

### الاستمارة الدولية النموذجية رقم 3

التماس بغرض تدوين تغيير (تغييرات) في الاسم (الأسماء) أو العنوان (العناوين)

بشأن تسجيل (تسجيلات)

و/أو طلب (طلبات) لتسجيل علامة (علامات)

مقدم إلى مكتب.....

لاستعمال المكتب فقط

الرقم المرجعي لصاحب التسجيل

و/أو مودع الطلب<sup>1</sup>:.....

الرقم المرجعي للممثل<sup>1</sup>:.....

#### 1. التماس بغرض التدوين

يُلتَمَس بموجب هذه الاستمارة تدوين التغيير الوارد (التغييرات الواردة) في هذا الالتماس.

#### 2. التسجيل المعني (التسجيلات المعنية) و/أو الطلب المعني (الطلبات المعنية)

يتعلق هذا الالتماس بالتسجيل التالي (التسجيلات التالية) و/أو الطلب التالي (الطلبات التالية):

1.2 رقم التسجيل (أرقام التسجيلات):

2.2 رقم الطلب (أرقام الطلبات)<sup>2</sup>:

<sup>1</sup> يجوز أن يبين في هذا المكان الرقم المرجعي الذي خصصه صاحب التسجيل و/أو مودع الطلب، و/أو الرقم المرجعي الذي خصصه الممثل لهذا الالتماس.

<sup>2</sup> إذا لم يكن رقم الطلب قد صدر بعد أو لم يكن معروفاً لمدع الطلب أو لممثله، جاز تعريف ذلك الطلب بتقديم: "1" الرقم المؤقت الذي يمنحه المكتب للطلب، إن وجد، "2" أو نسخة عن الطلب، "3" أو تصوير للعلامة، مشفوع ببيان للتاريخ الذي تسلم فيه المكتب الطلب، على حد علم مودع الطلب أو ممثله، و/أو يوفره مودع الطلب أو ممثله لتعريف الطلب.

3.2  إذا لم يكن المكان الوارد في البند 1.2 أو 2.2 كافياً، يرجى وضع علامة في هذه الخانة وتقديم المعلومات على ورقة إضافية.

### 3. صاحب (أصحاب) التسجيل و/أو مودع (مودعو) الطلب

1.3 إذا كان صاحب التسجيل و/أو مودع الطلب شخصاً طبيعياً، يرجى بيان ما يلي ذكره

(أ) اسم العائلة أو الاسم الرئيسي<sup>3</sup>:

(ب) الاسم الشخصي (الأسماء الشخصية) أو الاسم الثانوي (الأسماء الثانوية)<sup>3</sup>:

2.3 إذا كان صاحب التسجيل و/أو مودع الطلب شخصاً معنوياً، يرجى بيان تسميته الرسمية الكاملة:

3.3 العنوان (بما في ذلك الرقم البريدي والبلد):

العنوان الإلكتروني:

رقم (أرقام) الفاكس:

رقم (أرقام) الهاتف:

(مع الرمز الدليلي للمنطقة)

(مع الرمز الدليلي للمنطقة)

4.3  يرجى وضع علامة في هذه الخانة إذا كان هناك أكثر من صاحب تسجيل و/أو مودع طلب واحد؛ وفي هذه الحالة، يرجى إعداد قائمة بهم على ورقة إضافية وذكر البيانات المشار إليها في البنود 1.3 أو 2.3 و3.3 في ما يتعلق بكل واحد منهم.

### 4. الممثل

1.4 الاسم:

2.4 العنوان (بما في ذلك الرقم البريدي والبلد):

العنوان الإلكتروني:

رقم (أرقام) الفاكس:

رقم (أرقام) الهاتف:

(مع الرمز الدليلي للمنطقة)

(مع الرمز الدليلي للمنطقة)

<sup>3</sup> الأسماء التي يتعين بيانها في البندين الفرعيين (أ) و(ب) هي الأسماء المبينة في الطلب (الطلبات) أو المدونة بخصوص التسجيل (التسجيلات) موضع هذا الالتئاس.

3.4 الرقم التسلسلي للتوكيل الرسمي<sup>4</sup>:

5. عنوان للمراسلة

6. بيان التغيير (التغييرات)

1.6 البيانات المطلوب تغييرها:

البيانات بعد إجراء التغيير<sup>5</sup>:

2.6  يرجى وضع علامة في هذه الخانة إذا لم يكن المكان أعلاه كافياً؛ وفي هذه الحالة، يرجى ذكر البيانات المطلوب تغييرها مع البيانات بعد إجراء التغيير على ورقة إضافية.

7. التوقيع أو الختم

1.7 اسم الشخص الطبيعي الموقع أو المستعمل ختمه:

2.7 يرجى وضع علامة في الخانة المناسبة حسب ما إذا كان المبيّن هو التوقيع أو الختم لصاحب التسجيل و/أو مودع الطلب أو للممثل أو لمن وقع أو وضع ختمه نيابة عن أحدهم:

1.2.7  صاحب التسجيل و/أو مودع الطلب.

2.2.7  الممثل.

3.7 تاريخ التوقيع أو وضع الختم:

4.7 التوقيع أو الختم:

<sup>4</sup> يترك خالياً إذا لم يكن التوكيل الرسمي قد خصص له أو لم يخصص له بعد رقم تسلسلي، أو إذا لم يكن الرقم التسلسلي معروفاً بعد لصاحب التسجيل و/أو مودع الطلب أو الممثل.

<sup>5</sup> يرجى بيان الاسم (الأسماء) و/أو العنوان (العناوين) بعد إجراء التغيير.

8. الرسم

1.8 العملة ومبلغ الرسم المسدد عن هذا الالتاس لتدوين التغيير (التغيرات):

2.8 طريقة التسديد:

---

9. الأوراق الإضافية والمرفقات

يرجى وضع علامة في هذه الخانة إذا كانت هناك أوراق إضافية ومرفقات، وبيان العدد الكلي لتلك الأوراق والمرفقات:

---