламентом на патентні дослідження.

Відповідно до постанови Президії НАН України від 22.11.2000 № 319 з метою підвищення рівня виконуваних ДР, створення конкурентноздатних і охороноздатних розробок в установах і організаціях НАН України визначено, що установи та організації НАН України мають:

- приймати і затверджувати документацію щодо ДР, які фінансуються з держбюджету, за наявності звіту про патентні дослідження;
- проводити патентні дослідження на стадії включення розробок у план ДР з метою уникнення дублювання тематики;
- проводити патентні дослідження з метою перевірки на патентну чистоту закінчених ДР і включати патентний формуляр до складу технічної документації.
- витрати на проведення робіт з патентних досліджень передбачати в складі витрат на виконання науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт.

9. Захист комерційної таємниці, конфіденційної інформації від розголошення¹⁴

9.1. Комерційна таємниця

9.1.1. За наявності інформації, що потребує захисту від розголошення, Установа може прийняти Положення про захист комерційної таємниці від розголошення, яке розробляється з урахуванням вимог глави 46 ЦК України, Закону України “Про захист від недобросовісної конкуренції”, ст. 164-3 Кодексу України про адміністративні правопорушення, ст. 231 Кримінального кодексу України, а також визначити наказом Установи Перелік інформації, що складає комерційну таємницю.

Запровадження заходів із захисту комерційної таємниці здійснюється Установою при:

- збереженні, використанні ОІВ як інформації, віднесеної до комерційної таємниці;
- віднесенні інформації, створеної працівниками Установи, у тому числі ноу-хау, до комерційної таємниці згідно статті 505 ЦК України;
- отриманні ноу-хау, іншої конфіденційної інформації від третіх організацій;
- а також, якщо зобов’язання з захисту комерційної таємниці передбачені договорами ДР, договорами про трансфер технологій та іншими договорами.

9.1.2. Установа зазначає у посадових інструкціях працівника, у Договорах про службові об’єкти інтелектуальної власності та виплату винагороди за їх використання з Працівником, інших договорах з працівником:

(а) обов’язки Працівника з нерозголошення інформації, що становить комерційну таємницю:

- щодо винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин, компонувань інтегральних мікросхем протягом терміну до подачі заявки на отримання охоронного документа;
- щодо патентоздатних та непатентоздатних ноу-хау та іншої інформації, що віднесені Установою до інформації, яка складає комерційну таємницю;

¹⁴ У пункті 9: назву пункту та підпункти 9.1 – 9.2 викладено у новій редакції, підпункти 9.3 – 9.6 виключено, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

(б) відповідальність працівника за розголошення комерційної таємниці, а також її зберігання та розміщення з порушенням Положення про захист комерційної таємниці від розголошення, договорів з працівником.

9.1.4. Установа здійснює заходи, що запобігають розголошенню інформації, яку віднесено до комерційної таємниці.

9.1.5. При прийнятті в Установі Положення про захист комерційної таємниці від розголошення та затвердженні Переліку інформації, що складає комерційну таємницю, Установа в установленому порядку ознайомлює з вказаними документами Працівників, діяльність яких має відношення до зазначеної інформації.

9.1.6. Інформація, що складає комерційну таємницю, у друкованому та електронному вигляді має містити маркування “Комерційна таємниця”.

9.1.7. У випадку віднесення інформації, створеної працівниками Установи, до комерційної таємниці як об’єкта права інтелектуальної власності, та подальшої комерціалізації цієї інформації у ліцензійних договорах та договорах про передачу технологій передбачається:

– надання підприємствам та організаціям ліцензії на використання інформації, що є комерційною таємницею, яка надається з врахуванням вимог статей 1107-1110 Цивільного кодексу України або

– надання підприємствам та організаціям ліцензії на використання інформації, що становить ноу-хау, яка в Установі охороняється як комерційна таємниця, з врахуванням вимог статей 1107-1110 Цивільного кодексу України.

9.1.8. За розголошення інформації, що становить комерційну таємницю, особи несуть відповідальність згідно з законодавством.

9.2. Конфіденційна інформація

9.2.1. При укладанні договорів ДР, договорів про трансфер технологій, інших договорів з організаціями та підприємствами та передачі інформації, що не має розголошуватися, Установа визначає таку інформацію як конфіденційну та передбачає у договорах положення щодо її захисту від розголошення.

9.2.2. При віднесенні технічних рішень, створених працівниками Установи, у тому числі ноу-хау, до комерційної таємниці та якщо передбачається надати іншій стороні договору ДР (договору про трансфер технологій) ліцензію на їх використання, у таких договорах, виходячи з міжнародної практики їх укладання, вказані технічні рішення зазвичай визначаються як ноу-хау та передбачаються положення щодо захисту інформації, що становить ноу-хау, від розголошення.

9.2.2. До конфіденційної інформації може бути віднесено інформацію:

(а) яка не є загальновідомою та легкодоступною для осіб, які звичайно мають справу з таким видом інформації;

(б) відносно якої запроваджені заходи з забезпечення її конфіденційності особою, яка законно контролює таку інформацію;

(в) яка є невідомою одержувачу;

(г) яка не належить до видів інформації, що не можуть бути віднесені до конфіденційної згідно з законами України “Про інформацію”, “Про доступ до публічної інформації” та інших законів.

9.2.3. Установи беруть до уваги вимоги статей 862 та 895 ЦК України, якими передбачено обов'язки сторін з забезпечення конфіденційності при виконання договору підряду, договору на виконання науково-дослідних або дослідно-конструкторських та технологічних робіт, а також ст. 19 Закону України “Про державне регулювання діяльності у сфері трансферу технологій”, якою передбачено, що до обов'язкових умов договору віднесено зазначення обмежень щодо використання технологій та їх складових, пов'язаних з умовами збереження конфіденційності інформації.

9.2.4. При укладанні договорів ДР, договорів про трансфер технологій, а також окремих договорів щодо нерозголошення конфіденційної інформації рекомендується у таких договорах наводити:

(а) визначення та вичерпний перелік конфіденційної інформації, що передбачається використовувати під час виконання договору, що може включати інформацію, створену до укладання договору та під час його виконання;

(б) визначення, яка інформація не відноситься до конфіденційної інформації;

(в) порядок передачі конфіденційної інформації від однієї сторони іншій;

(г) порядок доступу до конфіденційної інформації працівників;

(д) зобов'язання сторін забезпечити захист конфіденційної інформації від розголошення в своїх організаціях через віднесення її до комерційної таємниці;

(е) строки збереження інформації у конфіденційності;

(ж) відповідальність за неправомірне розголошення конфіденційної інформації;

(з) вимогу щодо маркування інформації, яка передається як конфіденційна «Конфіденційна інформація»;

(і) порядок повернення інформації стороні – власнику інформації після закінчення терміну зберігання інформації у конфіденційності або розірвання, закінчення дії договору між сторонами.

9.2.5. Для захисту конфіденційної інформації від розголошення працівниками Установа відносить таку інформацію до переліку інформації, що складає комерційну таємницю. Також Установа може передбачити у договорі ДР, договорі про трансфер технологій, що інша сторона договору здійснює захист конфіденційної інформації через віднесення її до комерційної таємниці.

9.2.6. При розголошенні комерційної таємниці фізичні особи несуть адміністративну, кримінальну відповідальність, відповідальність відповідно до законодавства про працю та, якщо це встановлено у договорі з особою, - цивільно-правову відповідальність.

При розголошенні конфіденційної інформації юридичні особи – сторони договору ДР, договору про трансфер технологій, інших договорів несуть відповідальність, визначену договором. У таких договорах рекомендується визначати відповідальність сторін за неправомірне розголошення конфіденційної інформації, у тому числі передбачати зобов'язання припинити порушення та відшкодувати іншій стороні будь-які збитки та упущену вигоду, що понесена стороною внаслідок порушення умов про конфіденційність. Зазвичай сторони фіксують у договорі суму штрафу, який має бути сплачений у випадку розголошення конфіденційної інформації.

Кодексом України про адміністративні правопорушення (ст. 164-3) передбачена відповідальність за неправомірне отримання, використання, розголошення конфіденційної інформації.

Фізична особа – працівник несе відповідальність за неправомірне розголошення конфіденційної таємниці, якщо вказане передбачено у договорі з працівником.

10. Фінансування діяльності зі створення, охорони та комерціалізації об'єктів права інтелектуальної власності

10.1. При підготовці планової калькуляції кошторисної вартості робіт за темами наукових досліджень у кошторисах тем мають бути передбачені витрати на винахідництво, що, зокрема, включає:

- проведення патентних досліджень (для фундаментальних досліджень, що передбачають отримання прикладного наукового чи науково-технічного результату, фундаментальних досліджень, що проводяться з використанням даних про винаходи, корисні моделі, промислові зразки, прикладних досліджень);

- оформлення прав на ОІВ, сплату державного мита та зборів при поданні заявок на одержання охоронних документів, їх видачу, підтримання охоронних документів у силі та інші витрати, пов'язані з набуттям прав інтелектуальної власності Установою та наданням ліцензій на використання ОІВ;

- виплату винагороди творцям службових ОІВ (разової винагороди при отриманні охоронного документу, винагороди при збереженні ОІВ у конфіденційності);

- витрати, пов'язані з придбанням, добором та вивченням науково-технічної, в тому числі патентної літератури,

10.2. При підготовці річного кошторису видатків Установ (діяльність яких пов'язана з проведенням фундаментальних досліджень, що передбачають отримання прикладного наукового чи науково-технічного результату, які проводяться з використанням даних про винаходи та інші ОІВ, проведенням прикладних досліджень) до кошторису видатків включаються видатки, передбачені п. 10.1 цього положення.

До річного кошторису видатків, а також кошторисів тем наукових досліджень можуть включатися видатки, зокрема, на:

- винахідництво та раціоналізацію,
- проведення досліджень на патентну чистоту;
- проведення маркетингових, патентно-кон'юнктурних досліджень;
- розроблення техніко-економічного обґрунтування проектів з використання ОІВ;
- розроблення робочої документації, виготовлення із застосуванням винаходів та інших ОІВ дослідних зразків або макетів, засобів для їх випробування, монтаж та налагодження;

- проведення дослідних робіт і випробувань;
- узагальнення і аналіз результатів досліджень і розроблення пропозицій про впровадження у виробництво результатів виконаної роботи або обґрунтування доцільності чи недоцільності подальшого проведення робіт;

- розроблення дослідно-технологічного регламенту, дослідно-промислового регламенту, положень технології серійного виробництва створених зразків виробів, на здійснення авторського нагляду;

- видання матеріалів з патентно-ліцензійної, винахідницької та раціоналізаторської роботи;

- оплату робіт, пов'язаних з проведенням експертизи, консультацій і складанням висновків щодо винаходів та інших ОІВ;

- організацію та проведення виставок, конкурсів, оглядів та інших заходів зі

створення, охорони та використання ОІВ.

10.3. При утворенні Структурного підрозділу з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності Установи як підрозділу, що виконує науково-технічну, науково-організаційну та науково-методичну роботу, витрати на оплату праці працівників Підрозділу, матеріальні та інші витрати на забезпечення його діяльності передбачаються за рахунок накладних витрат, що плануються по кожній ДР наукової установи за рахунок загального та спеціального фонду Державного бюджету.¹⁵

При утворенні Підрозділу як науково-дослідного (підрозділ з досліджень питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності в галузі спеціалізації установи) витрати на оплату праці працівників Підрозділу, матеріальні та інші витрати на забезпечення його діяльності включаються до прямих витрат, пов'язаних з проведенням наукової тематики цього Підрозділу, що відкривається відповідно до „Порядку формування тематики та контролю за виконанням наукових досліджень у Національній академії наук України” (постанова Президії НАН України від 19.12.2018 № 339).

10.4. При укладанні договорів з міністерствами, іншими органами державної влади про проведення наукових досліджень з урахуванням вимог ДСТУ 3575-97 «Патентні дослідження. Основні положення та порядок проведення» та ДСТУ 3574-97 «Патентний формуляр. Основні положення. Порядок складання та оформлення» до планової калькуляції кошторисної вартості робіт мають включатися витрати на проведення патентних досліджень.

10.5. При здійсненні договірної наукової тематики за рахунок коштів підприємств, організацій витрати на винахідництво, зокрема проведення патентних досліджень, здійснюються за домовленістю між Установою та Замовником.

10.6 При підготовці річного кошторису видатків Установи у випадку очікуваних надходжень коштів за використання ОІВ у кошторисах передбачаються відповідні видатки спеціального фонду бюджетних коштів на виплату винагороди творцям ОІВ, а також інші витрати.

11. Бухгалтерський облік нематеріальних активів¹⁶

11.1. Бухгалтерський облік нематеріальних активів у наукових установах, організаціях та підприємствах НАН України (далі – Установи) здійснюється у відповідності до: Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку в державному секторі 122 «Нематеріальні активи» (далі – Національне положення), затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 12.10.2010 р. № 1202 (із змінами); Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку нематеріальних активів суб'єктів державного сектору, затверджених наказом Міністерства фінансів від 23.01.2015 № 11; Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 (із змінами); наказу Міністерства фінансів України від 22 листопада 2004 року № 732 «Про затвердження типових форм первинного обліку об'єктів права інтелектуальної власності у складі нематеріальних активів» (із змінами), Положення про використання об'єктів права інтелектуальної власності в НАН України, затвердженого розпорядження Президії НАН України від 16.01.08 № 15 (із змінами).¹⁷

11.2. Згідно зі ст. 7 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» обов'язковим є проведення оцінки майнових прав

¹⁵ Підпункт 10.3 із змінами, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

¹⁶ Розділ 11 надано у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 15.06.2015 р. № 430.

¹⁷ Підпункт 11.1 із змінами, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

інтелектуальної власності при заснуванні підприємств (господарських товариств) на базі державного майна.

При одержанні дозволу Президії НАН України на передачу прав користування об'єктами права інтелектуальної власності як внесків при заснуванні та діяльності наукових парків до Президії НАН України надається звіт про оцінку відповідних майнових прав на об'єкт (об'єкти) інтелектуальної власності, складений суб'єктом оціночної діяльності.

У випадку, якщо наукова установа виступає засновником (співзасновником) господарського товариства з метою використання об'єктів права інтелектуальної власності відповідно до статті 60 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», визначення вартості права на використання об'єкту права інтелектуальної власності, що вноситься до статутного капіталу господарського товариства, здійснюється на підставі його незалежної оцінки у відповідності до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні»¹⁸.

12. Звітність з питань охорони об'єктів права інтелектуальної власності, врахування діяльності зі створення, охорони та комерціалізації цих об'єктів при відкритті наукових тем та прийнятті результатів наукових та науково-технічних досліджень

12.1. Відповідно до Порядку формування тематики та контролю за виконанням наукових досліджень у Національній академії наук України, затвердженому постановою Президії НАН України від 19.12.2018 № 339 із змінами, внесеними постановою Президії НАН України від 03.07.2019 №196, при відкритті наукових тем у запиті на відкриття теми наукових досліджень за відомчою тематикою зазначається та враховуються при оцінці запиту: очікувані наукові та науково-практичні результати, об'єкти права інтелектуальної власності, які плануються до впровадження після завершення теми, потенційні споживачі наукових та науково-технічних результатів, об'єктів права інтелектуальної власності та об'єкти права інтелектуальної власності, використання яких передбачається під час проведення досліджень (для фундаментальних досліджень, що передбачають отримання прикладного наукового чи науково-технічного результату, фундаментальних досліджень, що здійснюються з урахуванням даних про винаходи та інші ОІВ, для прикладних досліджень).¹⁹

При прийманні завершеної теми наукових досліджень до Ученої (науково-технічної) ради Установи подаються та враховуються при розгляді та оцінці виконання наукових досліджень:

- перелік об'єктів права інтелектуальної власності, створених при виконанні теми наукових досліджень з пропозиціями щодо їх використання;

- звіт про патентні дослідження, підготовлений відповідно до вимог цього Положення (для фундаментальних досліджень, що передбачають отримання прикладного наукового чи науково-технічного результату, фундаментальних досліджень, що здійснюються з урахуванням даних про винаходи та інші ОІВ, для прикладних досліджень), підготовлений відповідно до Порядку проведення патентних досліджень в установах НАН України, затвердженого постановою Президії НАН України від 22.11.2000 № 319, ДСТУ 3575-97 «Патентні дослідження. Основні положення та порядок проведення» та ДСТУ 3574-97 «Патентний формуляр. Основні положення. Порядок складання та оформлення»

Оцінка результатів робіт за темою Ученою радою Установи має враховувати:

- для прикладних досліджень і розробок – отримання результатів, спрямованих на

¹⁸ Пункт 11.2. із змінами, розпорядження Президії НАН України від 17.05.2016 р. № 293.

¹⁹ Підпункт 12.1 із змінами, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

наукове і науково-технічне забезпечення вирішення завдань, що впливають з потреб практики, розроблення і створення нової техніки і технології, винаходів, корисних моделей, комп'ютерних програм та інших об'єктів права інтелектуальної власності, методик та нормативної документації. При цьому враховуються також патентоспроможність і конкурентоспроможність розроблених технічних рішень, економічна ефективність науково-технічних розробок.

При прийманні завершених тем відомчого замовлення НАН України Бюро відділеннями НАН України та завершених тем програмно-цільової та конкурсної тематики особами, уповноваженими Президією НАН України, до протоколу приймання та оцінки науково-дослідної роботи додається Довідка про об'єкти права інтелектуальної власності, створені під час виконання теми наукових досліджень та проведені патентні дослідження (форма довідки наведена у додатку 7 до Протоколу прийняття та оцінки наукової роботи).

12.2. Установи надають статистичну звітність щодо створених об'єктів інтелектуальної власності та ліцензійної діяльності згідно законодавства.

12.3. При підготовці річного звіту про діяльність Установи надають інформацію щодо діяльності у сфері охорони інтелектуальної власності та трансферу технологій відповідно до вимог до підготовки звіту.

12.4. Підрозділ веде первісний облік службових ОІВ у реєстрі об'єктів прав інтелектуальної власності Розподіленої інформаційної технології підтримки науково-організаційної діяльності НАН України у порядку, встановленому наказом Держкомстату України від 10.08.2004 № 469 (із змінами) та Президією НАН України.

12.5. Реєстр об'єктів права інтелектуальної власності та автоматизоване робоче місце співробітника відділу з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності установи НАН України²⁰

12.5.1. Згідно з розпорядженням Президії НАН України від 23.04.2019 № 272 в НАН України запроваджено ведення реєстру об'єктів прав інтелектуальної власності Розподіленої інформаційної технології підтримки науково-організаційної діяльності НАН України (далі – Реєстр), а також автоматизованого робочого місця співробітника відділу з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності установи НАН України.

Підсистема дозволяє ведення в науковій установі НАН України: бази даних створених в установі винаходів, корисних моделей, промислових зразків, торговельних марок, сортів рослин, баз даних, комп'ютерних програм та інших об'єктів права інтелектуальної власності, ноу-хау; ведення в електронному вигляді нормативно визначеної документації з обліку об'єктів права інтелектуальної власності; супроводжувати процес створення об'єктів права інтелектуальної власності, подання заявок та отримання охоронних документів, діяльність з укладання договорів з винахідниками та авторами та договорів щодо використання об'єктів права інтелектуальної власності, облік нематеріальних активів.

У Реєстрі реалізовано ведення в електронній формі первісного обліку службових ОІВ відповідно до наказу Держкомстату України від 10.08.2004 № 469 (із змінами) з урахуванням змін законів України у сфері інтелектуальної власності.

Відповідно до зазначеного розпорядження установи НАН України мають забезпечити: починаючи з 2019 року введення повної інформації про об'єкти права інтелектуальної власності установи та її оперативне корегування у Реєстрі; формування таблиць щорічного звіту з питань інтелектуальної власності про діяльність наукової установи виключно засобами РІТ НОД НАН України.”

²⁰ Доповнено підпунктом 12.5, Підпункт 12.1, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

13. Підвищення кваліфікації працівників

13.1. З метою забезпечення кваліфікованими кадрами Установа організує та забезпечує отримання працівниками післядипломної освіти (підвищення кваліфікації, перепідготовка) за спеціальностями «Інтелектуальна власність», «Інноваційних менеджмент».

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про освітньо-кваліфікаційні рівні (ступеневу освіту) від 20.01.1998 № 65 (із змінами) може здійснюватися:

- перепідготовка з видачею диплома встановленого зразка з присвоєнням кваліфікації;
- перепідготовка з видачею диплома встановленого зразка без присвоєння кваліфікації;
- підвищення кваліфікації.

14. Планування проведення патентних, маркетингових досліджень

14.1. Установа здійснює патентні, маркетингові дослідження відповідно до річних планів проведення досліджень, що затверджуються директором Установи.

Додаток:

1. Форма Журналу первісного обліку об'єктів авторського права та комерційних таємниць.

Перший заступник головного
вченого секретаря НАН України

В.Л. Богданов

**Журнал реєстрації заявок на об'єкти авторського права
(бази даних, комп'ютерні програми тощо)**

№ п/п	Дата подання повідомлення про створений об'єкт авторського права	Назва бази даних, комп'ютерної програми, твору тощо	Прізвище, ім'я та по батькові авторів; місце роботи, домашня адреса	Реквізити договору між Установою та працівником (ами)-автором (ми) (дата, номер)	Примітка
1	2	3	4	5	6

організація

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ідентифікаційний код ЄДРПОУ

Журнал реєстрації заявок на комерційну таємницю

№ п/п	Дата подання повідомлення про створення комерційної таємниці	Прізвище, ім'я та по батькові працівників – творців комерційної таємниці; місце роботи, домашня адреса	Назва комерційної таємниці	№_, дата документу про прийняття рішення визнання інформації комерційною таємницею	Реквізити договору між Установою та працівником (ами)- (творцем)(ями) (дата, номер)	Примітка
1	2	3	4	5	6	7

Примірні договори про службові об'єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди за їх використання

ДОГОВІР¹ № ___

про службові об'єкти права інтелектуальної власності² та виплату винагороди за їх використання

М. _____ „___” _____
Р. _____

_____ надалі Працівник або Творець ОІВ, що
(п.і.п.)

діє на підставі загальної цивільної право та дієздатності (ст.ст. 25-42 ЦК України), та
_____, в особі _____

(назва наукової установи, організації)

_____, який діє на підставі _____
(посада, п.і.п.)

надалі Установа, а разом Сторони, **беручи до уваги**, що

– Працівник перебуває з Установою у трудових відносинах і з ним укладено трудовий договір (контракт), наказ № ___ від _____.

– об'єкти права інтелектуальної власності (далі – ОІВ), зокрема, включають винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин (ст. 420 ЦК України),

– *право на визнання людини творцем (автором, винахідником тощо) ОІВ є особистим немайновим правом інтелектуальної власності, належить творцю цього об'єкту, є чинним безстроково (ст.ст. 423, 425 ЦК України),*

– *службовий об'єкт права інтелектуальної власності – винахід, корисна модель, промисловий зразок, сорт рослин, що створюється працівником: у зв'язку з виконанням трудового договору (виконанням службових обов'язків чи дорученням Установи) за умови, що трудовим договором (контрактом) не передбачено інше; з використанням досвіду, виробничих знань, комерційної таємниці і обладнання Установи,³*

– *службові обов'язки – зафіксовані в трудових договорах (контрактах), посадових інструкціях функціональні обов'язки працівника, що передбачають виконання робіт, які можуть привести до створення ОІВ, у тому числі обов'язки працівника з виконання державної тематики, програмно-цільової та конкурсної тематики НАН України, відомчої тематики (відомчого замовлення НАН України), пошукової та договірної тематики відповідно до перспективних та щорічних планів наукових досліджень, робочих планів з виконання теми наукових досліджень Установи,⁴*

– *винагорода за створення службового об'єкту права інтелектуальної власності – грошові кошти, які виплачує Установа Працівнику за створення, використання службового*

¹ До тексту договору внесено зміни згідно розпоряджень Президії НАН України від 17.05.2016 № 293 та від 01.03.2013 № 142.

² Винаходи, корисні моделі, промислові зразки, сорти рослин.

³ Надано в новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

⁴ Надано в новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

ОІВ згідно з колективним договором, укладеним Установою та трудовим колективом, цим Договором та Додатковими угодами до нього,

– *доручення Установи* – видане працівникові у письмовій формі завдання, яке має безпосереднє відношення до специфіки діяльності Установи і може привести до створення ОІВ;⁵

– творцями службових ОІВ є Працівник та, якщо службовий ОІВ створено кількома творцями ОІВ, – інші особи, творчою працею яких створюються службові ОІВ,

керуючись ст.ст. 418 – 508, 1113 ЦК України, ст. 9 Закону України „Про охорону прав на винаходи і корисні моделі”, ст. 7 Закону України „Про охорону прав на промислові зразки”, ст. 17 Закону України „Про охорону прав на сорти рослин” та іншими законодавчими актами щодо відносин інтелектуальної власності, *уклали* цей договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. Цей договір визначає порядок набуття майнових прав на службові об’єкти права інтелектуальної власності та умови та порядок виплати винагороди творцю цих об’єктів.

2. Права Сторін на ОІВ

2.1. Майнові права на певний ОІВ, що передаються Працівником Установі, визначаються Додатковою угодою до цього Договору, яка укладається при створенні певного ОІВ.

3. Умови та порядок виплати винагороди

3.1. Винагорода за використання службових ОІВ виплачується відповідно до колективного договору, укладеного Установою та трудовим колективом, цього Договору та Додаткових угод до нього.

3.2. Установа виплачує Працівнику винагороду (премії) за створення, використання службових ОІВ у таких випадках:

а) при власному випуску продукції Установою з використанням службового ОІВ винагороду у сумі не менше 2 відсотків від вартості реалізації продукції, що вироблена на основі службового ОІВ, або вартості реалізації частини продукції (деталі, механізму тощо), що вироблена з використанням службового ОІВ,

б) при укладанні ліцензійного договору та інших договорів щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності в сумі не менше 30% доходу від сум доходів, що отримані за договором,

в) при збереженні службового ОІВ у конфіденційності – винагороду (премію) щорічно у сумі, що визначається Додатковою угодою до цього Договору, яка укладається при прийнятті рішення про збереження службового ОІВ у конфіденційності,

г) премію при отриманні охоронного документу на службовий ОІВ у розмірі та у строки, що встановлюється колективною угодою між Установою та трудовим колективом,

д) при економії, отриманні додаткового доходу, іншій вигоді, що отримана Установою, – на умовах, визначених колективним договором та Додатковими угодами до цього Договору.

Е) при використанні службового ОІВ, право на використання якого є внеском до статутного капіталу господарського товариства, – у сумі відсотку доходу, отриманого установою від діяльності господарського товариства (дивіденди), що визначається колективним договором⁶.

⁵ Надано в новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

⁶ Пункт е) додано у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 17.05.2016 № 293.

3.3. Особливості виплати винагороди за використання окремих службових ОІВ визначаються Додатковими угодами до цього Договору.

3.4. Якщо ОІВ створено кількома творцями ОІВ, то сума винагороди, що має виплачуватися відповідно до п.п. 3.2 (а), (б), (г), розподіляється між всіма творцями ОІВ відповідно до угоди між ними.

3.5. Установа зобов'язується сплачувати Працівнику винагороду не рідше одного разу на рік і не пізніше ніж через місяць після закінчення бюджетного року, а в разі надання ліцензії – протягом місяця після одержання ліцензійних платежів.

3.6 Працівник має право знайомитись з розрахунком винагороди за використання ОІВ, що їм створено, та умовами договорів, якими передбачається використання зазначених ОІВ.

4. Обов'язки Сторін

Працівник:

4.1. У 10 – ний строк з дати завершення роботи над створенням службового ОІВ надає Установі письмове повідомлення про створений службовий ОІВ з описом, що розкриває суть ОІВ достатньо ясно і повно відповідно до форми, що додається.

4.2. Сприяє одержанню Установою охоронних документів в Україні та іноземних державах, що включає участь в підготовці матеріалів заявки, зокрема, у складанні опису заявки, формули винаходу, корисної моделі, промислового зразку, сорту рослин, бере участь у патентно-кон'юнктурному обґрунтуванні доцільності патентування і ліцензування прав на ОІВ.

Для винаходів, корисних моделей, промислових зразків у строк до 60 днів, а для сортів рослин – у строк до 30 днів з дня надання письмового повідомлення готує необхідні матеріали для подання заявки на отримання охоронного документу.

4.3. Не розголошує інформацію:⁷

– щодо винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин, компонувань інтегральних мікросхем протягом терміну до подачі заявки на отримання охоронного документа, яка зберігаються Установою як комерційна таємниця;

Особливості охорони комерційної таємниці можуть бути визначено окремою Додатковою угодою до цього Договору.

Установа:

4.4. Протягом 4 місяців від дати одержання від Працівника повідомлення про створений винахід, корисну модель, промисловий зразок, а щодо сортів рослин – протягом 60 днів подає до відповідної уповноваженої організації заявку на одержання охоронного документу на зазначені ОІВ чи передає право на його одержання іншій особі або Працівнику (у випадку, якщо можливість передачі прав іншій особі визначена законом, або здійснюється відповідно до договору з Замовником чи нормативного акту НАН України), або приймає рішення щодо збереження винаходу, корисної моделі, сорту рослин як конфіденційної інформації та повідомляє про це Працівника.

4.5. У строк, зазначений у п. 4.4, укладає з Працівником Додаткову угоду до цього договору, де визначає особливості виплати винагороди відповідно до економічної цінності конкретного службового ОІВ і (або) іншої вигоди, яка може бути одержана Установою.

4.6 Строк збереження Установою винаходу, корисної моделі, промислового зразку, сорту рослин як конфіденційної інформації у разі невикористання не повинен перевищувати чотирьох років, якщо менший строк не встановлено додатком до цього Договору. У

⁷ Підпункт 4.3 викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

протилежному випадку право на одержання патенту на винахід, корисну модель, сорт рослин переходить до Працівника чи його правонаступника.

4.7 При прийнятті рішення про припинення дій, пов'язаних з отриманням охоронного документу, своєчасно пропонує Працівнику або, якщо ОІВ створено кількома творцями ОІВ, – творцям ОІВ укласти договір про передачу йому (їм) права на отримання охоронного документа на ОІВ.

При припиненні дій, пов'язаних з підтримання чинності охоронного документу, – не пізніше, ніж за три місяці до чергового внесення зборів пропонує Працівнику або, якщо ОІВ створено кількома творцями ОІВ, – творцям ОІВ укласти договір про передачу йому (їм) виключного майнового права на цей об'єкт;

4.8 Надає Працівнику можливість брати участь у роботах з підготовки використання ОІВ (розробка технічної документації, виготовлення і випробування дослідного зразка тощо).

4.9 Виплачує Працівнику винагороду за використання ОІВ згідно з цим Договором.

4.10 Надає Працівнику відомості про обсяг та ціну реалізації продукції з використанням службових ОІВ разом з виплатою винагороди за використання службових ОІВ.

4.11 Сприяє використанню службових ОІВ при виробництві продукції (проведенні робіт, наданні послуг), а також використанню службових ОІВ іншими організаціями та підприємствами.

4.12 Розглядає пропозиції Працівника щодо використання службового ОІВ та, при погодженні пропозиції, надає організаційно-технічну, юридичну та іншу допомогу Працівнику з організації використання службового ОІВ.

5. Відповідальність

5.1. Сторони несуть відповідальність за порушення умов цього договору згідно з законодавством.

5.2. У випадку розкриття інформації, що становить комерційну таємницю, у порушення Положення Установи про захист комерційної таємниці від розголошення, цього Договору, інших договорів з працівником працівник несе адміністративно-правову, кримінально-правову, цивільно-правову відповідальність згідно законодавства.⁸

6. Інші умови договору

6.1. Письмові повідомлення про створені службові ОІВ подаються керівнику Установи або, якщо це визначено Установою, – керівнику підрозділу з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності (далі – Підрозділ).

Повідомлення Працівнику відповідно до п. 4.4 цього Договору здійснюється Установою або у порядку, визначеному Установою, керівником Підрозділу.

6.2. У випадку створення службового ОІВ при здійсненні договірної тематики за рахунок коштів підприємств (господарюючих суб'єктів) розмір та умови виплати винагороди визначаються окремою Додатковою угодою до цього договору.

6.3. Інші умови _____

6.4. Спори, пов'язані з невиконанням сторонами зобов'язань, визначених цим договором, розглядаються у судовому порядку.

6.5. Зміни чи доповнення до цього договору оформлюються письмово та підписуються Сторонами.

6.6. Цей договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами.

⁸ Пункт 5 доповнено новим підпунктом 5.2, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

6.7. Строк дії договору закінчується після виплати належної винагороди Працівнику та після спливу строку чинності чи припинення чинності переданих майнових прав на службові ОІВ (п.2 цього Договору), а стосовно п.п. 4.1.- 4.2, 4.4. – 4.8, 4.11 – 4.12 після припинення трудових відносин між Сторонами.

6.8. Право на отримання винагороди за використання службових ОІВ переходить до правонаступників Працівника у порядку, визначеному законом.

6.9. Цей договір складено у 2 екземплярах, один з яких знаходиться у Працівника, інший – у Установи.

7. Реквізити сторін

Установа

Працівник

(назва установи, організації, підприємства)

(п.і.п.)

(юридична адреса)

(адреса)

(банківські реквізити)

(паспорт, серія, номер, дата видачі)

(підпис, М.П.)

(підпис)

Додаткова угода⁹

№ _____ від “__” _____ 200_

до Договору про службові об’єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди за їх використання від “__” _____ 200_ № _____

_____, надалі Працівник та _____,
(п.і.п.) (назва установи)

в особі _____, який діє на підставі _____, надалі – Установа,
(посада, п.і.п.)

а разом Сторони, у зв’язку із створенням Працівником службового об’єкту права інтелектуальної власності _____, надалі – ОІВ, інформацію про
(назва ОІВ)

який подано Установі повідомленням від “__” _____ 200_, реєстраційний номер _____, домовились про таке:

1. Працівник передає Установі право на подання заявки на реєстрацію об’єкту права інтелектуальної власності та права на отримання охоронного документа (патента, свідоцтва).¹⁰

2. Права та зобов’язання сторін відносно ОІВ визначаються Договором про службові об’єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди від «__» _____ 200_ р. № _____ та цією Додатковою угодою.

3. Установа виплачує Працівнику винагороду (премії) у такому обсязі:

а) при власному випуску продукції Установою з використанням ОІВ винагороду у сумі _____ відсотків від вартості реалізації продукції, що вироблена на основі ОІВ (або вартості реалізації частини продукції (деталі, механізму) _____,

(вказати назву деталі, механізму)

що вироблена з використанням ОІВ,

б) при укладанні ліцензійного договору та інших договорів щодо розпорядження майновими правами інтелектуальної власності в сумі не менше 30% доходу від сум доходів, що отримані за договором,

в) при збереженні ОІВ у конфіденційності відповідно до наказу Установи від “__” _____ 200_ та невикористанні – винагороду (премію) щорічно у розмірі _____,

г) при збереженні ОІВ у конфіденційності та використанні – винагороду на умовах відповідно до п.п. (а), (б) цього пункту Додатку,

д) премію у розмірі _____ у разі одержання охоронного документу.

е) при використанні службового ОІВ, право на використання якого є внеском до статутного капіталу господарського товариства, – у сумі _____ відсотку доходу, отриманого установою від діяльності господарського товариства (дивіденди)¹¹.

є) інші умови виплати винагороди: _____

4. При створенні службового ОІВ кількома особами Сторони беруть до уваги, що розподіл винагороди за використання ОІВ визначається Угодою між творцями об’єкту права інтелектуальної власності від “__” _____ 200_ № _____.

Підписи Сторін

_____ Установа
(підпис, М.П.)

_____ Працівник
(підпис)

⁹ Форма угоди для винаходів, корисних моделей, промислових зразків, сортів рослин. Текст додаткової угоди зі змінами, затвердженими розпорядженням Президії НАН України від 01.03.2013 № 142.

¹⁰ Пункт 1 викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 343.

¹¹ Пункт е) додано у редакції, затвердженої розпорядженням Президії НАН України від 17.05.2016 № 293.

Реєстраційний номер _____, дата реєстрації¹² _____
_____ ¹³

ПОВІДОМЛЕННЯ
про створення службового об'єкту права інтелектуальної власності
від ” “ _____ 20 __ р.

Я (ми) _____
(П.І.П творця (творців), посада, назва підрозділу установи, організації)

цим повідомленням сповіщаю про створення¹⁴ об'єкту права інтелектуальної власності(ОІВ) _____, що було здійснено в рамках виконання¹⁵

Можлива галузь застосування ОІВ _____

Додається:

Опис винаходу, корисної моделі, промислового зразку, сорту рослин, що включає такі дані:

1. Галузь природничих знань, техніки, до якої належить ОІВ.
2. Об'єкт винаходу, корисної моделі, промислового зразку.
3. Рівень техніки, аналоги (якщо відомі авторам)
4. Суттєві ознаки ОІВ¹⁶.
5. Креслення, якщо потрібні для розуміння суті ОІВ, таблиці, приклади виконання (для винаходів, корисних моделей), малюнки, фотографії (для промислового зразку).
6. Інформація щодо придатності для промислового використання (для винаходів, корисних моделей, промислових зразків).

Особа (особи) що створила об'єкт права інтелектуальної власності

_____ (П.І.П., підпис)

_____ (П.І.П., підпис)

_____ (П.І.П., підпис)

¹² Данні зазначаються канцелярією установи або, якщо це встановлено директором установи, – керівником підрозділу з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та охорони інтелектуальної власності (далі – Підрозділ).

¹³ Зазначається П.І.П. керівника установи або, якщо це встановлено керівником установи, П.І.П. керівника Підрозділу.

¹⁴ Зазначається запропонована назва ОІВ, зокрема, назва винаходу, корисної моделі, промислового зразку сорту рослин.

¹⁵ Зазначається назва теми наукових досліджень, під час виконання якої створено ОІВ або, що ОІВ створено у зв'язку з виконанням службових обов'язків чи доручень роботодавця, або, що ОІВ створено з використанням досвіду, виробничих знань, обладнання та комерційної таємниці організації, де творець працює за трудовим договором.

¹⁶ Вказати сукупність суттєвих ознак і виділити ознаки, які, на думку творця, відрізняють винахід, корисну модель, промисловий зразок від найближчого аналогу.

ДОГОВІР № ____

про службові об'єкти права інтелектуальної власності¹⁷ та виплату винагороди за їх використання

М. _____

„__” _____ р.

_____ надалі Творець ОІВ або Працівник, що

(п.і.п.)

діє на підставі загальної цивільної право та дієздатності (ст.ст. 25-42 ЦК України), та

_____, в особі

(назва наукової установи, організації)

_____, який діє на підставі _____

(посада, п.і.п.)

надалі Установа, а разом Сторони, **беручи до уваги**, що

– Працівник перебуває з Установою у трудових відносинах і з ним укладено трудовий договір (контракт), наказ № ____ від _____.

– *об'єкти права інтелектуальної власності (далі – ОІВ)*, зокрема, включають літературні твори наукового, технічного або іншого характеру, карти, плани, креслення, комп'ютерні програми, бази даних, комерційні таємниці (ст. 420 ЦК України, ст. 8 Закону України “Про авторське право і суміжні права”),

– *право на визнання людини творцем (автором) ОІВ* є особистим немайновим правом інтелектуальної власності, належить творцю цього об'єкту, є чинним безстроково (ст.ст. 423, 425 ЦК України),

– *службовий твір* - твір, створений працівником у зв'язку з виконанням обов'язків за трудовим договором (контрактом)¹⁸,

– *службова комерційна таємниця* – інформація технічного, організаційного та іншого характеру, що становить комерційну таємницю, створена (отримана) працівником у зв'язку з виконанням трудового договору (виконанням службових обов'язків чи дорученням Установи) за умови, що трудовим договором (контрактом) не передбачено інше; з використанням досвіду, виробничих знань, обладнання Установи, іншої комерційної таємниці Установи¹⁹,

– *службові обов'язки* – зафіксовані в трудових договорах (контрактах), посадових інструкціях функціональні обов'язки працівника, що передбачають виконання робіт, які можуть привести до створення ОІВ, у тому числі обов'язки працівника з виконання державної тематики, програмно-цільової та конкурсної тематики НАН України, відомчої тематики (відомчого замовлення НАН України), пошукової та договірної тематики відповідно до перспективних та щорічних планів наукових досліджень, робочих планів з виконання теми наукових досліджень Установи²⁰,

– *доручення Установи* – видане працівникові у письмовій формі завдання, яке має безпосереднє відношення до специфіки діяльності Установи і може привести до створення ОІВ²¹,

¹⁷ Комп'ютерні програми, бази даних, інші об'єкти авторського права, комерційні таємниці. Текст договору зі змінами, затвердженими розпорядженням Президії НАН України від 17.05.2016 № 293.

¹⁸ Надано в новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

¹⁹ Надано в новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

²⁰ Надано в новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

²¹ Надано в новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

– творцями службових ОІВ є Працівник та, якщо службовий ОІВ створено кількома творцями ОІВ, – інші особи, творчою працею яких створюються службові ОІВ,

керуючись ст.ст. 418- 508, 1113 ЦК України, ст. 14 Закону України „Про авторське право і суміжні права” та іншими законодавчими актами щодо відносин інтелектуальної власності,

уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. Цей договір визначає порядок набуття майнових прав на службові об’єкти права інтелектуальної власності та умови та порядок виплати винагороди творцю цих об’єктів.

2. Права Сторін на ОІВ

Варіант 1. (застосовується для комп’ютерних програм, баз даних, інших об’єктів авторського права)

2.1. Майнові права інтелектуальної власності на твір, створений у зв’язку з виконанням трудового договору (контракту), з врахуванням положень ст. 440 ЦК України переходять до Установи, де працює автор, з моменту створення службового твору у повному складі. Відповідно до ст. 14 Закону України “Про авторське право і суміжні права” Установа має право доручити іншій особі завершити незавершений службовий твір, вносити зміни у завершений службовий твір, супроводжувати службовий твір ілюстраціями, передмовами, післямовами тощо, якщо інше не передбачено трудовим договором (контрактом) або іншим договором щодо майнових прав на службовий твір.

Варіант 2. (застосовується для комерційної таємниці)

2.1. Установа та Працівник визначають майнові права на комерційну таємницю, що передаються Установі, Додатковою угодою до цього договору, яка укладається при отриманні технічних рішень, інформації, що передбачається віднести до комерційної таємниці. Майнові права передаються на умовах, визначених цим Договором та Додатковою угодою до цього договору.²²

3. Умови та порядок виплати винагороди

3.1. Винагорода за використання службових ОІВ виплачується відповідно до колективного договору укладеного Установою та трудовим колективом у випадках і порядку визначеному цим Договором та Додатковими угодами до нього.

3.1¹. Якщо посадові обов’язки працівника прямо передбачають створення службових творів відповідних видів авторська винагорода за створення і використання таких творів, а також за перехід прав на них, з врахуванням положень ст. 14 Закону України “Про авторське право і суміжні права”, включається до заробітної плати Працівника.²³

Вказане не розповсюджується на види винагороди за використання службових ОІВ, визначених п. 3.2 цього Договору.

3.2. Установа виплачує Працівнику винагороду (премії) за використання службових ОІВ у таких випадках:

а) при власному випуску продукції Установою з використанням службового ОІВ винагороду у сумі не менше 2 відсотків від вартості реалізації продукції, що вироблена на основі службового ОІВ, або вартості реалізації частини продукції (деталі, механізму тощо), що вироблена з використанням службового ОІВ,

²² Пункт 2.1 пункту 2 викласти у такій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

²³ Пункт 3 доповнено новим підпунктом 3.1¹, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

б) при укладанні ліцензійного договору про використання службового ОІВ або іншого договору на передачу технологій – винагороду у сумі не менше 30 відсотків доходу від сум доходів, що одержано за договором,

в) при збереженні службового ОІВ у конфіденційності – винагороду (премію) щорічно у сумі, що визначається Додатковою угодою до цього Договору, яка укладається при прийнятті рішення про збереження службового ОІВ у конфіденційності,

г) при економії, отриманні додаткового доходу, іншій вигоді, що отримана Установою, – на умовах, визначених колективним договором та Додатковими угодами до цього Договору,

д) у випадку використання певних об'єктів авторського права, якщо мінімальні розміри виплати авторської винагороди для таких об'єктів визначені законодавством.

е) при використанні службового ОІВ, право на використання якого є внеском до статутного капіталу господарського товариства, – у сумі відсотку доходу, отриманого установою від діяльності господарського товариства (дивіденди), що визначається колективним договором²⁴.

3.3. Особливості виплати винагороди за використання окремих службових ОІВ визначаються Додатковими угодами до цього Договору.

3.4. Якщо ОІВ створено кількома творцями ОІВ, то сума винагороди, що має виплачуватися відповідно до п.п. 3.2 (а), (б), (г) розподіляється між всіма творцями ОІВ відповідно до угоди між ними.

3.5. Установа зобов'язується сплачувати Працівнику винагороду не рідше одного разу на рік і не пізніше ніж через місяць після закінчення бюджетного року, а в разі надання ліцензії – протягом місяця після одержання ліцензійних платежів.

3.6. Працівник має право знайомитись з розрахунком винагороди за використання ОІВ, що їм створено, та умовами договорів, якими передбачається використання зазначених ОІВ.

4. Обов'язки Сторін

Працівник:

4.1. У 10 – денний строк з дати завершення роботи над створенням службового ОІВ надає Установі письмове повідомлення про створений службовий ОІВ з описом, що розкриває суть ОІВ достатньо ясно і повно відповідно до форми, що додається.

4.2. Не розголошує створену (отриману) ним інформацію, що передбачається віднести або віднесено до комерційної таємниці, у тому числі патентоздатні та непатентоздатні ноу-хау.

Особливості захисту від розголошення комерційної таємниці та конфіденційної інформації може бути визначено окремою Додатковою угодою до цього Договору.²⁵

Установа:

4.3. Протягом 2 місяців від дати одержання від Працівника повідомлення про створення ОІВ – укладає з Працівником Додаткову угоду до цього договору (форма Додаткової угоди додається), де визначає особливості виплати винагороди відповідно до економічної цінності ОІВ і (або) іншої вигоди, яка може бути одержана Установою.

4.4. Надає Працівнику можливість брати участь у роботах з підготовки використання ОІВ (розробка технічної документації, виготовлення і випробування дослідного зразка тощо).

²⁴ Пункт е) додано у редакції, затвердженої розпорядженням Президії НАН України від 17.05.2016 № 293.

²⁵ Підпункт 4.2 пункту викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

4.5. Виплачує Працівнику винагороду за використання ОІВ згідно з цим Договором.

4.6. Надає Працівнику відомості про обсяг та ціну реалізації продукції з використанням службових ОІВ разом з виплатою Установою винагороди за використання службових ОІВ.

4.7. Сприяє використанню службових ОІВ при виробництві продукції (проведенні робіт, наданні послуг) Установою, а також використанню службових ОІВ іншими організаціями та підприємствами.

4.8. Розглядає пропозиції Працівника щодо використання службового ОІВ та, при погодженні пропозиції, надає організаційно-технічну, юридичну та іншу допомогу Працівнику з організації використання службового ОІВ.

5. Відповідальність

5.1. Сторони несуть відповідальність за порушення умов цього договору згідно з законодавством.

5.2. У випадку розкриття інформації, що становить комерційну таємницю, конфіденційну інформацію у порушенні Положення Установи про захист комерційної таємниці від розголошення, цього Договору, інших договорів з працівником, працівник несе адміністративно-правову, кримінально-правову, цивільно-правову відповідальність згідно законодавства.²⁶

6. Інші умови договору

6.1. Письмові повідомлення про створені службові ОІВ подаються Працівником керівнику Установи або у порядку, визначеному Установою, керівнику підрозділу з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та охорони інтелектуальної власності.

6.2. Інші умови _____

6.3. Спори, пов'язані з невиконанням сторонами зобов'язань, визначених цим договором, розглядаються у судовому порядку.

6.4. Зміни чи доповнення до цього договору оформлюються письмово та підписуються Сторонами.

6.5. Цей договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами.

6.6. Строк дії цього Договору закінчується після виплати належної винагороди Працівнику та після спливу строку чинності чи припинення чинності переданих майнових прав на службові ОІВ (п.2 цього Договору), а стосовно п.п.4.1.-4.12 при припиненні трудових відносин між Сторонами.

6.7. Строк дії цього Договору не залежить від припинення трудових відносин між Сторонами.

6.8. Право на отримання винагороди за використання службових ОІВ переходить до правонаступників Працівника у порядку, визначеному законом.

6.9. Цей договір складено у 2 екземплярах, один з яких знаходиться у Працівника, інший – у Установі.

7. Реквізити сторін

Установа	Працівник
_____	_____
(назва установи, організації, підприємства)	(п.і.п.)
_____	_____
(юридична адреса)	(адреса)

²⁶ Пункт 5 доповнено новим підпунктом 5.2, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

(банківські реквізити)

Установа

(підпис, М.П.)

(паспорт, серія, номер, дата видачі)

Працівник

(підпис)

Додаткова угода²⁷

№ _____ від “__” _____ 200__

до Договору про службові об’єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди за їх використання № _____ від “__” _____ 200__

_____, надалі Працівник або Творець ОІВ

(п.і.п.)

та _____, в особі _____

(назва наукової установи, організації)

_____, який діє на підставі _____,

(посада, п.і.п.)

надалі Установа, а разом Сторони, у зв’язку із створенням Працівником службового об’єкту права інтелектуальної власності _____,

(назва ОІВ)

надалі – ОІВ, інформацію про який подано Установі повідомленням від “__” _____ 200__, реєстраційний номер _____, домовились про таке:

1. Права та зобов’язання сторін відносно ОІВ визначаються Договором про службові об’єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди за використання службових ОІВ від «__» _____ 200__ р. № __ та цією Додатковою угодою.

2. Для об’єктів авторського права

Відповідно до ст. 14 Закону України “Про авторське право і суміжні права” та Договору про службові об’єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди за їх використання з працівником майнові права на _____ (наводиться назва комп’ютерної програми, бази даних, іншого об’єкта авторського права), що становить службовий ОІВ, переходять до роботодавця з моменту створення службового твору у повному складі.”

Для комерційних таємниць

Працівник передає Установі виключні майнові права інтелектуальної власності на _____,

(назва комерційної таємниці)

визначені статтею 506 Цивільного Кодексу України.²⁸

3. Установа виплачує Працівнику винагороду (премії) у такому обсязі:

а) при власному випуску продукції Установою з використанням ОІВ винагороду у сумі _____ відсотків від вартості реалізації продукції, що вироблена на основі ОІВ (або вартості реалізації частини продукції (деталі, механізму) _____,

(вказати назву деталі, механізму тощо)

що вироблена з використанням ОІВ,

б) при укладанні ліцензійного договору про використання ОІВ винагороду у сумі _____ відсотків доходу від сум доходів, що одержано за ліцензійним договором,

в) при збереженні ОІВ у конфіденційності та невикористанні відповідно до наказу Установи від “__” _____ 200__ винагороду (премію) щорічно у розмірі _____,

²⁷ Форма угоди для об’єктів авторського права та комерційної таємниці. Текст додаткової угоди зі змінами, затвердженими розпорядженням Президії НАН України від 17.05.2016 № 293.

²⁸ Пункт 2 викладено у новій редакції, розпорядження Президії НАН України від 05.07.2023 № 353.

г) при збереженні ОІВ у конфіденційності та використанні – на умовах відповідно до п.п. 1(а), (б) цього Додатку,

д) при використанні службового ОІВ, право на використання якого є внеском до статутного капіталу господарського товариства, – у сумі _____ відсотку доходу, отриманого установою від діяльності господарського товариства (дивіденди)²⁹.

е) інші умови виплати винагороди:

4. При створенні службового ОІВ кількома особами Сторони беруть до уваги, що розподіл винагороди за використання ОІВ визначається Угодою між творцями об'єкту права інтелектуальної власності від “ ___ ” _____ 200_ № ___.

Підписи Сторін

_____ Установа
(підпис, М.П.)

_____ Працівник
(підпис)

²⁹ Пункт е) додано у редакції, затвердженій розпорядженням Президії НАН України від 17.05.2016 № 293.

ПОВІДОМЛЕННЯ
про створення службового об'єкту права інтелектуальної власності

від “ ___ ” _____ 200 р.

Я (ми) _____

(П.І.П творця (творців), посада, назва підрозділу установи, організації)

цим повідомленням сповіщаю про створення³² _____

(назва ОІВ)

_____ ,
що було здійснено в рамках виконання³³ _____

Можлива галузь застосування ОІВ _____

Опис об'єкту права інтелектуальної власності

Наводиться:

1. Галузь природничих знань, техніки, до якої належить ОІВ.

2. Додається:

– опис ОІВ, що розкриває суть комп'ютерної програми, бази даних, іншого об'єкту авторського права, інформації, яку пропонується віднести до комерційної таємниці, достатньо ясно і повно,

– зазначення можливості віднесення інформації до комерційної таємниці³⁴.

Особа (особи) що створила об'єкт права інтелектуальної власності

_____ (П.І.П., підпис)

_____ (П.І.П., підпис)

_____ (П.І.П., підпис)

³⁰ Данні зазначаються канцелярією установи або, якщо це встановлено директором установи, керівником підрозділу з питань трансферу технологій, інноваційної діяльності та інтелектуальної власності (далі – Підрозділ).

³¹ Зазначається п.і.п. керівника установи або, якщо це встановлено директором установи, - п.і.п. керівника Підрозділу.

³² Зазначається назва ОІВ, зокрема, назва твору наукового, технічного або іншого характеру, комп'ютерної програми, бази даних, інформації, що пропонується віднести до комерційної таємниці.

³³ Зазначається назва теми наукових досліджень, під час виконання якої створено ОІВ або, що ОІВ створено у зв'язку з виконанням службових обов'язків чи доручень роботодавця, або, що ОІВ створено з використанням досвіду, виробничих знань, обладнання та комерційної таємниці організації, де творець працює за трудовим договором.

³⁴ Зазначається, чи відповідає інформація критеріям надання правової охорони відповідно до ст. 505 ЦК України (чи є вона в цілому чи в певній формі та сукупності її складових невідомою та чи не є вона легкодоступною для осіб, які звичайно мають справу з видом інформації, до якої вона належить).

Договір № _____
між творцями об'єкту права інтелектуальної власності

м. _____

«_» _____ 200_

Ми, що нижче підписалися, громадяни України:

1. _____ (П.І.Б.)
2. _____ (П.І.Б.)
3. _____ (П.І.Б.)

іменовані далі „Сторони”, що діють на підставі загальної цивільної право та дієздатності (ст.ст. 25-42 ЦК України),

беручи до уваги, що:

- Сторони є творцями об'єктів права інтелектуальної власності (ОІВ)
- творцям об'єктів права інтелектуальної власності (ОІВ) належать особисті немайнові права, що є чинні безстроково, зокрема:
 - право на визнання людини творцем (автором, винахідником тощо) об'єкту права інтелектуальної власності (далі – ОІВ) (ст.ст. 435, 436 ЦК України),
 - щодо об'єктів авторського права – право вимагати зазначення свого імені у зв'язку з використанням твору, якщо це практично можливе, право обирати псевдонім у зв'язку з використанням твору, право на недоторканність твору (ст. 438 ЦК України);
 - з кожною з Сторін укладені договори про службові об'єкти права інтелектуальної власності та виплату винагороди за їх використання:

від „_” _____ 200_ № _____

від „_” _____ 200_ № _____

від „_” _____ 200_ № _____

керуючись ст.ст. 428, 436 ЦК України

уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. Ця Угода регулює відносини між Сторонами у зв'язку зі створенням спільною творчою працею _____

(назва ОІВ)

що було здійснено в рамках виконання³⁵ _____

під час перебування Сторін у трудових відносинах з _____

2. Права й обов'язки Сторін

2.1. У випадку порушення немайнових та майнових прав Сторін кожен Творець ОІВ може доводити своє право в судовому порядку.

2.2. Сторона, якій стало відомо про порушення особистих (немайнових) прав Сторін, повинна повідомити про це інші Сторони цього Договору.

³⁵ Значається назва теми наукових досліджень, під час виконання якої створено ОІВ або, що ОІВ створено у зв'язку з виконанням службових обов'язків чи доручень роботодавця, або, що ОІВ створено з використанням досвіду, виробничих знань, обладнання та комерційної таємниці організації, де творець працює за трудовим договором.

2.3. У випадку використання об'єктів авторського права кожна з Сторін самостійно вирішує питання про згадування його імені чи виборі псевдоніма або заборони згадування свого імені.

3. Порядок розподілу винагороди за використання ОІВ

3.1. З урахуванням внеску кожної з Сторін у створенні ОІВ Сторони домовляються про розподіл винагороди за використання ОІВ між Сторонами у такому виді:

№/ №	П.І.П. Сторін	Внесок Сторони у створенні ОІВ (%)	Розподіл винагороди за використання ОІВ (%)

4. Інші питання

4.1. Якщо ОІВ є твір, що складається з частин, які мають самостійне значення (може бути використана незалежно від інших частин цього твору), кожна із Сторін зберігає свої особисті немайнові права щодо частини такого твору.

Реалізація цих прав здійснюється Сторонами спільно, якщо інше не зазначено цим Договором або додатком до цього Договору.

4.2. Будь-які спори, що виникають з цієї Угоди, або у зв'язку з нею, будуть вирішуватись шляхом переговорів. У випадку не досягнення згоди Сторони вирішують спірні питання у суді у встановленому законом порядку.

4.2. _____

4.3. Дана Угода укладена у ____ примірниках, набуває чинність після підписання його Сторонами та діє протягом строку чинності прав інтелектуальної власності на створений Сторонами ОІВ.

5. Реквізити, підписи Сторін

1. _____ (П.І.П.)

адреса: _____

паспорт: № _____, серія _____, виданий "____" _____ 19__ р.

(назва органа, що видав паспорт)

підпис _____

2. _____ (П.І.П.)

адреса: _____

паспорт: № _____, серія _____, виданий "____" _____ 19__ р.

(назва органа, що видав паспорт)

підпис _____

3. _____ (П.І.П.)

адреса: _____

паспорт: № _____, серія _____, виданий "____" _____ 19__ р.

(назва органа, що видав паспорт)

підпис _____